

INFORME DE LABORES DE GESTIÓN, CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2023

5.1 SÍNTESIS EJECUTIVA

Matrícula

7,335 estudiantes en agosto -diciembre 2023. En EMS: 4,626 y a nivel ES: 2,709 estudiantes

Matrícula por Plantel y Semestres

EMS: 4,626 estudiantes

- Plantel Colomos: 58%
- Plantel Tonalá: 33%
- Plantel Río Santiago: 9%

EMS: 2,709 estudiantes

- Plantel Colomos: 81%
- Plantel Tonalá: 19%

Aspirantes ago-dic 2023

EXANI I - EMS:

- Promedio: 1090
- Mínimo: 940
- Máximo: 1240

EXANI II ES:

- Promedio: 1061
- Mínimo: 952
- Máximo: 1170

Admisión ago-dic 2023

En agosto - diciembre 2023 se admitieron 1,451 estudiantes de nuevo ingreso

- 72% correspondió a EMS
- 28% correspondió a ES

Aprobación y Reprobación feb-jun 2023 EMS

- Aprobación: 80.79%
- Reprobación: 19.21%

Aprobación y Reprobación feb-jun 2023 ES

- Aprobación: 83.33%
- Reprobación: 16.67%

Aprobación y Reprobación al primer parcial agosto-diciembre 2023 en EMS

- Aprobación: 74.92%
- Reprobación: 25.08%

Aprobación y Reprobación al primer parcial agosto-diciembre 2023 en ES

- Aprobación: 75.55%
- Reprobación: 24.45%

Eficiencia Terminal Tradicional feb-jun 2023

- EMS: 58.7%

- ES: 61.6%

Becas

78 alumnos de ES beneficiados a través de la Beca Institucional.

Círculo de lectura

- 1 círculo de lectura con 28 participantes

Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje

- 7 plataformas en uso
- 25,828 usuarios activos

Planes y programas de estudio:

- Nivel tecnólogo: todas las carreras se encuentran al 100% en su entrega ante la Dirección General de Profesionales.
- Nivel ingeniería: seis divisiones se encuentran al 100%, mientras que IDS, Mecatrónica y Bioquímica se encuentran en proceso de los programas liberados.

Capacitación docente

35 sesiones académicas para la formación docente de EMS

- Total de 489 horas
- 558 docentes capacitados

Grado Académico Docente

Al tercer trimestre del 2023, la plantilla académica se conformó por 611 docentes, 27 con doctorado, 161 con maestría, 407 con estudios de licenciatura, 9 con grado de tecnólogo y 7 con estudios diversos.

Vinculación

Al cierre del tercer trimestre de 2023, se tienen:

- Convenios: 310 vigentes, de los cuales 18 fueron formalizados durante el trimestre
- Visitas Industriales y académicas: Se integraron 4 visitas con un total de 75 participantes.
- Seguimiento a Egresados: Se tuvo contacto con 178 egresados de febrero-junio 2022.
- Bolsa de trabajo. Se ofertaron 399 vacantes con 111 empresas participantes.
- Estadías profesionales: 20 alumnos participaron dentro de 12 empresas
- Promoción de carreras: Se realizaron 3 visitas a secundarias y preparatorias donde se atendieron a un total de 380 estudiantes de educación básica.

Investigación

Al cierre del tercer trimestre:

- El CETI cuenta con cuatro docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI).
- La institución continúa participando en diferentes redes de conocimiento de Educación Superior: Red de Centros de Innovación (REDI), Res de Divulgadores Juveniles en Ciencia y Tecnología, Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología, ANUIES-Occidente y el Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)
- Patentes:
 - Proceso y uso para la obtención de una oleorresina a partir de la semilla "*Ditaxis Heterantha*"
 - Electrocardiógrafo inalámbrico
 - Sistema de Movimiento para electrodos profundos
 - Aparato Automatizado para realizar pruebas de agudeza visual

- Modelos de utilidad:
 - Dispositivo modular de alerta preventivo y protector contra la radiación UV
 - Aparato para rehabilitación muscular de brazo y hombro
- Acciones de emprendimiento:
 - 46 conferencias realizadas
 - 594 asesorías impartidas
 - 145 proyectos asesorados

Posicionamiento Institucional

Evento que participaron	Logro obtenido
Concurso Bicentenario de Jalisco en expresión artística	Primer lugar
Olimpiada Internacional SIMOC-Singapur 2023	Oro y bronce
Premio Estatal de la Juventud del Estado de Jalisco 2023	Finalistas
OMI Nacional 2023	Seleccionado nacional
Olimpiada Regional de Occidente 2023	Oro
Olimpiada estatal de Biología	Primer, segundo y tercer lugar

Obra Pública

Obra Pública Con respecto al Programa de Inversión de Obra Pública, el CETI cuenta con cinco carteras de inversión autorizadas por la SHCP.

Clave de cartera	Nombre
2111L3P0001	Estudio de Pre inversión Tonalá
2211L3P0003	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social del CETI
2211L3P0004	Programa de Fortalecimiento de Infraestructura Social CETI 2022
2211L3P0010	Mantenimiento de instalaciones y espacios físicos del CETI.
2211L3P0012	Programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.

Como seguimiento a los trabajos de obra pública que derivan del procedimiento de Licitación Pública LO-011-L3P-011L3P001-N-50-2023, al tercer trimestre de 2023, se informa el siguiente avance:

Contratación	Partidas	Monto contrato IVA incluido	Avance físico	Estatus
Trabajos de obra pública en el CETI 2023	Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"	"7'960,091.15	75%	En ejecución
	Segunda etapa de construcción de muro perimetral			

En lo que corresponde a la partida denominada "Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"" se informa que los trabajos están en ejecución dentro de los tiempos establecidos en el cronograma de actividades; respecto a la "Segunda etapa de construcción de muro perimetral", en el plantel Río Santiago.

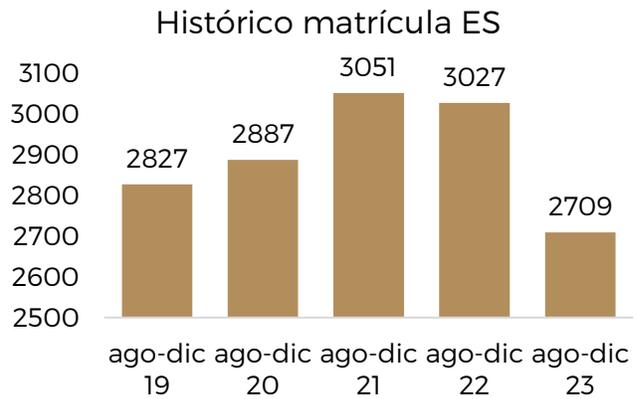
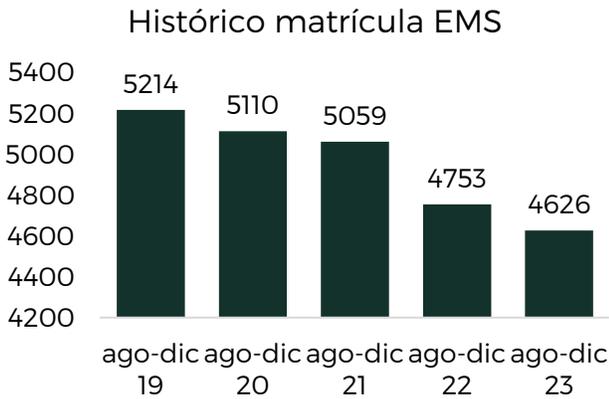
Bienes muebles, inmuebles e intangibles

Clave de cartera	Nombre de la cartera
2211L3P0001	Programa para fortalecimiento de mobiliario de aulas, talleres y laboratorios del CETI
2211L3P0002	Programa de adquisición de mobiliario para laboratorios y salas de maestros CETI 2022
2211L3P0006	Programa de equipamiento de bienes informáticos para talleres y laboratorios del CETI
2211L3P0007	Programa de adquisición de bienes especializados para laboratorio CETI 2022
2211L3P0008	Programa de equipamiento bienes especializados para las aulas, talleres y laboratorios
2211L3P0009	Programa de fortalecimiento de bienes informáticos para el CETI
2211L3P0011	Programa de fortalecimiento de mobiliario para laboratorio del CETI
2311L3P0001	Programa de equipamiento de bienes especializados para el CETI

5.2 RESUMEN DE ACTIVIDADES

Este punto se sujeta a los “Lineamientos para la formulación de indicadores educativos” emitida por la Secretaría de Educación Pública, (2019) con el acompañamiento de la Dirección General de Planeación, Programación y Estadística educativa (DGPPyE),

Matrícula

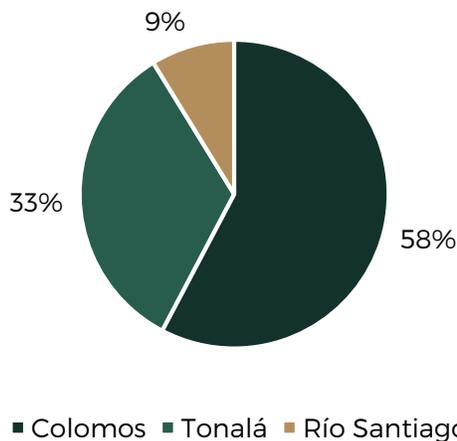


Matrícula por plantel y nivel

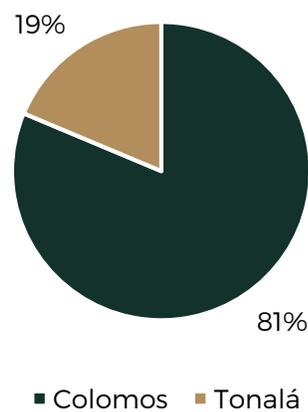
La matrícula atendida en agosto-diciembre 2023 es de 7,335 estudiantes, siendo la siguiente por nivel educativo:

- EMS: 4,626 estudiantes (63%), con una variación de -2.67% (127 estudiantes) respecto al mismo periodo del año anterior. La reducción en la matrícula, se debe a las bajas administrativas y la disminución en la admisión en los últimos semestres.
- ES: 2,709 estudiantes (37%), con una variación de -10.51% (318 estudiantes) respecto al mismo periodo del año anterior, esto debido a la disminución en la admisión.

Matrícula por plantel EMS



Matrícula por plantel ES



Comportamiento de la matrícula

En Educación Media Superior, del primer día de clases al primer parcial existió una reducción del 0.53% con 25 alumnos menos en total, en los tres planteles.

EMS	Inscritos (09 de agosto de 2023)	1er. Parcial	Bajas alumnos que iniciaron el 09 de agosto de 2023
Colomos	2685	2670	15
Tonalá	1560	1550	10
Río Santiago	406	406	0
TOTAL	4,651	4,626	25

Mientras que en Educación Superior, del primer día de clases al primer parcial se produjo una reducción del 0.40% con 11 estudiantes menos en total de la matrícula

ES	Inscritos (09 de agosto de 2023)	1er. Parcial	Bajas alumnos que iniciaron el 09 de agosto de 2023
Colomos	2209	2203	6
Tonalá	511	506	5
TOTAL	2,720	2,709	11

Absorción y cobertura

Los aspirantes del CETI provienen de los municipios considerados como parte de la Zona Metropolitana de Guadalajara (ZMG), por lo tanto la cobertura se encuentra en los municipios de Guadalajara, Zapopan, Tonalá, San Pedro Tlaquepaque, Tlajomulco de Zúñiga y El Salto

En Educación Media Superior, para el semestre agosto-diciembre 2023, se obtuvieron un total de 1707 solicitudes de alumnos egresados de Educación Secundaria, teniendo una absorción total de 62.2%.

En Educación Superior, el CETI obtuvo un total de 491 solicitudes de egresados de Educación Media Superior, teniendo una absorción total de 83.7%.

Aspirantes agosto – diciembre 2023

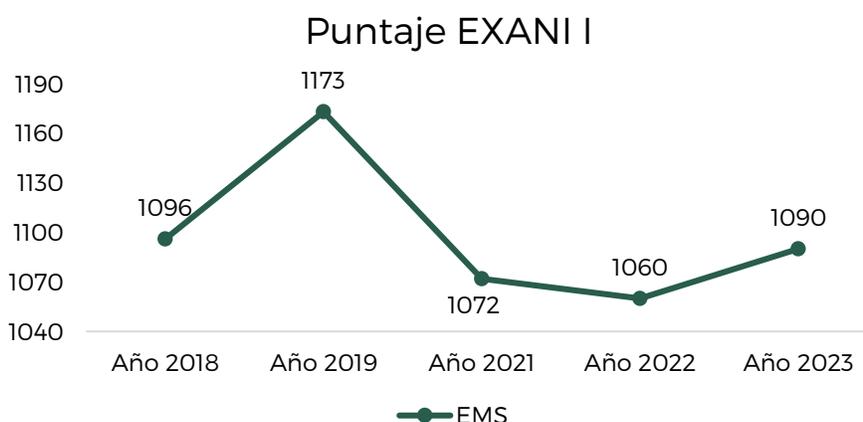
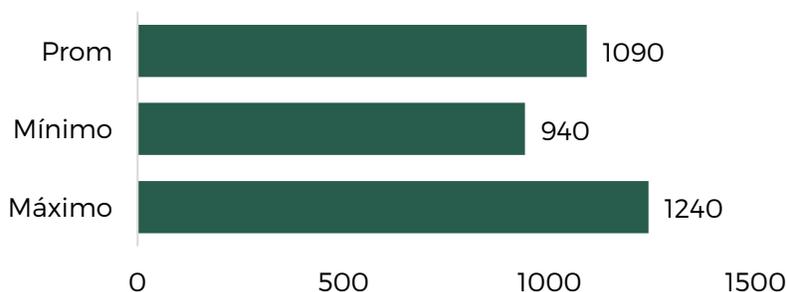
Educación Media Superior

En el mes de junio de 2023; respecto a los puntajes obtenidos por los aspirantes, en el examen de Admisión EXANI I, se tuvo un promedio institucional de 1090 puntos, conforme a la siguiente tabla:

Puntajes máximos y mínimos de Examen de Admisión EXANI I			
Plantel/Carrera	Máximo	Mínimo	Prom
Colomos	1240	1014	1127
Tecnólogo en Construcción	1189	1014	1102
Tecnólogo en Automatización y Robótica	1194	1032	1113
Tecnólogo en Desarrollo de Software	1240	1051	1146
Tecnólogo en Electromecánica	1208	1042	1125
Tecnólogo en Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones	1212	1042	1127
Tecnólogo en Diseño Y Mecánica Industrial	1175	1055	1115
Tecnólogo en Mecánica Automotriz	1161	1032	1097
Tecnólogo Químico en Fármacos	1226	1055	1141
Tonalá	1208	940	1074
Tecnólogo en Calidad y Productividad	1129	940	1035
Tecnólogo en Desarrollo de Software	1208	958	1083
Tecnólogo en Desarrollo Electrónico	1152	945	1049
Tecnólogo Químico en Alimentos	1083	940	1012
Tecnólogo Químico en Fármacos	1194	940	1067
Tecnólogo Químico en Procesos y Biotecnología	1175	945	1060
Río Santiago	0	0	0
Tecnólogo en Calidad y Productividad*	0	0	0
Desarrollo de Software*	0	0	0
Total general	1240	940	1090

En el EXANI I se registró un puntaje global máximo de 1240 puntos, con un promedio de 1090, presentándose un aumento de 30 puntos en el promedio en comparación con agosto-diciembre 2022.

EXANI I TGO. AGO-DIC 2023



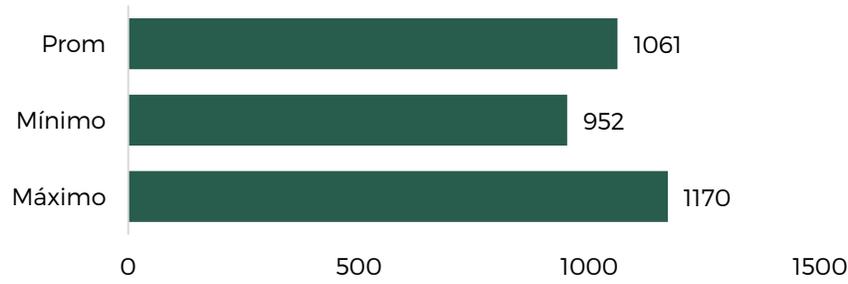
Educación Superior

Respecto a los puntajes obtenidos por los aspirantes en el examen de admisión EXANI II, la carrera de Ingeniería Mecatrónica es la que obtuvo mayor puntaje promedio.

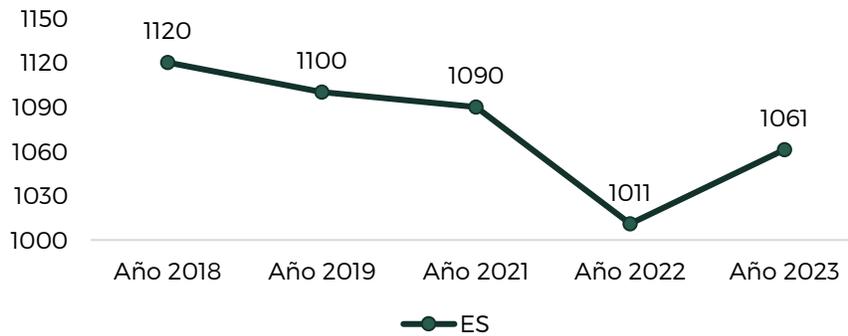
Puntajes máximos y mínimos de Examen de Admisión EXANI II			
Plantel/Carrera	Máximo	Mínimo	Prom
Colomos	1170	952	1061
Ingeniería en Desarrollo de Software	1157	952	1055
Ingeniería en Diseño Electrónico	1100	957	1029
Ingeniería Industrial	1087	952	1020
Ingeniería Mecatrónica	1170	952	1061
Ingeniería Civil Sustentable	1091	952	1022
Tonalá	1057	957	1007
Ingeniería en Desarrollo de Software	1039	957	998
Ingeniería Bioquímica	1057	1013	1035
Total general	1170	952	1061

En el EXANI II se registró un puntaje global máximo de 1170 puntos, con un promedio de 1061, presentándose un incremento de 50 puntos en el promedio en comparación con el mismo semestre del año anterior.

EXANI II ING. AGO-DIC 2023

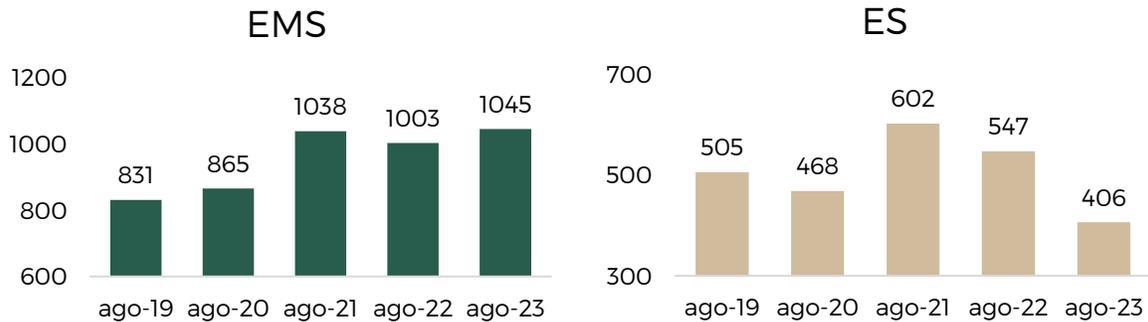


Puntaje EXANI II



Admisión

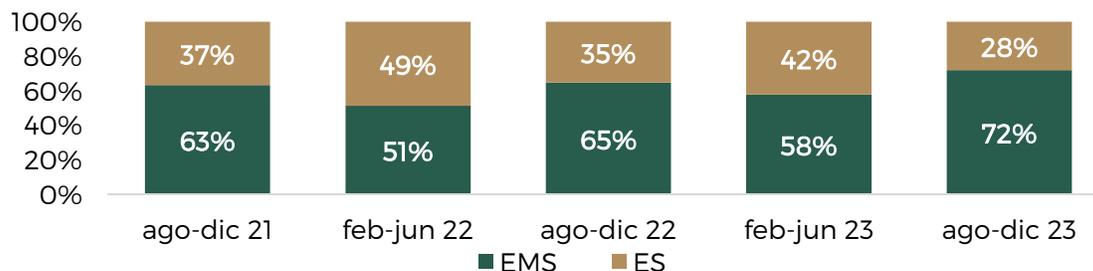
Agosto 2023



En agosto 2023, el CETI admitió en total 1,451 estudiantes y por nivel educativo, se reporta lo siguiente:

- EMS: 1,045 estudiantes (72%), con un incremento de 4.2% (42 estudiantes más)
- ES: 406 alumnos(as) (28%), con un decremento de -25.8% (141 estudiantes menos)

Histórico de Admisión



Educación Media Superior

Respecto a la demanda por carrera del nivel medio superior, la carrera de Tecnólogo en Desarrollo de Software fue la más solicitada en los tres planteles. Sin embargo, la carrera con mayor índice de absorción varía en cada plantel:

Colomos: Tecnólogo en Electromecánica (86.96%), Tonalá: Tecnólogo como Químico en Fármacos con una absorción mayor al 99.14% y Río Santiago: Tecnólogo en Desarrollo de Software y Tecnólogo en Calidad y Productividad con una absorción del 100.00%.

En el plantel Colomos, la carrera que tuvo mayor número de admitidos fue Tecnólogo en Desarrollo de Software con 127 admitidos, en el plantel de Tonalá, la carrera que tuvo mayor número de admitidos fue Tecnólogo en Desarrollo de Software con 104 admitidos y en el plantel Río Santiago la carrera con mayor número de admitidos coincide con una de las que obtuvo el mayor índice de absorción

Educación Superior

Respecto a la demanda por carrera del nivel superior, la carrera de Ing. en Desarrollo de Software, fue la más requerida en Plantel Colomos; sin embargo, la carrera que presentó mayor índice de absorción fue la de Ingeniería Mecatrónica.

En el plantel Tonalá, se ofertó la carrera de Ingeniería en Bioquímica por examen y Continuación de Estudios. También, el plantel solicitó apertura de la carrera de Ingeniería en Desarrollo de Software en ambas modalidades de ingreso.

Aprobación - reprobación

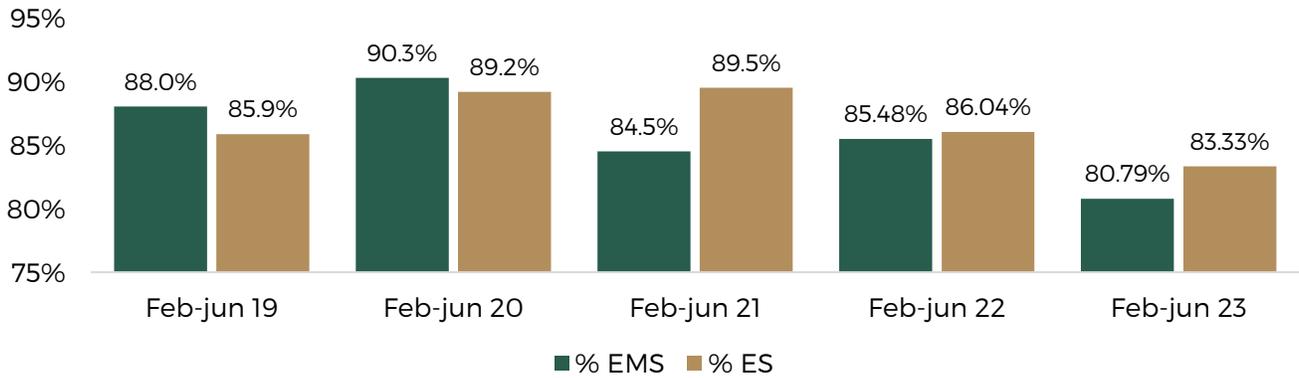
Febrero – Junio 2023

El semestre de febrero-junio 2023, concluyó con una aprobación del 80.79% en EMS, mientras que en ES se obtuvo finalmente una aprobación del 83.33%. En la siguiente tabla se muestra la aprobación del periodo mencionado, ya que esta información no se tenía al cierre de la sesión anterior.

Aprobación EMS Febrero-Junio 2023			
Colomos	Tonalá	Río Santiago	Total
78.52%	84.50%	82.11%	80.79%
Reprobación EMS Febrero-Junio 2023			
Colomos	Tonalá	Río Santiago	Total
21.48%	15.5%	17.89%	19.21%
Aprobación ES Febrero-Junio 2023			
Colomos	Tonalá	Total	
80.77%	94.36%	83.33%	
Aprobación ES Febrero-Junio 2023			
Colomos	Tonalá	Total	
19.23%	5.64%	16.67%	

A continuación, se muestra el histórico de aprobación de ambos niveles educativos, por lo que se puede observar la aprobación en EMS decrementó 4.69 puntos porcentuales en comparación del mismo periodo del año anterior, asimismo la aprobación en ES decrementó 2.71 puntos en comparación con 2022.

Histórico de aprobación por nivel educativo



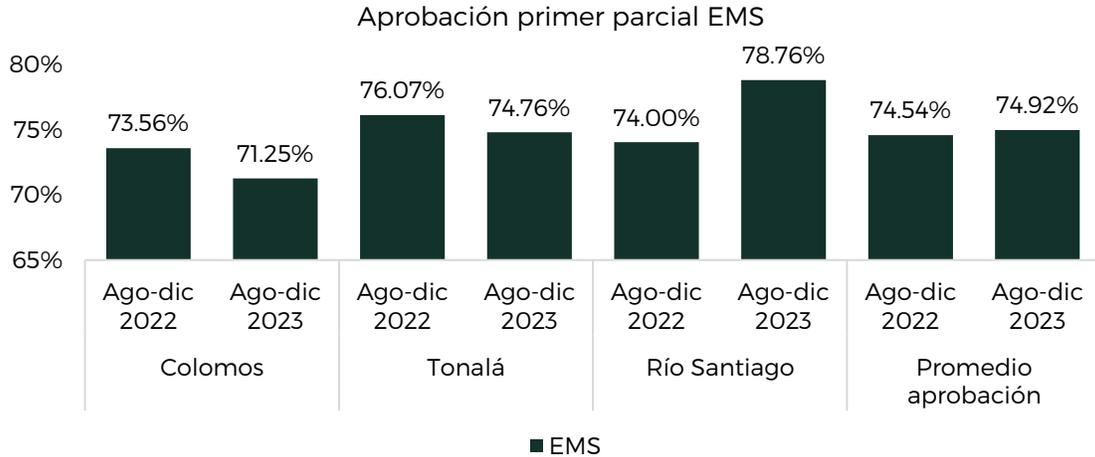
Agosto-Diciembre 2023

A la fecha de esta Junta Directiva, en el periodo agosto-diciembre 2023 se ha concluido con la evaluación y captura de calificaciones al primer parcial donde se obtienen los siguientes resultados:

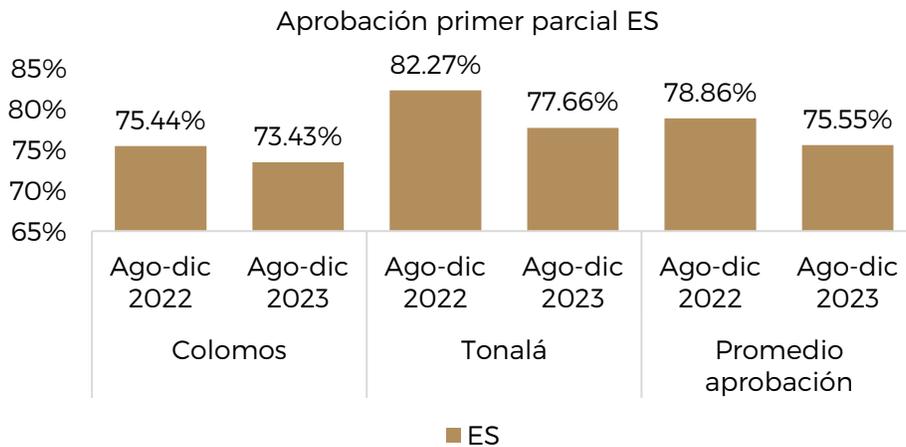
Aprobación			
Al cierre del primer parcial			
Ago-Dic 2023			
Nivel	Colomos	Tonalá	Río
EMS	71.25%	74.76%	78.76%
ES	73.43%	77.66%	N/A

Reprobación			
Al cierre del primer parcial			
Ago-Dic 2023			
Nivel	Colomos	Tonalá	Río
EMS	28.75%	25.24%	21.24%
ES	26.57%	22.34%	N/A

En EMS la aprobación al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2023 reporta un promedio general de 74.92%, en comparación con el mismo periodo del año anterior se presenta un sutil aumento de 0.38 puntos.



En ES la aprobación al cierre del primer parcial del periodo agosto-diciembre 2023 reporta un promedio general de 75.55%, en comparativo con el mismo periodo del año anterior se presenta un aumento en la aprobación de 4.92 puntos.

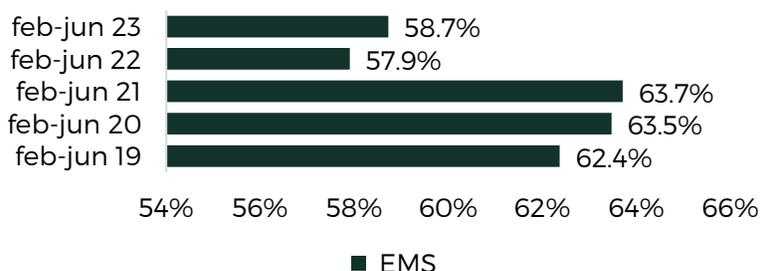


Eficiencia terminal

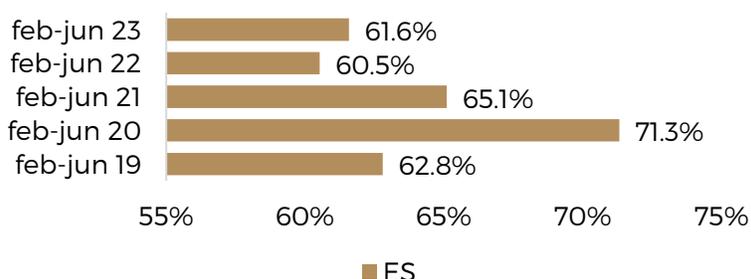
Eficiencia terminal tradicional

Respecto a la consulta realizada a la DGPPyE, el CETI determinó para el cálculo de la eficiencia terminal de un ciclo escolar, sumar los dos ingresos y los egresos correspondientes al periodo evaluado. Este indicador considera dentro de su cálculo alumnos independientemente del periodo en que hayan ingresado al nivel.

Histórico Eficiencia Terminal Tradicional EMS



Histórico Eficiencia Terminal Tradicional ES



Comparativo de eficiencia terminal en el mismo periodo con el año anterior:

- EMS: 58.7% con un aumento de 0.8 puntos
- ES: 61.6% con un incremento de 1.1 puntos

Educación Media Superior									
PERIODO	Egreso Colomos	Admisión t-4 Colomos	Egreso Tonalá	Admisión t-4 Tonalá	Egreso Río Santiago	Admisión t-4 Río Santiago	EGRESO EMS	ADMISIÓN N t-4 EMS	% Eficiencia Term. Tradicional EMS
feb-23	233	350	207	346	48	135	488	831	58.7%

Educación Superior							
PERIODO	Egreso Colomos	Admisión t-4 Colomos	Egreso Tonalá	Admisión t-4 Tonalá	EGRESO ES	ADMISION t-4 ES	% Eficiencia Term. Tradicional ES
feb-23	247	404	64	101	311	505	61.6%

Becas

En el primer semestre, el Comité de Becas sesionó para dar continuidad al proceso de becas. Cabe hacer mención que el comité queda en sesión permanente en tanto se cierre el proceso.

A continuación, se anota la fecha de las sesiones:

24 agosto 2023, segunda sesión ordinaria del Comité- Elaboración de convocatoria ago-dic 2023.

El pasado 24 de agosto de 2023, el Comité de Becas se reunió para elaborar la convocatoria de Becas Institucionales, la cual fue publicada el 28 de agosto en la página de <https://becasinstitucionales.ceti.mx/> y en los diferentes medios de comunicación del CETI.

Cabe señalar que, en el dictamen se beneficiará a 78 estudiantes de Educación Superior y el monto que se depositará a cada beneficiario será de \$6,000.00. El recurso total que se ejercerá en este semestre referente al programa de becas es de **\$474,000**.

Respecto al Programa de Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez, con categoría programática S243, y de los estudiantes que resultaron como NO INCORPORADOS al programa de los semestres de 7mo y 8vo del CETI, donde la causa de rechazo de este grupo de estudiantes se describe en el reporte que envía la BUEMS como "MONTO MÁXIMO DE BECA ALCANZADO". Derivado a la periodicidad que marcan las Reglas de Operación del Programa Beca Universal para Estudiantes de Educación Media Superior Benito Juárez para el ejercicio fiscal 2023.

Círculo de lectura

El CETI tiene como prioridad el trabajar el deseo de la lectura con las y los alumnos, ya que es un instrumento fundamental para fomentar el gusto por los libros entre los jóvenes pues no sólo permite un ejercicio lúdico, sino que también conlleva un componente didáctico, pues favorecen el desarrollo del pensamiento crítico de los alumnos. Por lo anterior, la entidad continúa con los círculos de lectura para los estudiantes de educación media superior, en donde se encuentran inscritos 651 alumnos.

Tecnólogo				
Nombre del Docente	Círculo de lectura	Alumnos		Total
		H	M	
Ma. Jesús Quirarte Ruíz	Taller Círculo de lectura	14	14	28

Uso de herramientas para el proceso de enseñanza-aprendizaje y actividades administrativas y de apoyo a la educación

Con base en el *ACUERDO por el que se emiten las políticas y disposiciones para impulsar el uso y aprovechamiento de la informática, el gobierno digital, las tecnologías de la información y comunicación, y la seguridad de la información en la Administración Pública Federal* y a las estrategias solicitadas por parte de la Coordinación de Estrategia Digital Nacional (CEDN) y las dictadas en la Estrategia Digital Nacional 2021-2024, así como el favorecimiento de la política de inclusión digital prevista en la Agenda Digital Educativa, se informa que al cierre del trimestre se han implementaron mecanismos de soporte para la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje de manera híbrida y virtual, así como la atención de las actividades administrativas y de apoyo a la educación a distancia, como parte del Marco de Gestión de Seguridad de la Información. Por lo que amparados en el alcance contractual de los servicios con los que el CETI cuenta, y con base a la infraestructura instalada y las soluciones tecnológicas en operación se reporta lo siguiente:

Uso de Plataformas Moodle

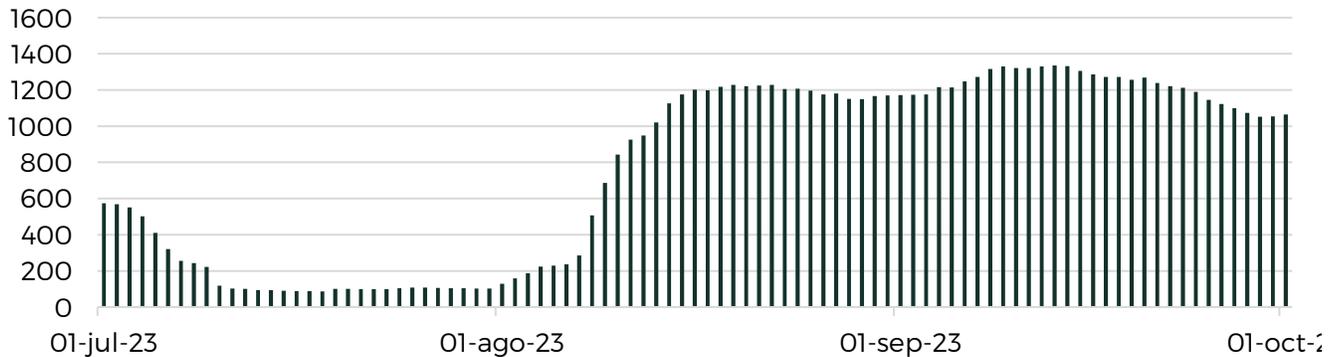
PLATAFORMA	USUARIOS
Colomos-virtual	2,860
Ingeniería-virtual	1,852
Tonalá-virtual	20,085
Rio-virtual	689
Flex-virtual	102
Its-virtual	172
Sea-virtual (cav)	68

Con la implementación de programas académicos, así como las carreras en modalidad virtual, la demanda por el uso de estas plataformas ha incrementado, por lo cual la solución de virtualización con la que actualmente cuenta la Entidad, mediante el contrato de arrendamiento de TIC's, ha brindado el soporte de producción y almacenamiento sin contratiempos, eficientando el uso de las mismas.

Uso de plataformas para atención al proceso de enseñanza-aprendizaje

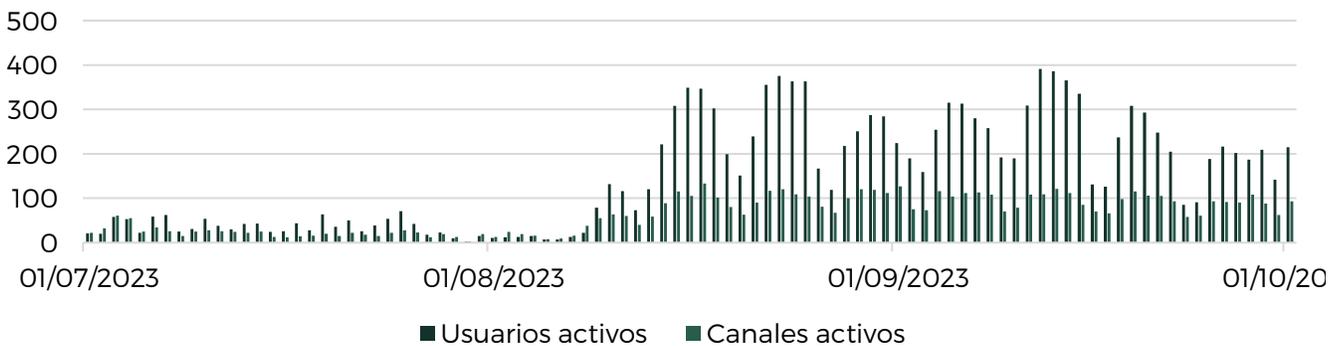
Además de contar con las plataformas Moodle, se atienden también diversas asignaturas mediante Google Classroom y Microsoft Teams, de lo cual se presenta la siguiente información sobre su uso:

Clases Activas Google Classroom



Sobre el uso de Google Classroom, se tiene en promedio durante el corte de este reporte alrededor de Setecientos sesenta y nueve clases – asignatura, que se atienden por este medio.

Uso de Microsoft Teams

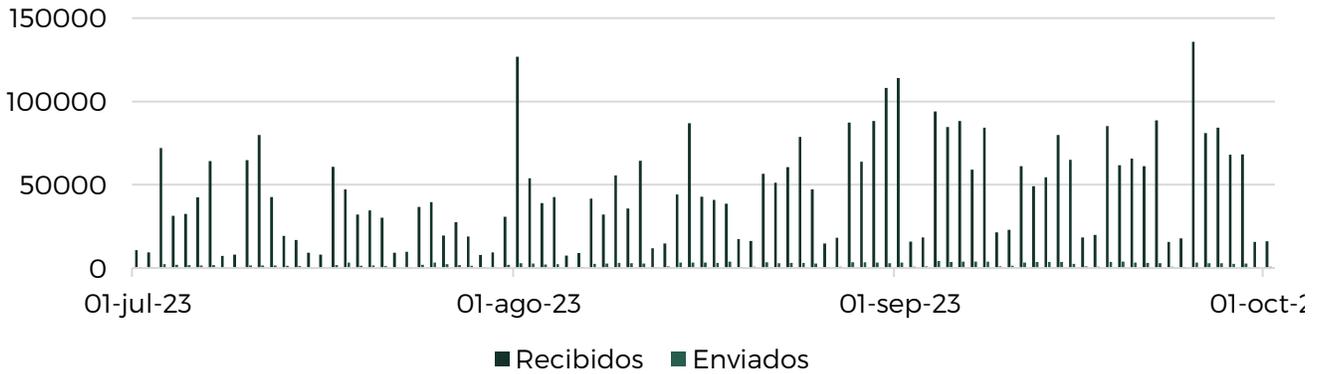


Referente al uso de Microsoft Teams, se registra en promedio más ciento cuarenta y nueve usuarios activos, y alrededor de sesenta y tres canales activos.

Uso de correo electrónico

A continuación, se muestran las gráficas de uso de las herramientas de correo embebidas en la Suite de Google Workspace así como de la herramienta de Microsoft Office 365 for Education:

Uso de Gmail



En la Suite de **Google Workspace**, al cierre del trimestre se tiene una media de uso de más de cuarenta y cinco mil seiscientos cuarenta y cuatro correos recibidos y más de dos mil cien correos enviados durante este periodo.

Uso de Outlook

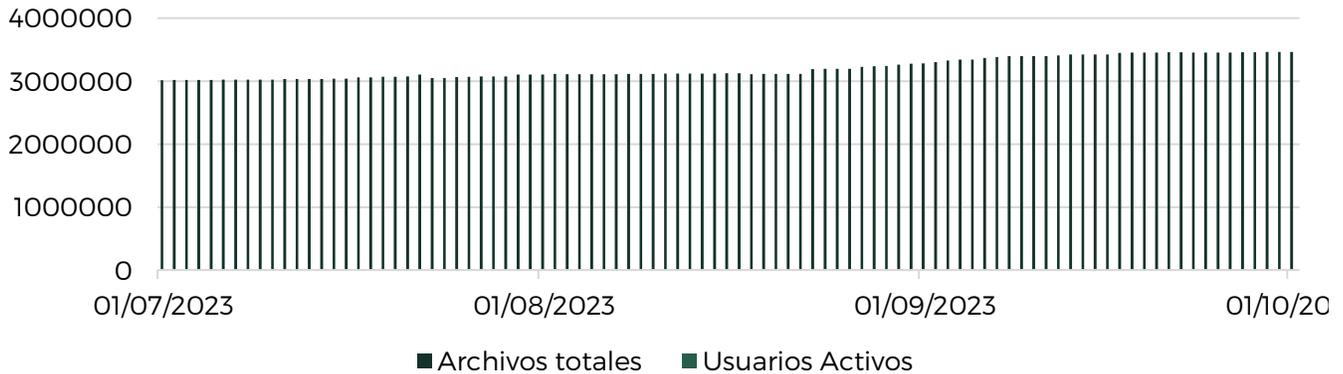


Asimismo, se muestra el aprovechamiento de la herramienta de correo electrónico, incluida en las herramientas de **Microsoft Office 365 for Education**, que durante el tercer trimestre del ejercicio 2023, se observa una tasa promedio de cerca de diecisiete mil novecientos cinco correos electrónicos recibidos y más de veintinueve mil ciento sesenta y seis correos electrónicos enviados.

Uso de herramientas de almacenamiento

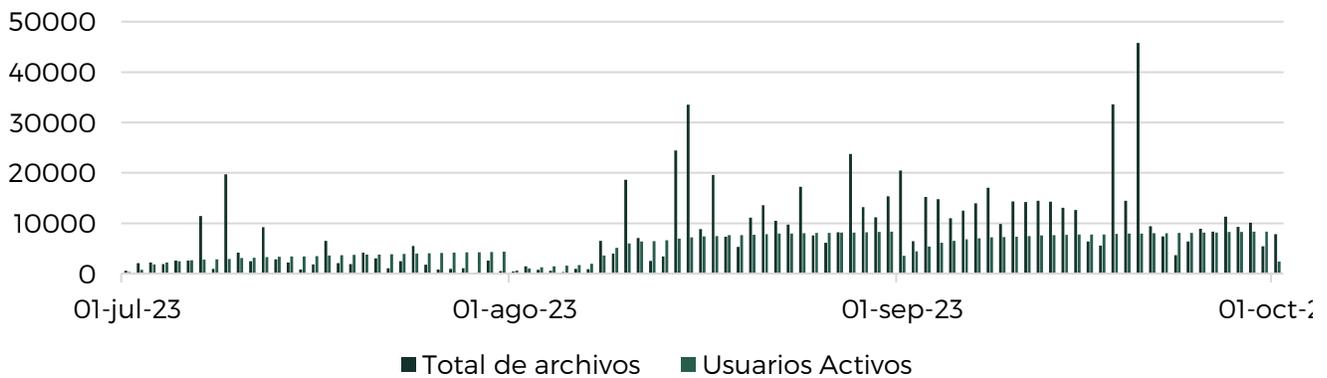
Asimismo, como apoyo al proceso de enseñanza aprendizaje, se dispone de herramientas de almacenamiento en la nube pública, en ambas soluciones (Google Workspace y Microsoft Office 365), de lo cual se presenta la siguiente información:

Uso de One Drive



Del uso de la herramienta One Drive, se tiene alrededor de Tres millones doscientos tres mil seiscientos treinta y tres archivos en interacción entre docentes y alumnos, y la tasa promedio de uso de usuarios es de más de doscientos ochenta y un usuarios al día.

Uso de Google Drive



Respecto al uso de Google Drive, se tiene en promedio más de ocho mil quinientos treinta y siete archivos compartidos, y un promedio por mes de más de cinco mil cuatrocientos setenta y cuatro usuarios activos.

De lo anterior, se concluye que el uso de plataformas y herramientas para brindar el soporte al proceso de enseñanza aprendizaje, ha representado un apoyo positivo, lo cual se ve reflejado en la demanda de las mismas.

Planes y programas de estudio

Nivel Tecnólogo

En cuanto al avance de la actualización de los elementos del plan de estudio de las carreras de Tecnólogo (perfil de egreso, Objetivo general, Objetivos específicos y Campo ocupacional), todas ya hicieron entrega al 100%.

Por otro lado, las diferentes carreras ya hicieron entrega del llenado de sus formatos de asignatura de 1° semestre y se está trabajando en los programas de 2° semestre.

Carreras	Materia 1	Materia 2
Automatización y Robótica		
Calidad y Productividad		

Construcción		
Desarrollo de Software		
Desarrollo Electrónico		
Diseño y Mecánica Industrial		
Electromecánica		
Mecánica Automotriz		
Químico en Alimentos		
Químico en Procesos y Biotecnología		
Químico en Fármacos		
Sistemas Electrónicos y Telecomunicaciones		

	ENTREGADO
	FALTANTE

Estos programas de 1° semestre ya fueron revisados y liberados por el equipo de Dirección Académica, por lo cual, se encuentran en proceso de revisión de estilo y diseño gráfico.

Nivel Ingeniería

Respecto a los programas de ingeniería, se mantiene el avance acorde a lo entregado en el trimestre anterior, quedando pendientes de entrega, la división de Desarrollo de Software y Mecatrónica.

División	Total de programas	En proceso de revisión y corrección	Liberados	% Avance de programas liberados
Ciencias Básicas	20	0	20	100%
Ciencias Sociales y Tecnología	26	0	26	100%
IDESI	29	0	29	100%
IDS	41	0	35	85%
Mecatrónica	48	3	31	65%
Industrial	42	0	42	100%
Civil Sustentable	39	0	39	100%
ITS	55	0	55	100%
Bioquímica	31	0	8	26%
Total	331			

En la división de Ingeniería Mecatrónica, se expone la cantidad de programas que se encuentran “en proceso de revisión y corrección”, donde se compartieron observaciones y los docentes están atendiéndolas para subsanarlas, por lo cual, se consideró contemplarlo como indicador que comunica que se está trabajando y avanzando en ellos.

La división de la Ingeniería Bioquímica está cursando su tercer semestre, por lo cual, los programas de 1° a 3° semestre ya están validados y el equipo de la división está trabajando en las asignaturas correspondientes a los semestres posteriores.

Acreditación de los programas de educación superior.

La institución educativa cuenta con siete carreras de educación superior. Particularmente, Ingeniería Mecatrónica e Ingeniería Industrial acaban de finalizar el año pasado (6 de diciembre, 2022) su vigencia de acreditación ante el CACEI.

Con respecto a las carreras de Ingeniería Civil Sustentable e Ingeniería en Tecnología de Software, se requiere que cuenten con egresados de dos generaciones para poder iniciar el proceso de acreditación. De dichas carreras han egresado el semestre anterior con su primera generación.

La carrera de Ingeniería Bioquímica, ofertada en Tonalá, es de nueva generación (actualmente cursa el segundo semestre), por lo cual, no se considera iniciar un proceso de acreditación a corto plazo.

Estrategias para lograr la acreditación:

- Realizar diagnósticos de las carreras retomando los lineamientos planteados por el COPAES (Consejo para la acreditación de la Educación Superior).

Plantilla docente

Grado académico docente

Al 30 de septiembre de 2023, la plantilla académica se conformó por 611 docentes, respecto a lo cual, 287 disponen de plaza docente definitiva y 324 son contratados por horas de asignatura.

De 618 docentes, 27 cuentan con doctorado, 161 con maestría, 407 estudios de licenciatura, 9 de nivel tecnológico y 7 con diversos estudios

Capacitación del personal

Dentro del Programa de Capacitación Docente, en el primer trimestre (enero-marzo), se programaron 10 sesiones académicas, sumando un total de 155 docentes capacitados y 220 horas; mientras que en el segundo trimestre (abril-junio) se programaron 9 sesiones, sumando un total de 144 horas (ambos trimestres están señalados en la siguiente tablita en color gris).

En este tercer trimestre correspondiente a los meses de julio a septiembre, se gestionaron 35 sesiones académicas para la capacitación de 558 docentes con un total de 489 horas.

	Clasificación	Nombre de la actividad	Modalidad	Horas	Línea de formación	Categoría	Participación
1° Trimestre	Taller	Acompañamiento para evaluar programas de cara a los nuevos requerimientos de la Educación Media Superior	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	17
	Conferencia	Tecnología y lectura	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	2
	Curso	TOEFL Preparation Course	Presencial	40	Disciplinar	Actualización	14
	Curso	Uso básico Moodle	Presencial	40	Pedagógica	Actualización	11
	Curso	MicroPython	Presencial	40	Disciplinar	Actualización	4
	Curso	Autoconocimiento Fortaleciendo mi salud mental	Presencial	20	Socioemocional	Inducción	5
	Taller	Áreas de conocimiento	Presencial	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	44
	Taller	Recursos sociocognitivos	Presencial	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	21
	Taller	Recursos socioemocionales	Presencial	20	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	28
	Curso	Educación dual	Presencial	4	Pedagógica	Inducción	9
2° Trimestre	Conferencia	El internet de las cosas	Presencial	1	Disciplinar	Actualización	6
	Curso	Curso de Programación de Pantallas Táctiles SIMATIC	Presencial	20	Disciplinar	Actualización	6
	Curso	Ergonomía a puestos y Centros de trabajo NOM-036-1-STPS	Presencial	10	Disciplinar	Actualización	15
	Taller	Scrum To Devorps Transformación Experienci With Lego	Virtual	8	Disciplinar	Actualización	15
	Taller	El diseño inverso como metodología en respuesta a poner el centro del aula al alumno.	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	15
	Taller	Taller para la Construcción de Programas (asignaturas) desde el nuevo rol que implica NMCEMS	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCCEMS	15

	Taller	Taller Diseño de formatos como mediación para lograr un diseño de escenario de aprendizaje apegados al NMCEMS	Presencial	15	Pedagógica	Capacitación MCEMS	15
	Taller	La relevancia de la planeación didáctica y el PAEC a partir de los lineamientos del MCEMS	Virtual	20	Pedagógica	Capacitación MCEMS	70
	Taller	Recursos y herramientas para la comprensión del NMCEMS	Virtual	40	Pedagógica	Capacitación MCEMS	27
3° Trimestre	Curso	Validación de métodos de ensayos microbiológicos	Virtual	8	Disciplinar	Actualización	9
	Curso	Instrucción de trabajo TWI	Presencial	16	Disciplinar	Actualización	10
	Taller	Mejorando la acción tutorial para bachillerato	Presencial	40	Socioemocional	Actualización	12
	Curso	Sistema domótico My Home	Presencial	12	Disciplinar	Actualización	10
	Curso	Herramientas de corte	Presencial	20	Disciplinar	Actualización	10
	Taller	Gamificación / Colomos	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	7
	Curso	Aprendizaje basado en proyectos Tonalá	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	7
	Taller	Design Thinking y prototipado con arduino	Mixta	40	Disciplinar	Actualización	7
	Taller	Design Thinking y prototipado con Arduino / Colomos	Mixta	40	Disciplinar	Actualización	13
	Taller	Aprendizaje por descubrimiento Colomos	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	8
	Taller	Aprendizaje por casos Tonalá	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	14
	Taller	Aprendizaje a través del juego	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	35
	Taller	Aprendizaje basado en proyectos Colomos	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	13
	Taller	Evaluación formativa / Colomos	Presencial	3	Pedagógica	Actualización	5
	Conversatorio	Educación 5.0	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	59
	Conferencia	TICAAD-AVA /Tonalá	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	17
	Conferencia	Metodologías activas para docentes	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	25
	Conferencia	Metodologías activas	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	21
	Conferencia	Aprendizaje colaborativo	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	24
	Curso	Habilidades blancas claves en la docencia	Presencial	20	Pedagógica	Actualización	5
	Conferencia	Aula invertida	Presencial	1	Pedagógica	Actualización	49
	Curso	7 pasos del mantenimiento autónomo	Presencial	12	Disciplinar	Actualización	6
	Curso	Biorremediación	Virtual	15	Disciplinar	Actualización	12
	Curso	Biotecnología de fermentaciones	Virtual	15	Disciplinar	Actualización	14
	Curso	ISO/IEC17025 Estándar internacional de calidad	Presencial	12	Disciplinar	Actualización	8
	Curso	ISO 9001:2015 Quality Management System Internal Auditor	Presencial	12	Disciplinar	Actualización	11
Curso	Arduino para la medición de variables físicas	Presencial	20	Disciplinar	Actualización	7	

Curso	DIS-002 Diseño de Sistemas de Captación de Agua de Lluvia.	Virtual	20	Disciplinar	Actualización	9
Curso	ESP32 enfocado a IoT	Virtual	16	Disciplinar	Actualización	6
Curso	Arduino para la medición de variables físicas.	Presencial	20	Disciplinar	Actualización	7
Taller	Planeación MCCEMS	Virtual	40	Pedagógico	Actualización	21
Taller	Recursos y Herramientas para la Comprensión del NMCCEMS	Virtual	40	Pedagógico	Actualización	45
Taller	Rol del Docente en el Desarrollo de Habilidades blandas en los Estudiantes	Presencial	20	Pedagógico	Actualización	21
Taller	Aprendizaje basado en el hacer para docentes	Presencial	12	Pedagógico	Actualización	16
Curso	Descubriendo la ingeniería a través del Aprendizaje Basado en Proyectos	Presencial	12	Pedagógico	Actualización	15

Dentro de este tercer trimestre, 16 eventos se enfocaron en la capacitación disciplinar de los docentes, mientras que 19 cursos en la formación pedagógica y 1 curso estuvo orientado al desarrollo de lo socioemocional, lo cual impacta de manera directa a su formación como docentes.

De lo anterior, hasta este **tercer trimestre van capacitados 897 docentes con un total de 853 horas.**

Implementación del MCCEMS

Debido a las peculiaridades del planteamiento curricular del CETI y en miras de eficientar la implementación del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEMS), la comunidad académica ha llevado a cabo las siguientes acciones:

1. Los programas de estudios de primer semestre se imparten de acuerdo a las progresiones de aprendizaje y las orientaciones pedagógicas del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior (MCCEM).
2. Las UACS de Ciencias Naturales, Experimentales y Tecnología y Pensamiento Matemático I, se imparten en 5 horas semanales de acuerdo a las orientaciones pedagógicas validadas por la COSFAC.
3. En las UACS de Lengua y Comunicación I, Inglés I, Cultura Digital I, Ciencias Sociales I, Humanidades I, las academias incorporaron a su Plan de Trabajo Semestral: i) las progresiones que se abordarán con mayor profundidad; y ii) el registro del tiempo en el que se desarrollará el semestre.
4. Se diseño y validó el formato de Planeación Didáctica por cada UAC haciendo énfasis en la transversalidad.
5. Las academias validaron el Programa Aula, Escuela y Comunidad (PAEC) y su respectivo Proyecto Escolar Comunitario. (PEC)

La elaboración del PEC permitió construir los diagnósticos de los planteles y así identificar distintas problemáticas, las cuales se abordan en los proyectos, tales como el alcoholismo, la deforestación y el uso excesivo de la tecnología principalmente de la digital lo que dio título a los PEC's:

"Tómalo en serio... el alcohol no es un juego"

"Entre más tiempo te invierto... menos vida tengo"

"Planta tu planta"

6. A finales de septiembre, las Academias, entregaron un informe por UAC que permitió el análisis de las estrategias que se implementaron, las áreas de oportunidad que identificaron y el indicador de reprobación del primer parcial.

7. La Academia se encuentra definiendo los criterios, instrumentos y mecanismos de la evaluación formativa.
8. Las maestras y maestros diseñaron por competencia, las estrategias y actividades para alcanzar las metas de aprendizaje de las UACS que integran el componente del currículum laboral.
9. En términos a lo que establece el Capítulo IV del Reglamento de Organización y Funcionamiento de las Academias del CETI, los planteles integrarán y organizarán las academias del componente de formación fundamental:
 - i) Áreas de conocimiento (Humanidades, Ciencias Sociales, Ciencias Naturales, Experimentales y Tecnología);
 - ii) Recursos Sociocognitivos (Pensamiento Matemático, Lengua y Comunicación, inglés, Cultura Digital y Conciencia Histórica); y
 - iii) Currículum ampliado (Responsabilidad social, Cuidado físico corporal y Bienestar emocional - afectivo).

Educación dual

El pasado 9 de agosto, la Subsecretaría de Educación Media Superior, autorizó los planes y programas de estudios de educación dual de las carreras de Tecnólogo en Calidad Total y Productividad y Tecnólogo en Electromecánica para ser impartidos en el ciclo escolar 2023 - 2024.

Respecto a la carrera de Tecnólogo en Calidad Total y Productividad, el 10 de junio de 2023, el CETI suscribió el Convenio de Colaboración con Calzado Arifree, S.A. de C.V. para establecer las bases conforme a las cuales, la empresa recibiría a los educandos de los planteles de Tonalá y Río Santiago para la formación Dual.

Por lo que hace a la carrera de Tecnólogo en Electromecánica suscribirse en Convenio de Colaboración con la empresa Jabil Circuit de México, S. de R.L. de C.V., quien ya preseleccionó a los estudiantes del plantel Colomos.

El CETI, se encuentra en proceso de revisión y diseño de los planes y programas de estudio de la carrera de Tecnólogo en Fármacos para que sean sometidos a consideración para su autorización del Comité de Educación Dual y se esté en posibilidad de impartir en el semestre febrero - junio de 2024.

Vinculación

Seguimiento a egresados

Para considerar que un egresado, pueda posicionarse en el mercado laboral, deberá pasar por los procesos de egreso, titulación y obtención de la cedula profesional, lo cual puede demorar un periodo de 6 meses un año, por lo que su inserción en el mercado laboral podrá tardar hasta un año. Lo anterior, se presenta en el siguiente análisis de egreso de febrero 2022

Concepto	TECNÓLOGO							INGENIERÍA				
	COL		TNL		RS		Total	COL		TNL		Total
	H	M	H	M	H	M		H	M	H	M	
Seguimiento a Generación de Egreso												
13.53 % de Egresados laborando en sector productivo	19	3	7	5	1	-	35	52	16	10	1	79
0.95 % de Egresados con empresa propia	1	-	3	-	-	1	5	1	1	1	-	3
6.65 % de Egresados sin empleo	13	11	13	10	3	1	5	2	3	-	-	5
78.85 % de Egresados que no fue posible localizarles	180	82	118	62	39	14	495	103	26	29	11	169

Egresados	Continúa estudiando		Grado que continúa estudiando		
	No	Si	Licenciatura	Posgrado	Cursos de actualización
Nivel Tecnólogo	16	75	75	-	-
Nivel Ingeniería	74	13	-	4	9
Total	90	88	75	4	9

Convenios

Al cierre de semestre se cuenta con 310 convenios vigentes, de los cuales 18 fueron realizados en el 3er trimestre del año en curso, entre las empresas se encuentra el Centro de Educación Tlaquepaque, Consejo Municipal del Deporte Tonalá, entre otros.

TIPO DE CONVENIO	NÚMERO
EMPRESARIALES	12
BECAS/APOYO/INVESTIGACIÓN	4
DEPENDENCIAS	2
TOTAL	18

Respecto a la vinculación con las empresas por medio de un convenio institucional, las estrategias para este año son principalmente saber que la empresa este legalmente constituida por medio de los documentos solicitados, así mismo que cuente con un domicilio fiscal verídico, realizar la investigación completa de dicha institución para tener la seguridad de a qué se dedica, cuanto tiempo tiene establecida, cual es el giro, su ubicación, conocer sus redes sociales, tener la certeza de que la participación de nuestros estudiantes tengan algún beneficio académico desempeñando y practicando sus conocimientos ya sea como practicantes, servidores sociales o estadias.

Lista de convenios de reciente celebración:

EMPRESA	TIPO
CENTRO DE EDUCACIÓN TLAQUEPAQUE (CETAC)	ASOCIACIÓN CIVIL
CENTRO DE INNOVACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE JALISCO A.C.	ASOCIACIÓN CIVIL
CLUSTER AUTOMOTRIZ DEL ESTADO DE JALISCO A.C.	ASOCIACIÓN CIVIL
FUNDACIÓN DE APOYO PARA LA EDUCACIÓN ESPECIAL (FAEE)	ASOCIACIÓN CIVIL
ASOCIACIÓN DE RELACIONES INDUSTRIALES DE OCCIDENTE (ARIOAC)	EMPRESARIAL
BIOZONE CHEMICAL S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
CENITZA S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
DESARROLLO DE PROYECTOS Y ATUOMATIZACIÓN S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
DITORBI S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
ENTSERV ENTREPISE SERVICES MÉXICO (DXC)	EMPRESARIAL
EVEREST K2 S.A.P.I. DE C.V.	EMPRESARIAL
MC ENGINEERING S.A. DE C.V.	EMPRESARIAL
MULTI COLOR LABER CORPORATION	EMPRESARIAL
PRO-MERITUM	EMPRESARIAL
SANSTORE S. DE R.L. DE C.V.	EMPRESARIAL
SOLUCIONES INTEGRALES S.A. DE C.V. (GOPACSI)	EMPRESARIAL
AGENCIA INTEGRAL DE REGULACIÓN DE EMISIONES (AIRE)	GOBIERNO
CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE TONALÁ	GOBIERNO

Además, se cuenta con becas empresariales o educativas, para beneficio del alumnado.

TIPO DE BECA	APOYO RECIBIDO EN ENERO JUNIO 2023	ALUMNOS BENEFICIADOS
IMAC	30% EN CURSOS DE INGLÉS	10
ALIANZA FRANCESA	30% EN CURSOS DE FRANCÉS	12

Durante este trimestre, se concretó la firma del convenio para la impartición de la educación DUAL en el CETI con la empresa Arifree para la carrera de Tecnólogo en Calidad y Productividad tanto del plantel Tonalá como del plantel Río Santiago, misma con la que se trabajaron las diferentes matrices, se desarrolló el perfil de estudiantes duales y se llevaron a cabo las entrevistas a aquello que cumplieron con dicho perfil, logrando colocar a 3 estudiantes en la empresa.

Bolsa de trabajo

Concepto	Total
Vacantes ofertadas	399
Empresas participantes	111
Estudiantes contratados	25
Solicitudes recibidas	175

Al 30 de septiembre de 2023, a través de la bolsa de trabajo del CETI, se publicaron 399 vacantes, de las cuales se logró la contratación de 25 estudiantes y egresados, de acuerdo a los perfiles requeridos por las empresas para cubrir las vacantes publicadas.

Se publicaron 127 flyers de vacantes en la página de Facebook de la Bolsa de trabajo para Alumnos y Egresados del CETI, teniendo un alcance de 71,030 personas. en el periodo de (julio-septiembre 2023).

Estadías profesionales

Al cierre del tercer trimestre, se tuvo la participación de 20 alumnos en 12 empresas dentro de las estadías profesionales.

PRESENTACION DE ESTADIAS PROFESIONALES AGOSTO DICIEMBRE 2023			
SEXO	EMPRESA	CARRERA	CANTIDAD
H	CERTUS APLICACIONES DIGITALES S.A DE C.V.	IDS	1
H	ASUNCIÓN JESÚS REYES SANTIAGO (LOGÍSTICA REYES)	IDS	1
H	EXINNOTECH S.A DE C.V.	IDS	1
H	EVEREST K2 S.A.P.I. DE C.V.	IDS	1
H	FIVE Co. SOFTWARE S.A DE C.V.	IDS	1
H	JABIL CIRCUIT S. DE R.L. DE C.V.	IDESI	1
H	GLASSFIRMA INTERNACIONAL DE S.A. DE C.V.	ING IND	1
H	JABIL CIRCUIT DE MÉXICO S. DE R. L. DE C.V.	ING IND	1
H	SOCIEDAD NACIONAL PROMOTORA DE BECARIOS	ING IND	1
H	ASOCIACIÓN DE RELACIONES INDUSTRIALES DE OCCIDENTE	ING IND	1
H	SOCIEDAD NACIONAL PROMOTORA DE BECARIOS	ING IND	1
H	LABORATORIOS PISA S. A. DE C. V.	ING IND	1
H	SUMIDA COMPONENTS DE MEXICO S. A. DE C. V.	ING IND	1
H	JABIL CIRCUIT DE MÉXICO S. DE R. L. DE C. V.	MECATRONICA	2
TOTAL			15
M	INTEL TECNOLOGÍA DE MEXICO	IDESI	1
M	SOCIEDAD NACIONAL PROMOTORA DE BECARIOS	ING IND	1
M	JABIL CIRCUIT DE MÉXICO S. DE R. L. DE C. V.	ING IND	1
M	JABIL CIRCUIT DE MÉXICO S. DE R. L. DE C. V.	MECATRONICA	1
M	FUNDACIÓN PRO UNIVERSITARIA A.C.	ING IND	1
TOTAL			5
	TOTAL		20

Visitas industriales

Durante el tercer trimestre se tuvo la participación de 75 alumnos en 4 visitas industriales, esto a distintas empresas como lo es SUKARNE, Hospital Country 2000, QUIMI-KAO, Roiman Robótica Industrial y Manufactura.

Plantel	Visitas N°	Alumnos	Carreras	No. de docentes participantes
Colomos	2	40	MECATRONICA/ELECTROMECHANICA	2
Tonalá	2	35	CALIDAD TOTAL Y PRODUCTIVIDAD	2
Río Santiago	0	0		
TOTAL	4	75		4

Promoción de la oferta educativa

Suma de visitas a secundarias y preparatorias	Alumnos atendidos			Alumnos interesados			Profesores atendidos
	Turno M	Turno V	Total	Turno M	Turno V	Total	
	310	70	380	35	15	50	2

Durante el tercer trimestre de 2023, se realizaron 3 visitas tanto a secundarias como a preparatorias, donde se atendieron un total de 380 estudiantes de ambos turnos, y como consiguiente se obtuvo un total de 50 estudiantes interesados en el CETI.

Investigación

Líneas de Generación y Aplicación de Conocimiento de Investigación

La Subdirección de Investigación y Extensión actualmente trabaja con tres líneas de generación o aplicación innovadora del conocimiento (LGAC) autorizadas en el CETI, siendo nuevos materiales, procesamiento de señales y desarrollo tecnológico en ingeniería biomédica, las cuales se describen a continuación:

- **Procesamiento de Señales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo del procesamiento de señales estadísticas y señales bayesianas. Busca fomentar el desarrollo de aplicaciones emergentes en áreas como: inteligencia artificial, el aprendizaje automático, desarrollo de algoritmos, sistemas expertos, bio-mecatrónicos y computacionales, entre otros.

Esta línea incluye áreas clásicas de aplicación del procesamiento de señales, como el procesamiento de imágenes en tiempo real sobre plataformas embebidas, inversores trifásicos orientados a la generación de energía, el diseño electrónico de sistemas analógicos, digitales y de señal mezclada en circuitos integrados, específicamente sobre los llamados moduladores sigma-delta.

- **Nuevos Materiales:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de nuevos materiales con aplicaciones en la tecnología. El área de estudio comprende la caracterización de sistemas físicos, químicos, bioquímicos y de sus propiedades. Los trabajos se centran en el análisis de propiedades en los estados electrónicos, la conductividad óptica, resistencia de materiales y la susceptibilidad magnética.

Otras áreas de estudio en esta línea son: los polímeros, semiconductores, materiales dieléctricos, materiales transparentes, materiales altamente resistentes, superconductores, piezoeléctricos, siliconas para fabricación de revestimientos exteriores, fabricación de prótesis e implantes, material quirúrgico, materiales con memoria de forma, aleaciones metálicas de gran resistencia mecánica y/o resistente a altas temperaturas para diversas aplicaciones industriales.

- **Desarrollo Tecnológico en Ingeniería Biomédica:**

Esta LGAC tiene como objetivo promover la investigación en el campo de la bio-instrumentación para diseñar, desarrollar, implementar y gestionar el ciclo de vida de la tecnología médica, desde la concepción y diseño de equipos o sistemas aplicados a la instrumentación médica, incluyendo aspectos como la formación de nuevos protocolos enfocados a las neurociencias, desarrollo de software, diseño y desarrollo de tecnologías para personas con discapacidad, la detección oportuna de cáncer, entre otros.

Esta línea de conocimiento busca promover sinergias entre la ingeniería y la medicina. Algunos campos de estudio están relacionados con la caracterización y distribuciones de tamaños de partículas a partir de patrones de difracción mediante el uso de cómputo evolutivo, la síntesis y caracterización de copolímeros, poli-electrólitos a partir de ácido acrílico, la formulación de poliuretanos espumados biodegradables, entre otras aplicaciones industriales del área biomédica.

Redes de conocimiento

Se informa sobre la gestión, avances y logros alcanzados en el primer semestre de 2023, para impulsar el trabajo de investigación a través de redes de conocimiento.

- **ANUIES – Occidente**

Renovación de CETI con comunicación social de la ANUIES- Se inicia a publicar logros de estudiantes

CETI en redes sociales de la Asociación.

- **Consejo sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)**

Se recibe invitación para ser ponentes y tallistas en Congreso que organiza a nivel nacional del COSCYT. Se da mutua relación en capacitación y apoyo en asesoramiento de proyectos.

- **Red de Centros de Innovación (REDi)**

Se recibe invitación para ser ponentes y tallistas en Congreso que organiza a nivel estatal REDi AMG. Se da mutua relación en capacitación y apoyo en asesoramiento de proyectos.

- **Red de Divulgadores Juveniles en Ciencia y Tecnología**

Se recibe invitación para ser ponentes y tallistas en Congreso que organiza a nivel estatal REDiJ. Se da mutua relación en capacitación y apoyo en asesoramiento de proyectos.

- **Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología**



Se es parte del área académica de la RED NACIONAL, se capacita y se forma en las nuevas acciones de la metodología de la investigación en eventos de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se recibe invitación para ser institución organizadora de la Expo Science International 2023 que se desarrollará en octubre en Mazatlán, Sinaloa con la participación de 60 países.

- **Secretaría de Cultura del Estado de Jalisco**

Participación en convocatoria Proyecta, con la que se consiguieron los boletos de avión para estudiantes participes en ECOCIENCIAS en Argentina. Proyecto de vinculación con impartición de talleres.

- **Luz del Ibirá ONG en Argentina**

Trabajo colaborativo en cómo lograr la educación ambiental en la aplicación e proyectos en nivel ingeniería. Con el grupo de Semilleros CETI.

- **Congreso del Estado de Jalisco**

Conferencia por parte de la Diputada Claudia Salas, en el marco del 55 aniversario del CETI

Docentes Investigadores en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI)

Al cierre del primer semestre se tiene 4 docentes dentro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI). En donde se enlistan los docentes del CETI que obtuvieron la distinción por parte de CONACYT para formar parte del SNI:

1. Dr. Juan Jaime Sánchez Escobar, nivel 1.
2. Dr. José María Valencia Velasco, nivel Candidato
3. Dr. Gerardo García Gil, nivel candidato
4. Dra. Gabriela del Carmen López Armas, nivel 1

Patentes y modelos de utilidad

La Institución a la fecha cuenta con cuatro patentes y dos modelos de utilidad:

Patentes:

- No. 298228 / Proceso y uso para la obtención de una oleorresina a partir de la semilla "*Ditaxis Heterantha*"
- No. 385005 / Electrocardiógrafo inalámbrico
- No. 376767 / Sistema de Movimiento para electrodos profundos

- No. 393864 / Aparato Automatizado para realizar pruebas de agudeza visual

Modelos de utilidad:

- No. 4211 / Dispositivo modular de alerta preventivo y protector contra la radiación UV
- No. 4321 / Aparato para rehabilitación muscular de brazo y hombro

En trámite:

- Solicitud MX/a/2018/003219 Reconversión a modelo de utilidad: Aparato para rehabilitación de extremidades
- Solicitud de Patente MX/a/2018/003218 Aparato para rehabilitación de cuello

Movilidad bajo PIIFEIM

Dentro del Programa de Innovación, Investigación Temprana y Formación de Empresas e Industrias Mexicanas (PIIFEIM), se está trabajando con cuatro instituciones, donde están un total de 79 estudiantes y 14 docentes.

INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL CONVENIO	ESTUDIANTES	DOCENTES	EVENTO O ACTIVIDAD
Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)	Convenio entre COSCYT - CETI	12	2	Congreso de Comunicación y divulgación de la ciencia y tecnología 2023
Red de Centros de Innovación (REDI)	Acuerdo de Colaboración entre CETI - REDI bajo la SICYT	41	5	Otorgamientos de BECAS para Talent Land 2023
Red Nacional de Actividades Juveniles en Ciencia y Tecnología	Acuerdo de Colaboración entre CETI - REDMx bajo el Área Académica de la RED	16	4	Organización MILSET Expo-Sciences International 2023 https://esi2023.milset.org
Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)	Convenio entre COSCYT - CETI	2	1	Participación en ExpoCiencias Sudcaliforniana 2023
REDI - Red de incubadoras del estado de Jalisco.	REDI - CETI	8	2	Participar en evento IMPULSA 2.0 con pase directo en emprendimiento.

Actividades

Durante este periodo se consiguió la aceptación al congreso XLVI Congreso Nacional de Ingeniería Biomédica 2023 a realizarse del 2 al 4 de noviembre de 2023 en el Estado de Tabasco por parte de una investigadora y dos estudiantes, los cuales participaran defendiendo su investigación en cartel y presentación con la posibilidad de ganar una mención honorífica o bien el mejor cartel del congreso. Así como la participación al congreso Neuroscience Meeting 2023 con un cartel por parte de la Dra. Gabriela del Carmen López Armas.

Información sobre premios, convenios de colaboración, conferencias y actividades de fomento a la investigación llevadas a cabo de enero a septiembre 2023.

Como parte de las actividades de investigación y su impacto, derivado de los proyectos de investigación nos aceptaron 3 artículos científicos en revistas indexadas de alto impacto, mismos que se reportan en la sección de publicaciones.

Desarrollo Literario de los Investigadores que se tuvo de enero a junio de 2023

Nombre del investigador	Artículos en Congresos	Artículos en Revistas Indexadas	Capítulos de Libros	Libros publicados	Artículos actuales	% Avance	Observaciones

Dra. Gabriela del Carmen López	0	1	0	0	0	100%	"Leukocyte Telomere Length predicts Severe Disability in relapsing-Remitting Multiple Sclerosis and correlates with Mitochondrial DNA copy Number" en el International Journal of Molecular Sciences de la editorial MDPI. Publicado el 4 de enero de 2023. https://doi.org/10.3390/ijms24020916
Dra. Alma Nallely	0	1	0	0	0	100%	"Optimal evaluation of re-opening policies for COVID-19 through the use of metaheuristic schemes". Applied Mathematical Modelling Journal. Publicado el 11 de mayo de 2023.
Omar Alejandro Chávez Campos	0	0	1	0	0	30%	Se está trabajando el documento.
Ana María López Salgado	0	0	1	0	0	30%	Se está trabajando el documento.
Maricela Alicia Loredo Guzmán	0	1	0	0	0	50%	Se está trabajando el documento.
Dra. Alma Nayeli Rodríguez Vázquez	0	1	0	0	0	100%	"A new histogram equalization technique for contrast enhancement of grayscale images using the Differential Evolution algorithm" en el Journal IEEE Access. Digital Object Identifier 10.1109/ACCESS.2017.
Juan Jaime Sánchez Escobar	0	1	0	0	1	100%	"Matching Pursuit for Denoising Raman Spectra, Based on Genetic Algorithm and Hermite Atoms" Aceptado con revisiones menores en Applied Spectroscopy Journal de la editorial SAGE.
Dr. José María Valencia	0	1	0	0	1	100%	"Efficient Optimal linear estimation for CPM: An information fusion approach". En el: IEEE Internet of Things Journal
Dra. Alma Nayeli Rodríguez Vázquez	0	0	1	0	0	100%	Image Processing and Machine Learning, Volume 1: Foundations of Image Processing. Ed. CRC Press
Dra. Alma Nayeli Rodríguez Vázquez	0	0	1	0	0	100%	Image Processing and Machine Learning, Volume 2: Advanced Topics in Image Analysis and Machine Learning. Ed. CRC Press
Dra. Gabriela del Carmen López	1	0	0	0	0	100%	XLVI Congreso Nacional de Ingeniería Biomédica 2023.
Dra. Gabriela del Carmen López	1	0	0	0	0	100%	Neuroscience Meeting 2023 - Title: Non-Invasive Neurophysiology and Biofeedback: Therapeutic Applications
Axel Balam Mancera Miramontes y José Luis Roa García de la Paz. (asesor)	0	1	0	0	1	100%	Prototipo de traductor de Señales Dactilológicas de la lengua de señas mexicana - TRADACT-LSM

Emprendimiento

Las actividades de Emprendimiento en el CETI e incubación de empresas. Se presentan los resultados obtenidos durante el tercer trimestre del año.

CAPACITACIÓN BAJO LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS Y EL PROGRAMA PIIFEIM																																
ACCIONES	NÚMERO DE ACCIONES	EVIDENCIAS																														
Conferencias realizadas	Primer Trimestre 26 conferencias/presentaciones Segundo Trimestre 5 conferencias/presentaciones Tercer trimestre 15 conferencias/presentaciones TOTAL 46	Congreso de Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2023(La Paz, BCS) (6), Entrevista en Canal 44 de la UdeC (4), CETI Por el Mundo (6), Expo CETI por el mundo (7), Presentación de Proyectos en H. Congreso del Estado a 3 diputados Locales (8). CETI por el Mundo (8), 55 aniversario de CETI (4). Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (3)																														
Asesorías impartidas	Primer y segundo 289 Tercer trimestre 305 Total 594 asesorías en trimestre en tercer trimestre	Congreso de Comunicación y Divulgación de la Ciencia 2023(La Paz, BCS) (12), Entrevista en Canal 44 de la U de G (4), CETI Por el Mundo (12), Expo Ceti por el mundo (14), Presentación de Proyectos en H. Congreso del Estado a 3 diputados Locales (6). Infomatrix Pacifico en Mazatlán (18), Infomatrix Jalisco (48), Infomatrix Colombia (12), Desafío Recrea STEM 2023 (80). ExpoCiencias Occidente (180), Concurso de Aparatos y Experimentos de Física.																														
Proyectos asesorados	Primer Trimestre 93 Total, proyectos asesorados 145	A través de semilleros CETI se han asesorado los proyectos: <table border="1"> <thead> <tr> <th>PROYECTO</th> <th>ESTUDIANTES</th> <th>LÍNEA DE INVESTIGACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>THINK AI</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>MATHPLAY</td> <td>3</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>PLAYSTEAM</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>MATHPLAY</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>FRUIT ECO PAPER</td> <td>3</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> <tr> <td>MORSE SKILL</td> <td>2</td> <td>Tecnología</td> </tr> <tr> <td>CYCLONE - EOLIC</td> <td>3</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> <tr> <td>COCINA EN ARENA</td> <td>3</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> <tr> <td>CHARGREN</td> <td>2</td> <td>Medio Ambiente</td> </tr> </tbody> </table> <p>Asesorías de proyectos asisten a Laboratorio PIIFEIM en plantel Colomos y Rio Santiago, Platel Colomos: 60, Área Educativa Plantel Rio Santiago: 23 y Tonalá: 10 Ampliación con la participación de RECREA STEAM 2023 ExpoCiencias Occidente 2023 (34), 20 Colomos, 11Tonalá y 4 Rio Santiago.</p>	PROYECTO	ESTUDIANTES	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN	THINK AI	2	Tecnología	MATHPLAY	3	Tecnología	PLAYSTEAM	2	Tecnología	MATHPLAY	2	Tecnología	FRUIT ECO PAPER	3	Medio Ambiente	MORSE SKILL	2	Tecnología	CYCLONE - EOLIC	3	Medio Ambiente	COCINA EN ARENA	3	Medio Ambiente	CHARGREN	2	Medio Ambiente
PROYECTO	ESTUDIANTES	LÍNEA DE INVESTIGACIÓN																														
THINK AI	2	Tecnología																														
MATHPLAY	3	Tecnología																														
PLAYSTEAM	2	Tecnología																														
MATHPLAY	2	Tecnología																														
FRUIT ECO PAPER	3	Medio Ambiente																														
MORSE SKILL	2	Tecnología																														
CYCLONE - EOLIC	3	Medio Ambiente																														
COCINA EN ARENA	3	Medio Ambiente																														
CHARGREN	2	Medio Ambiente																														

Posicionamiento institucional

Durante el tercer trimestre del presente año, han incrementado las actividades de los alumnos en la Institución dentro de distintos foros.

- **Reto Zapopan 2023**

En julio de 2023, alumnos de la carrera de ingeniería Mecatrónica participaron en el evento Reto Zapopan con el proyecto Play Steam.

- **Parlamento Juvenil BICENTENARIO 2023**

En agosto, alumno de la carrera de ingeniería Mecatrónica participa en el Parlamento Juvenil BICENTENARIO 2023 con el proyecto Play Steam.

- **Olimpiada Internacional SIMOC -Singapur**

En julio de 2023, alumno de la carrera de Desarrollo de Software participa en la Olimpiada Internacional SIMOC -Singapur, donde obtiene medalla de oro y bronce.

- **Heineken Green Challenge 2023**

En agosto, alumnos de ingeniería Mecatrónica participaron en el evento Heineken Green Challenge 2023, con el proyecto llamado Fruit Eco Paper.

- **Premio Estatal de la Juventud del Estado de Jalisco 2023**

En agosto, alumnos de la carrera de ingeniería Mecatrónica y Desarrollo de Software participaron en el Premio Estatal de la Juventud del Estado de Jalisco 2023, donde fueron finalistas.

- **OMI Nacional 2023**

En septiembre, alumno de la carrera de Desarrollo de Software, es seleccionado nacional en la OMI Nacional 2023.

- **Olimpiada Regional de Occidente 2023**

En septiembre, alumno de Desarrollo de Software gana oro en la Olimpiada Regional de Occidente 2023.

- **Olimpiada Estatal de Biología**

Alumnos de la carrera de Químico en Fármacos, ganaron el primer, segundo y tercer lugar en la Olimpiada estatal de biología

EVENTO QUE PARTICIPARON	LOGRO OBTENIDO
INFOMATRIX JALISCO 2023	5 bronces
Congreso en la Paz, Baja California Sur	Mención honorífica
Olimpiada Estatal de Biología 2023	Primer lugar
Feria Internacional del Ambiente 2023	2 oro con acreditación internacional a EJI España e INESPO
Jóvenes Recrea STEAM 2023	Primer lugar
Genius Olympiad 2023 (Nueva York)	Bronce
Concurso Bicentenario de Jalisco en expresión artística	Primer lugar
Olimpiada Internacional SIMOC-Singapur 2023	Oro y bronce
Premio Estatal de la Juventud del Estado de Jalisco 2023	Finalistas
OMI Nacional 2023	Seleccionado nacional
Olimpiada Regional de Occidente 2023	Oro
Olimpiada estatal de Biología	Primer, segundo y tercer lugar

Comités

Durante el tercer trimestre de 2023, se llevaron a cabo 23 sesiones correspondientes a los distintos comités que operan en el CETI, conforme a la normatividad establecida. Lo anterior, a fin de revisar y atender las necesidades prioritarias y procesos clave.

COMITÉS INSTITUCIONALES QUE SESIONARON DURANTE JULIO-SEPTIEMBRE 2023			
Comité	Fecha de Celebración	Número de Sesión	Tipo de Sesión
Comité de Ética	23/08/2023	1	Ordinaria
	18/09/2023	2	Extraordinaria
Comité de Pasivos Laborales	07/09/2023	1	Ordinaria
Comité de Ahorro de Energía	18/07/2023	3	Ordinaria
CIDAP	Julio-septiembre	7	Ordinarias
COMICADE	01/09/2023	1	Ordinaria
	26/09/2023	2	Ordinaria
Comité de PEDPD	13/07/2023	1	Extraordinaria
Comité de Admisión	24/08/2023	1	Ordinaria
Comité de Becas	24/08/2023	1	Ordinaria
Comité de Transparencia	03/07/2023	12	Extraordinaria
	12/07/2023	7	Ordinaria
	02/08/2023	13	Extraordinaria



	16/08/2023	8	Ordinaria
	08/09/2023	9	Ordinaria
	13/09/2023	14	Extraordinaria
	26/09/2023	15	Extraordinaria

Infraestructura educativa

Obra Pública

Con respecto al Programa de Inversión de Obra Pública, el CETI cuenta con cinco carteras de inversión autorizadas por la SHCP.

Clave de cartera	Nombre	Monto total de inversión	Calendario fiscal 2023	Asignación presupuestaria 2023.		Asignación por adecuación presupuestaria 2023	
				Recurso fiscal	Recurso propio	Recurso fiscal	Recurso propio
2111L3P0001	Estudio de Pre inversión Tonalá	\$378,829.00	\$378,829.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2211L3P0003	Proyecto de Inversión de Infraestructura Social del CETI	\$19,184,180.00	\$7,600,867.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2211L3P0004	Programa de Fortalecimiento de Infraestructura Social CETI 2022	\$23,239,360.00	\$11,546,203.00	\$0.00	\$0.00	\$7,484,526.00	\$939,968.00
2211L3P0010	Mantenimiento de instalaciones y espacios físicos del CETI.	\$23,239,360.00	\$2,212,373.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
2211L3P0012	Programa de mantenimiento y rehabilitación de espacios del CETI.	\$29,495,305.00	\$10,811,446.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Como seguimiento a los trabajos de obra pública que derivan del procedimiento de Licitación Pública LO-011-L3P-011L3P001-N-50-2023, al tercer trimestre de 2023, se informa el siguiente avance:

Contratación	Partidas	Monto contrato IVA incluido	Avance físico	Estatus
Trabajos de obra pública en el CETI 2023	Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"	"7'960,091.15	75%	En ejecución
	Segunda etapa de construcción de muro perimetral			

En lo que corresponde a la partida denominada "Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"" se informa que los trabajos están en ejecución dentro de los tiempos establecidos en el cronograma de actividades; respecto a la "Segunda etapa de construcción de muro perimetral", en el plantel Río Santiago.

Bienes muebles, inmuebles e intangibles

Al corte del tercer trimestre, se tiene la autorización de 8 carteras, con lo cual se podrá atender, los proyectos para fortalecimiento en equipamiento, mobiliario y bienes informáticos

Clave de cartera	Nombre de la cartera
2211L3P0001	Programa para fortalecimiento de mobiliario de aulas, talleres y laboratorios del CETI
2211L3P0002	Programa de adquisición de mobiliario para laboratorios y salas de maestros CETI 2022
2211L3P0006	Programa de equipamiento de bienes informáticos para talleres y laboratorios del CETI
2211L3P0007	Programa de adquisición de bienes especializados para laboratorio CETI 2022
2211L3P0008	Programa de equipamiento bienes especializados para las aulas, talleres y laboratorios
2211L3P0009	Programa de fortalecimiento de bienes informáticos para el CETI
2211L3P0011	Programa de fortalecimiento de mobiliario para laboratorio del CETI
2311L3P0001	Programa de equipamiento de bienes especializados para el CETI

Eficiencia energética

Al cierre del 3er trimestre del ejercicio fiscal 2023, se reporta:

AHORRO CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA KW/H GLOBAL				
Periodo	2022	2023	Diferencia	Porcentaje
Julio	71,544	78,584	7,040	10%
Agosto	92,220	102,716	10,496	11%
Septiembre	95,451	106,746	11,295	12%
Acumulado	259,215	288,046	28,831	11%

En el 2023 se tuvo un consumo total de energía eléctrica de 288,046 kilowatts/hora en los tres planteles. En contraste con el 2022, se tiene un consumo de energía de 259,215 kilowatts/hora, lo que representó un aumento de consumo del 11% de energía eléctrica.

5.3 COMPORTAMIENTO FINANCIERO Y PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTARIO.

5.3.1 Evaluar los logros de las actividades programático-presupuestarias al tercer trimestre (enero-septiembre) de 2023, con base en el análisis de la información de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), conforme a la Metodología del Marco Lógico. Particularmente, se deberán explicar las ausas de las variaciones entre lo programado y lo alcanzado. (Anexo 3).

CUADRO RESUMEN DE LOS INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) ENERO SEPTIEMBRE DE 2023 CONFORME A LA METODOLOGÍA DEL MARCO LÓGICO*

Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
Objetivo 2. Política Social	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	E007 Servicios de Educación Media Superior	Porcentaje de abandono escolar - Media superior, nacional	Matricula	449565.00	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egreso de tipo medio superior en el ciclo escolar.	Alumno (a)	951	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egresados de tipo medio superior con promedio igual o superior a ocho	Egresado (a)	170	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de la matrícula de educación de	Alumno (a)	5400	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					tipo medio superior.				corte anual.		trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de alumnas inscritas en los planteles de educación de tipo medio superior.	Alumno (a)	1782	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de la planta docente contratada de educación de tipo medio superior.	Registro	250	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de presupuesto que se aplica al pago de nómina de la planta docente.	Presupuesto	70604838.0	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de alumnas (os) que reciben servicios de tutoría	Alumno (a)	5400	Este indicador es de corte semestral	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de docentes que prestan servicios de tutoría	Docente	182	Este indicador es de corte semestral	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de planteles de educación de tipo medio superior que reciben recursos presupuestarios	Plantel	3	3	3	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en 100%, debido a que 3 planteles de los 3 con que cuenta el Centro de Enseñanza Técnica Industrial, cuentan con presupuesto asignado conforme a sus necesidades y capítulo de gasto.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Annual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					para gastos de operación.						
					Porcentaje de presupuesto ejercido en gasto de operación	Presupuesto	33926656.00	Este indicador es de corte semestral	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
Objetivo 1 Política y Gobierno	Objetivo 2.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación de excelencia, pertinente y relevante en los diferentes tipos, niveles y modalidades del Sistema Educativo Nacional.		2.- Garantizar el derecho de las y los jóvenes a la educación media superior y superior, que ingresen al CETI, a programas de estudio pertinentes y de excelencia	E010 Servicios de Educación Superior y Posgrado.	Años promedio de escolaridad de la población mexicana de 15 años o más.	Población	993678090.	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de egresados de licenciatura	Egresado (a)	388	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Cobertura de educación superior, licenciatura	Estudiante	2800	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de atención a la demanda de ingreso al nivel licenciatura	Programa	953	Este indicador es de corte semestral	Es indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de planes y programas	Programa	2	Este indicador	Este indicador es de		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					educativos de licenciatura en las modalidades presencial, no escolarizada y mixta evaluados y/o acreditados por su calidad			es de corte anual.	corte anual.		trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados	Programa	6	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de la planta académica o docente de tiempo completo con posgrado.	Docente	137	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de personal académico o docentes de tiempo completo apoyados para su superación académica	Apoyo	149	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de académicos/os de tiempo completo con calificación aprobatoria de la encuesta de evaluación del	Calificación	149	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					desempeño docente						
Objetivo 1 Política y gobierno	6.- Fortalecer la rectoría del Estado y la participación de todos los sectores y grupos de la sociedad para concretar la transformación del Sistema Educativo Nacional, centrada en el aprendizaje de las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos.		6.- Garantizar la participación y colaboración de la institución, con los sectores públicos, privados, y organizaciones sin fines de lucro, que coadyuven a mejorar la trayectoria de las y los estudiantes.	E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Tasa de variación del índice de desarrollo humano.	Avance	0.779	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de productos de la investigación, innovación y desarrollo tecnológico que inciden en la atención de las prioridades nacionales.	Investigación	5	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Tasa de variación de los proyectos de investigación, de innovación y	Investigación	3	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Annual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					desarrollo, de tipo científico, tecnológico y humanístico.						
					Porcentaje de la planta académica que desarrolla investigación.	Docente	7	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de mujeres académicas que desarrolla investigación	Docente	3	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Tasa de variación de la planta académica con reconocimiento en el Sistema Nacional de Investigadores.	Investigador	4	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de publicaciones de calidad.	Publicación	3	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de eventos académicos realizados	Evento	1	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de personal académico que participan en eventos de divulgación y difusión científica,	Docente	8	8	8	100%	Se cumple la meta programada en el trimestre en un 100%, al participar 8 académicos de 8 programados, ya que durante el trimestre se llevaron a cabo los eventos del 55 aniversario, en los cuales se realizaron una serie de conferencias tanto de capacitación como





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					tecnológica y humanística.						tecnológicas y científicas, realizando así una participación activa en los eventos.
					Porcentaje de estudiantes que participan en eventos de divulgación y difusión científica, tecnológica y humanística.	Estudiante	2500	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
Objetivo 1 Política y gobierno	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	K009 Proyectos de infraestructura social del sector educativo	Tasa bruta de escolarización (cobertura) - Media superior, nacional	Matrícula	5244627.000	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de espacios de educación, de investigación, de cultura o deporte funcionales	Proyecto	2	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					asociados a proyectos de infraestructura						
					Porcentaje de proyectos de infraestructura en desarrollo para la educación.	Proyecto	1	2	2	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100% al contar con dos proyectos de infraestructura en desarrollo para la educación de 2 programados, siendo estos la segunda etapa de reforzamiento del edificio B y segunda etapa de construcción de muro perimetral, como resultado de la autorización de carteras de inversión.
					Porcentaje de avance de ejecución de los proyectos de infraestructura para educación, investigación, cultura, o deporte, respecto a lo programado en el año t.	Proyecto	50	33	38	1515%	Se supera la meta programa en el periodo en un 1515% al realizar un avance del 38% en el periodo, de un 33% acumulado programado, como resultado del buen desempeño y ampliación del personal en las obras por parte de la empresa contratista.
	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades	MO01 Actividades de apoyo administrativo	Porcentaje de áreas en operación con presupuesto asignado.	Área	8	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Al Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
	superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.								
					Porcentaje del presupuesto ejercido respecto del presupuesto modificado.	Presupuesto	62010280.	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Área	8	8	8	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en un 100%, debido a que las 8 áreas del Centro de Enseñanza Técnica Industrial, incluyendo al Órgano Interno de Control, cuentan con presupuesto autorizado de recursos fiscales y propios.
					Movimientos de calendario durante el ejercicio.	Presupuesto	4	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre al realizar 1 movimiento al calendario de 1 programada.
	Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de			O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	Porcentaje de cumplimiento del sistema de evaluación de resultados de los Órganos Internos de Control.	Actividad	76	21	32	161.66%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 161.66% al realizar 32 actividades de las 21 programadas en el trimestre; por las Áreas de Quejas, Denuncias e investigaciones, Responsabilidades, Auditoría y Mejora de la Gestión, logrando con ello el cumplimiento planteado y se recibieron más vistas de las personas omisas o extemporáneas en la presentación de su declaración patrimonial.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Al Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
	las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.										
					Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo del OIC.	Actividad	76	21	32	161.66%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 161.66% al realizar 32 actividades de las 21 programadas en el trimestre; por las Áreas de Quejas, Denuncias e investigaciones, Responsabilidades, Auditoría y Mejora de la Gestión, logrando con ello el cumplimiento planteado y se recibieron más vistas de las personas omisas o extemporáneas en la presentación de su declaración patrimonial.
					Porcentaje de acciones Programadas de Mejora	Actividad	6	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, toda vez que se ejecutó la visita de mejora en la que se revisó el inventario de normas internas del CETI registrado en el SANI, así como la validación de 2 estudios de factibilidad para la contratación de TIC's.
					Indicador de Líneas de Acción de Mejora realizadas en el año.	Actividad	6	1	1	100%	Se da cumplimiento a la meta programada en el trimestre en un 100%, toda vez que se ejecutó la visita de mejora en la que se revisó el inventario de normas internas del CETI registrado en el SANI, así como la validación de 2 estudios de factibilidad para la contratación de TIC's.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)			
					Indicador de actos de fiscalización	Auditoria	4	1	1	166.66%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 166.667%, al ejecutar la auditoría 4/2023, en la que se revisó la planeación y contratación de las adquisiciones del ejercicio 2023.
					Observaciones de derivadas de actos de fiscalización	Evaluación	4	1	4	500%	Se supera la meta programada en un 500%, toda vez que, derivado de los trabajos efectuados en la auditoría 4/2023, se determinaron 4 observaciones de alto impacto.
					Indicador de investigaciones	Acción	32	10	15	166.66%	Se supera la meta programada en un 166.667% toda vez que, se recibieron 09 vistas de omisos en la presentación de su declaración patrimonial; así como 06 denuncias por otras conductas, razón por la que se cumplió con la meta establecida.
					Indicador de quejas, denuncias e investigaciones	Acción	32	10	15	166.66%	Se supera la meta programada en un 166.667% toda vez que, se recibieron 09 vistas de omisos en la presentación de su declaración patrimonial; así como 06 denuncias por otras conductas, razón por la que se cumplió con la meta establecida.
					Indicador de responsabilidades	Expediente	26	7	11	180%	Se supera la meta programada en el trimestre en un 180% al contar con 11 expedientes que la autoridad investigadora determinó procedente turnar a esta Área de Responsabilidades, con base en el resultado de las líneas de investigación ejecutadas.





Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE *	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
Objetivo 1 Política y gobierno	1.- Garantizar el derecho de la población en México a una educación equitativa, inclusiva, intercultural e integral, que tenga como eje principal el interés superior de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes.		1.- Garantizar el acceso a una oferta educativa, integral, intercultural y equitativa en Educación Media Superior y Superior, que atienda las necesidades que demandan las y los jóvenes en la Zona Metropolitana de Guadalajara.	S243 Programa de Becas Elisa Acuña	Tasa bruta escolarización de educación superior. Total.	Matrícula	4686729.00	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de permanencia escolar de estudiantes becados del nivel licenciatura.	Becario (a)	155	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de cobertura del programa.	Becario (a)	155	Este indicador es de corte anual.	Este indicador es de corte anual.		Este indicador es de corte anual, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del ejercicio.
					Porcentaje de becas otorgadas de nivel licenciatura.	Becario (a)	117	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.



Alineación				Programa Presupuestario	Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones
PND	PS	PE*	PI				Anual	Al 3er. trimestre de 2023 (A)	Al 3er. trimestre de 2023 (B)		
					Porcentaje de convocatorias publicadas para solicitar una beca	Convocatoria	2	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de solicitudes validadas para la entrega de becas	Solicitud	500	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.
					Porcentaje de beneficiarios del padrón validados	Becario (a)	117	Este indicador es de corte semestral.	Este indicador es de corte semestral		Este indicador es de corte semestral, por lo que no cuenta con seguimiento en el tercer trimestre, se reportará al cierre del semestre.

MIR= Matriz de Indicadores para Resultados.

PND= Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.

PSE= Programa Sectorial de Educación 2020-2024.

PE*= Programa Especial (Deporte), sólo en caso de aplicar a la Institución.

PI= Programa Institucional o Programa de Mediano Plazo.

SEP.= Secretaría de Educación Pública.

* En caso de que la Institución tenga que reportar resultados de algún programa relevante, adicionalmente incluir en el cuadro una columna para tal efecto.

5.3.2 Situación Financiera de la Institución al cierre del tercer trimestre (enero-septiembre) de 2023

5.3.2.1 Estado de situación financiera al 30 de septiembre de 2023, comparado con cifras al 31 de diciembre de 2022, así como las explicaciones de las variaciones más relevantes observadas en las secciones y cuentas de este estado financiero.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
 Estado de Situación Financiera
 A Septiembre 2023 y Diciembre 2022
 (Miles)

Sector:
 11
 Entidad: L3P

	SEPTIEMBRE 2023	DICIEMBRE 2022	DIFERENCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
1	ACTIVO				
1.1	ACTIVO CIRCULANTE				
1.1.1	62,376.7	54,339.5	8,037	15%	Corresponde a operaciones en tránsito pago de impuestos, reintegros y cuentas por pagar de servicios personales.
1.1.2	2,359.17	974.05	1,385	142%	Corresponde a servicios externos pendientes de pago.
1.1.3	1,010.6	0.0	1,011	0%	Anticipos de Obra Pública.
	0.0	0.0	0	0%	Sin variación
	65,746.5	55,313.6			
1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE				
1.2.3	165,079.5	167,259.9	-2,180	-1%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.4	6,473.7	9,041.0	-2,567	-28%	Efecto neto de las depreciaciones y registro de activos.
1.2.7	269.5	269.5	0	0%	Sin variación
	171,822.7	176,570.5			
	237,569.2	231,884.0	5,685	2%	Variación neta derivada de la depreciación de los bienes muebles.
2	PASIVO				
2.1	PASIVO CIRCULANTE				
2.1.1	5,973.6	26,284.3	-20,311	-77%	Reconocimiento de Servicios Personales y cuentas a proveedores por pagar.
2.1.2	0.0	0.0	0	0%	Sin variación

2.1.6	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.0	4.0	-4	-100 %	Se cancelo la cuenta con PRODEP
2.1.9	Otros Pasivos a Corto Plazo	109.6	101.1	9	8%	El aumento corresponde a Depósitos no identificados.
	<i>Total de Pasivos Circulantes</i>	6,083.2	26,389.4			
2.2	PASIVO NO CIRCULANTE					
	<i>Total de Pasivo No Circulante</i>					
	TOTAL DEL PASIVO	6,083.2	26,389.4			
3	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO					
3.1.1	Aportaciones	380,133.8	380,133.8	0	0%	Sin variación.
3.1.2	Donaciones de Capital	22,500.2	22,387.0	113	1%	Sin variación significativa.
3.2.1	Resultados del Ejercicio: (Ahorro / Desahorro)	26,030.4	-13,189.1	39,219	-297 %	El resultado del ejercicio varía dependiendo el año en curso. Al igual que en este trimestre se capta la mayoría del ingreso programado, por dicha razón hay utilidad al cierre del trimestre. En los meses consiguientes se programó el gasto de dichos recursos.
3.2.2	Resultados de Ejercicios Anteriores	-268,008.4	-254,819.4	-13,189	5%	Efecto neto del resultado del ejercicio anterior.
3.2.3	Revalúos	69,733.9	69,886.9	-153	0%	Efecto neto de las depreciaciones.
3.2.5	Reclasificaciones de resultados de ejercicios anteriores.	1,096.0	1,095.4	1	0%	Reconocimiento de reintegros de años anteriores.
	<i>Total Hacienda Pública/ Patrimonio</i>	231,486.0	205,494.6			
	TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	237,569.2	231,884.0			

5.3.2.2 Estado de Actividades (Estado de Ingresos y Egresos o Estado de Resultados) en el periodo enero-septiembre de 2023, comparado con cifras del mismo periodo de 2022.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
Estado de Actividades
Del 1o. de Enero al 30 de Septiembre de 2023 y 2022
 (Miles)

Sector: 11		SEPTIEM BRE	SEPTIEMB RE	DIFERE NCIA	% VAR	Explicación a las Variaciones
Entidad: L3P		2023	2022			
4	INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS					
4.1	INGRESOS DE GESTIÓN					
		30,194.6	28,258.6	1,936	7%	La variación corresponde al recurso captado por aportaciones voluntarias y rentas de espacios, mayor al año anterior.
4.2	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS					
		239,749.1	230,959.1	8,790	4%	La variación corresponde a mayor ingreso por el pago de nómina, así como a pago de materiales, suministros y servicios.
4.3	OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS					
		4,652.0	1,954.2	2,698	138%	Mayor captación en intereses ganados de valores en comparación al ejercicio anterior debido a la tasa de interés, así como de otros ingresos.
	Total de Ingresos	274,595.7	261,171.8	13,424	5%	
5	GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS					
5.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO					
		237,988.4	230,661.1	7,327	3%	Este ejercicio se han elevado los costos de materiales, suministros y servicios.
5.2	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas					
		1,055.7	998.3	57	6%	La variación corresponde a un gasto mayor debido a los concursos y apoyo a estudiantes.
5.5	OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS					
		9,521.2	10,481.3	-960	-9%	Corresponde al efecto de las depreciaciones
	Total de Gastos y Otras Pérdidas	248,565.3	242,140.6	6,425	3%	
	AHORRO/(DESAHORRO) DEL EJERCICIO	26,030.4	19,031.3	6,999	37%	

INFORME SOBRE EL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS

3ER TRIMESTRE EJERCICIO 2023

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO TOTAL

Al cierre del 3er trimestre (enero - septiembre 2023), se cumplió en un 100% el ejercicio del presupuesto de recursos fiscales y recursos propios, tal como se puede observar en el "Anexo 4a" recuadro "Consolidado".

No se presentaron diferencias en los capítulos de gasto.

5.3.2.3 Estado analítico del presupuesto de egresos, conteniendo nota explicativa del ejercicio por capítulo de gasto y programa presupuestario en el período enero-septiembre de 2023, con recursos fiscales y/o propios (en su caso) y consolidado; donde se expliquen al detalle, las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado, cuantificando si hubo equilibrio, sub o sobre ejercicio presupuestario (Anexos 4a y 4b).

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

ANEXO A

ESTADO ANALÍTICO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO**

Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)

RECURSOS FISCALES								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	\$ 232,088.44	-\$ 14,910.49	\$ 217,177.83	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 217,177.83	0.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 9,712.37	-\$ 6,394.15	\$ 3,318.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,318.16	0.00%
3000 Servicios Generales	\$ 27,732.59	-\$ 9,004.88	\$ 18,727.64	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 18,727.64	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 573.38	-\$ 47.28	\$ 526.09	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 526.09	0.00%
5000 Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
Total del Gasto Fiscal	\$ 270,106.78	-\$ 30,356.80	\$ 239,749.72	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 239,749.72	0.00%
RECURSOS PROPIOS								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	\$ 5,098.78	-\$ 665.94	\$ 4,432.83	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 4,432.83	0.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 8,422.26	-\$ 7,906.15	\$ 516.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 516.10	0.00%
3000 Servicios Generales	\$ 11,820.96	-\$ 924.28	\$ 10,896.55	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 10,896.55	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 1,829.72	-\$ 1,003.76	\$ 825.97	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 825.97	0.00%
5000 Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
Total del Gasto Propio	\$ 27,171.72	-\$ 10,500.13	\$ 16,671.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 16,671.45	0.00%
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Ejercido Pagado	Subejercicio*
CAPÍTULO DE GASTO**	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
1000 Servicios Personales	\$ 237,187.22	-\$ 15,576.43	\$ 221,610.66	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 221,610.66	0.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 18,134.63	-\$ 14,300.30	\$ 3,834.26	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,834.26	0.00%
3000 Servicios Generales	\$ 39,553.55	-\$ 9,929.16	\$ 29,624.19	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29,624.19	0.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 2,403.10	-\$ 1,051.04	\$ 1,352.06	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,352.06	0.00%
5000 Bienes muebles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
Total del Gasto	\$ 297,278.50	-\$ 40,856.93	\$ 256,421.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 256,421.17	0.00%
CONSOLIDADO								
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO	Egreso Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egreso Modificado (Programado)	Egreso Comprometido	Egreso Devengado	Egreso Ejercido	Egreso Pagado	Subejercicio*
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1	2	3	4	5	6=4+5	7	8
E007 Servicios de Educación Media Superior	\$ 91,846.39	-\$ 17,111.14	\$ 74,735.14	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 74,735.14	0.00%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	\$ 154,897.88	-\$ 16,029.93	\$ 138,867.77	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 138,867.77	0.00%
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	\$ 2,417.68	-\$ 179.32	\$ 2,238.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,238.33	0.00%
K009 Proyectos de infraestructura social de educación	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
M001 Actividades de apoyo administrativo	\$ 45,554.08	-\$ 6,900.07	\$ 38,653.96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38,653.96	0.00%
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	\$ 1,615.77	-\$ 163.76	\$ 1,451.98	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,451.98	0.00%
S243 Programa de Becas Institucionales	\$ 946.70	-\$ 472.71	\$ 473.99	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 473.99	0.00%
Total del Gasto	\$ 297,278.50	-\$ 40,856.93	\$ 256,421.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 256,421.17	0.00%

* Explicar en otra hoja las causas de las variaciones entre lo ejercido y lo programado.

** En caso de que algún capítulo de gasto no aplique omitirlo en la tabla.

NOTA: Todas las cifras de este formato, deberán reportarse al periodo indicado, sin señalar montos anuales.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
ANEXO B

Anexo 4b

EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS POR CAPÍTULO DEL GASTO

Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)

RECURSOS FISCALES							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 320,891.85	\$ 320,942.23	\$ 217,177.83	\$ 217,177.83	\$ -	\$ 217,177.83	100.000%
2000 Materiales y Suministros	\$ 9,712.37	\$ 3,976.32	\$ 3,318.16	\$ 3,318.16	\$ -	\$ 3,318.16	100.000%
3000 Servicios Generales	\$ 32,289.13	\$ 30,540.57	\$ 18,727.64	\$ 18,727.64	\$ -	\$ 18,727.64	100.000%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 573.38	\$ 573.38	\$ 526.09	\$ 526.09	\$ -	\$ 526.09	100.000%
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.000%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 7,484.53	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.000%
Total del Gasto Fiscal	\$ 363,466.73	\$ 363,517.03	\$ 239,749.72	\$ 239,749.72	\$ -	\$ 239,749.72	100.00%

RECURSOS PROPIOS							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 6,807.26	\$ 6,807.26	\$ 4,432.83	\$ 4,432.83	\$ -	\$ 4,432.83	100.00%
2000 Materiales y Suministros	\$ 10,057.19	\$ 801.82	\$ 516.10	\$ 516.10	\$ -	\$ 516.10	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 13,514.91	\$ 21,830.09	\$ 10,896.55	\$ 10,896.55	\$ -	\$ 10,896.55	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 1,829.72	\$ 1,829.72	\$ 825.97	\$ 825.97	\$ -	\$ 825.97	100.00%
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 939.96	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0.00%
Total del Gasto Propio	\$ 32,209.08	\$ 31,268.89	\$ 16,671.45	\$ 16,671.45	\$ -	\$ 16,671.45	100.00%

CONSOLIDADO							
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CAPÍTULO DE GASTO**	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)				
			PROGRAMADO (C)	EJERCIDO (D)	DEVENGADO (E)	TOTAL (D+E=F)	CUMPLIMIENTO % (F*100)/C
1000 Servicios Personales	\$ 327,699.11	\$ 327,749.49	\$ 221,610.66	\$ 221,610.66	\$ -	\$ 221,610.66	100.000%
2000 Materiales y Suministros	\$ 19,769.56	\$ 4,778.14	\$ 3,834.26	\$ 3,834.26	\$ -	\$ 3,834.26	100.00%
3000 Servicios Generales	\$ 45,804.04	\$ 52,370.66	\$ 29,624.19	\$ 29,624.19	\$ -	\$ 29,624.19	100.00%
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios	\$ 2,403.10	\$ 2,403.10	\$ 1,352.06	\$ 1,352.06	\$ -	\$ 1,352.06	100.00%
5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	100.00%
6000 Inversión Pública	\$ -	\$ 8,424.49	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	100.00%
Total del Gasto Fiscal	\$ 395,675.81	\$ 395,725.88	\$ 256,421.17	\$ 256,421.17	\$ -	\$ 256,421.17	100.00%

CONSOLIDADO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
EJERCICIO DEL PRESUPUESTO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ORIGINAL ANUAL (A)	MODIFICADO ANUAL(B)	PROGRAMADO (C)	EGRESO COMPROMETIDO (D)	CUMPLIMIENTO % (D*100)/C
E007 Servicios de Educación Media Superior	\$ 115,288.06	\$ 112,728.99	\$ 74,735.14	\$ 74,735.14	100.00%
E010 Servicio de Educación Superior y Posgrado	\$ 209,300.18	\$ 204,080.70	\$ 138,867.77	\$ 138,867.77	100.00%
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	\$ 3,652.72	\$ 3,652.71	\$ 2,238.33	\$ 2,238.33	100.00%
K009 Proyectos de infraestructura social de educación	\$ -	\$ 8,424.48	\$ -	\$ -	0.00%
M001 Actividades de apoyo administrativo	\$ 64,257.17	\$ 63,654.59	\$ 38,653.96	\$ 38,653.96	100.00%
O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	\$ 2,230.98	\$ 2,237.70	\$ 1,451.98	\$ 1,451.98	100.00%
S243 Programa de Becas Institucionales	\$ 946.70	\$ 946.70	\$ 473.99	\$ 473.99	100.00%
Total del Gasto	\$ 395,675.81	\$ 395,725.87	\$ 256,421.17	\$ 256,421.17	100.00%

*En caso de que algún capítulo de gasto no aplique, omitirlo en la tabla.



Captación de ingresos y reflejo de egresos en el periodo enero-septiembre de 2023

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
ANEXO C

PRESUPUESTO EJERCIDO Y PRESUPUESTO DEVENGADO
Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)

INGRESOS												
Fuente de Ingresos	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)							Porcentaje del total captado respecto del programado al periodo (H) = (F/B)*100	(Menor) o Mayor captación en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total captado respecto del modificado anual (I) = (F/A)*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = (B/A)*100	Captado por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y captado	Devengado no cobrado (E)	Total. Captado + Devengado no cobrado (F) = D+E	Diferencia (G) = F-B			
Propios	32,209.2	32,209.2	29,095.6	90.33%	33,596.5	115.47%	-	33,596.5	4,501.0	115.47%	15.47%	104.31%
Fiscales	363,467.2	363,467.2	270,107.3	74.31%	239,749.1	88.76%	-	239,749.1	-30,358.2	88.76%	-11.24%	65.96%
Total	395,676.4	395,676.4	299,202.8	75.62%	273,345.6	91.36%	-	273,345.6	(25,857.3)	91.36%	-8.64%	69.08%

GASTO												
Capítulo de Gasto	Presupuesto Original Anual	Presupuesto modificado anual (A)	Enero - Septiembre 2023 (miles de pesos)							Porcentaje del total respecto del programado al periodo (H) = F/B*100	(Menor) o Mayor gasto en relación con lo programado al periodo	Porcentaje del total respecto del modificado anual (I) = F/A*100
			Programado al periodo (B)	Porcentaje del programado al periodo respecto del presupuesto modificado anual (C) = B/A*100	Ejercido por la operación del ejercicio (D)	% variación Programado y ejercido	Devengado no pagado (E)	Total. Ejercido + Devengado no pagado (F) = D+E	Diferencia (G) = B-F			
1000	327,699.1	327,749.5	221,610.7	67.62%	221,610.7	100.00%	-	221,610.7	-	100.00%	0.00%	67.62%
2000	19,769.6	4,778.1	3,834.3	80.25%	3,834.3	100.00%	-	3,834.3	-	100.00%	0.00%	80.25%
3000	45,804.0	52,370.7	29,624.2	56.57%	29,624.2	100.00%	-	29,624.2	-	100.00%	0.00%	56.57%
4000	2,403.1	2,403.1	1,352.1	56.26%	1,352.1	100.00%	-	1,352.1	-	100.00%	0.00%	56.26%
SubTotal	395,675.8	387,301.4	256,421.2	66.21%	256,421.2	100.00%	-	256,421.2	-	100.00%	0.00%	66.21%
5000	0.0	0.0	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
6000	0.0	8,424.5	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
SubTotal	-	8,424.5	-	0%	-	0.00%	-	-	-	0.00%	0.00%	0.00%
Total	395,675.8	395,725.9	256,421.2	64.80%	256,421.2	100.00%	-	256,421.2	-	100.00%	0.00%	64.80%

Operaciones ajenas netas		-
Disponibilidad inicial		45,299.5
Enteros TESOFE		-
Disponibilidad final		62,223.9

EXPLICACION A LAS VARIACIONES:

Ingresos Fiscales,

Ingresos Propios,

Capítulo 1000 Servicios personales,

Capítulo 2000 Materiales y Suministro, etc.

5.4 EXAMEN DE RESULTADOS.

5.4.1 Evaluar las metas alcanzadas al tercer trimestre (enero-septiembre) del ejercicio 2023, respecto de lo programado y comparado con el mismo periodo del año 2022, de acuerdo con los indicadores de gestión diseñados por la Institución, complementarios a los de la MIR (Anexo 5) .



Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. Trimestre de 2023 (A)	Al 3er. Trimestre de 2023 (B)			
1. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Media superior.	Alumno matriculado de EMS.	4650 alumnos de EMS 1.04%	1.03%	4,626 alumnos de EMS 01.04%	99.27%	Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2023 se reporta un avance conjunto de los tres planteles del 01.04% respecto de una meta programada anual del 01.04%, 446,045. Se trabaja en las acciones para incrementar la matrícula en el semestre feb - jun 2024.	Direcciones de Plantel.
2. Tasa bruta de escolarización (cobertura) del CETI - Superior.	Alumno matriculado de ES.	2,950 alumnos de ES 0.40%	0.40%	2,709 alumnos de ES 0.37%	93.0%	Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2023 se reporta un cumplimiento en conjunto de los planteles Colomos y Tonalá 0.37% respecto de una meta programada anual del 0.40% Actualmente el CETI cuenta con 2,709 estudiantes de Educación Superior. Se trabaja en las acciones para incrementar la matrícula en el semestre feb - jun 2024.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
3. Tasa de variación de la matrícula del CETI - Media Superior.	Alumno de EMS	4,651 alumnos de EMS -2.16%	-2.16%	4,626 alumnos de EMS -2.67%	99.46%	Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2023 se reporta un decremento en conjunto de los tres planteles del -2.67% respecto de una meta programada anual del -2.16%; es decir en agosto - diciembre 2023, se atiende a 4,626 alumnos de EMS, respecto de 4,753 alumnos de EMS atendidos en año inmediato anterior.	Direcciones de Plantel.
4. Tasa de variación de la matrícula del CETI - Superior.	Alumno de ES	2,950 alumnos de ES -2.54%	-2.54%	2,709 alumnos de ES -10.50%	91.83%	Indicador de corte anual, al tercer trimestre de 2023 se reporta un decremento en conjunto de los dos planteles del -10.50% respecto de una meta programada anual del -2.54%; es decir en agosto - diciembre 2023, se atiende a 2,709 alumnos de ES, respecto de 3,027 alumnos de ES atendidos en año inmediato anterior.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
5. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI - Media Superior	Alumno de EMS	80.0%	80.0%	85.53%	106.91%	Durante el tercer trimestre 2023, fueron aceptados 1460 de 1707 aspirantes de los tres planteles, para ingresar al periodo ago-dic 2023, en específico en la carrera de tecnólogo en Desarrollo de Software en el plantel Colomos.	Dirección Académica.
6. Porcentaje de alumnos aceptados respecto al número de aspirantes que solicitaron ingresar al CETI - Superior	Alumno de ES	80.0%	80.0%	83.70%	104.63%	Durante el tercer trimestre 2023, fueron aceptados 411 de 491 aspirantes de los dos planteles, para ingresar al periodo ago-dic 2023.	Dirección Académica.
7.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI - Media Superior.	Alumno egresado EMS	35.00%	35.00%	58.72%	167.78%	Indicador de corte semestral, el dato reportado corresponde a la generación de ingreso ocho semestres atrás (831 admitidos) que egreso en febrero - junio 2023 (488 egresados).	Direcciones de Plantel.
8.- Porcentaje de eficiencia terminal del CETI - Superior.	Alumno Egresado ES	35.00%	35.00%	61.58%	175.95%	Indicador de corte semestral, el dato reportado corresponde a la generación de ingreso ocho semestres	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá.



Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. Trimestre de 2023 (A)	Al 3er. Trimestre de 2023 (B)			
						atrás (505 admitidos) que egreso en febrero - junio 2023 (311 egresados).	
9.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI - Media Superior.	Alumno de EMS	11.0%	11.0%	12.8%	16.36%	Indicador de Corte Anual. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2022.	Direcciones de Plantel.
10.- Porcentaje de abandono escolar en el CETI -Superior	Alumno de ES	10.0%	10.0%	14.7%	47.0%	Indicador de Corte Anual. La información presentada corresponde al porcentaje de Abandono escolar en ES, en el ciclo escolar 2022.	Direcciones de Plantel Colomos y Tonalá
11.- Porcentaje de aprobación del CETI - Media Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.0%	80.0%	80.72%	100.91%	Indicador de corte semestral, La información presentada corresponde a la aprobación en EMS, respecto del periodo febrero - junio 2023 posterior a extraordinarios.	Direcciones de Plantel.
12.- Porcentaje de aprobación del CETI - Superior.	Calificaciones aprobatorias	80.0%	80.0%	83.31%	104.14%	Indicador de corte semestral, La información presentada corresponde a la aprobación en EMS, respecto del periodo febrero - junio 2023 posterior a extraordinarios.	Direcciones de Plantel.
13. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Media Superior	Docente de EMS	90.0%	90.0%	206.27%	229.19%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica elaboro y ejecuto el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyeron el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, así como un esquema de cursos continuos. Los cuales se enfocaron en las áreas de Ciencias básicas y Área disciplinar	Dirección Académica.
14. Porcentaje de personal docente capacitado del CETI - Superior	Docente de ES	90.0%	90.0%	196.21%	218.01%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica.
15. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI - Media Superior	Docente de EMS Capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI.	55.0%	55.0%	171.76%	312.30%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos	Dirección Académica.
16. Porcentaje de personal docente capacitado en áreas de formación pedagógica del CETI - Superior	Docente de ES Capacitado en áreas de formación	55.0%	55.0%	125%	227.27%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, se encuentra actualizando el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación	Dirección Académica. /Dirección de Desarrollo



Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. Trimestre de 2023 (A)	Al 3er. Trimestre de 2023 (B)			
	pedagógica del CETI.					socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos	
17. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI - Media Superior	Docente de EMS Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	60.0%	60.0%	76.86%	128.00%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, elaboro y actualizo el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica./ Dirección de Desarrollo Institucional
18. Porcentaje de personal docente capacitado en el área disciplinar tecnológica del CETI - Superior	Docente de ES Capacitado en área disciplinar tecnológica del CETI	60.0%	60.0%	70.45%	117.42%	Indicador de corte anual. La Dirección Académica, elaboro y actualizo el programa de capacitación para los docentes, definiendo las líneas de formación que incluyan el desarrollo integral en la práctica docente, siendo la pedagogía, la disciplinar, formación socioemocional y la gestión académica, incluyendo un esquema de cursos continuos.	Dirección Académica/Dirección de Desarrollo Institucional.
19. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI -Media Superior	Escuela con servicios básicos	100.0%	100.0%	75.00%	75.00%	Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2023, se informa que los tres planteles de EMS (Colomos, Tonalá y Río Santiago) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, está pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 75.00%.	Dirección Administrativa
20. Porcentaje de escuelas con acceso a servicios básicos del CETI -Superior	Escuelas con servicios básicos	100.0%	100.0%	75.00%	75.00%	Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2023, se informa que los dos planteles de ES (Colomos y Tonalá) del CETI, cuentan con servicios básicos, sin embargo, está pendiente el pago de los mismos razón por la cual se reporta un avance del 75.00%.	Dirección Administrativa
21. Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI - Media Superior	Computadoras	5 alumnos x PC 19.30%	5 alumnos x PC 19.30%	3 alumnos x PC 28.73 %	148.86%	Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2023, se reporta que el CETI cuenta con 1366 computadoras para atender a una población de 4,556 alumnos de Educación Media Superior en los tres planteles Colomos, Tonalá y Río Santiago	Dirección de Desarrollo Institucional
22.- Proporción de estudiantes por computadora en escuelas del CETI - Superior	Computadoras	3 alumnos x PC 19.30%	3 alumnos x PC 19.30%	2 alumnos x PC 44.54%	230.78%	Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2023, se reporta que el CETI cuenta con 1291 computadoras para atender a una población de 2,898 alumnos de Educación Superior en los dos planteles Colomos, y Tonalá.	Dirección de Desarrollo Institucional
23.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI - Media Superior	Escuela de Educación Media Superior con acceso a internet	100.0%	100.0%	75.00%	75.00%	Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2023, se informa que los tres planteles de Educación Media Superior del CETI (Colomos, Tonalá y Río Santiago) cuentan con acceso a internet. Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's	Dirección de Desarrollo Institucional



Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. Trimestre de 2023 (A)	Al 3er. Trimestre de 2023 (B)			
						<p>Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	
24.- Porcentaje de escuelas con acceso a internet en el CETI - Superior	Escuela de Educación Superior con acceso a internet	100.0%	100.0%	75.00%	75.00%	<p>Indicador de corte anual. Al tercer trimestre de 2023, se informa que los dos planteles de Educación Superior del CETI (Colomos y Tonalá) cuentan con acceso a internet. Oficio de Aprobación del Proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 en la Cartera Ejecutiva de TIC's Contrato de Arrendamiento Vigente u Oficio de Aprobación con Dictamen Favorable por parte de la UGD para el proyecto de Arrendamiento de TIC's 2021-2023 Gestión del registro del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p> <p>Gestión para la aprobación del dictamen de factibilidad a la UGD del proyecto de Incremento de Ancho de Banda del Servicio de Internet Institucional</p>	Dirección de Desarrollo Institucional
25.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI - Mujeres	Alumna acreditada	60.0%	60.0%	47.96%	79.94%	Al tercer trimestre de 2023, se informa que 200 de 417 mujeres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
26.- Porcentaje de alumnos que acreditan talleres de arte, cultura y deporte en el CETI - Hombres	Alumno acreditado	75.0%	75.0%	62.45%	83.20%	Al tercer trimestre de 2023, se informa que 366 de 586 hombres acreditaron algún taller de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
27.- Porcentaje talleres de arte, cultura y deporte con docente asignado en el CETI	Docente asignado	100.0%	100.0%	100.00%	100.00 %	Al tercer trimestre de 2023, se informa que 53 docentes impartieron 53 talleres de arte, cultura y deporte en el CETI	Direcciones de Plantel.
28.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar n- Arte y cultura	Evento de arte y cultura.	30.00%	30.00%	100.00%	333.33%	Al tercer trimestre de 2023, se reportan 9 de 9 eventos realizados que promueven el arte y cultura en el ciclo escolar	Direcciones de Plantel.



Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Metas Programadas		Metas Alcanzadas	Cumplimiento % (B*100)/A	Observaciones	Responsable
		Anual	Al 3er. Trimestre de 2023 (A)	Al 3er. Trimestre de 2023 (B)			
29.- Porcentaje de eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar n - Deporte	Evento deportivo	30.00%	30.00%	100.00%	303.33%	Al tercer trimestre de 2023, se reportan 10 de 11 eventos realizados que promueven el deporte en el ciclo escolar	Direcciones de Plantel.
30. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado - Media Superior	Presupuesto de Educación Media Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	100%	75.00%	75.00%	Indicador de corte anual, reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto trimestre de 2023.	Dirección Administrativa
31. Porcentaje de presupuesto ejercido en pago de nómina respecto al presupuesto modificado - Superior	Presupuesto de Educación Superior ejercido	100% del presupuesto al capítulo 1000.	100%	75.00%	75.00%	Indicador de corte anual, reporta avances, por estar supeditado a actividades que se realizan de manera anual, por lo que el cumplimiento de los mismos se reportará al cierre del cuarto trimestre de 2023.	Dirección Administrativa
32. Porcentaje de convenios firmados en el CETI - Cooperación académica	Convenios de Cooperación Académica	60 convenios 100%	60 convenios 100%	51 convenios 85.00%	85.00%	Indicador de Corte anual. Al tercer trimestre 2023, se concretaron 51 convenios de cooperación académica con diferentes dependencias públicas/privadas y el Centro de Enseñanza Técnica Industrial. Dichos convenios tienen como objetivo la realización de prácticas profesionales, estadias profesionales, servicio social y apoyos para la comunidad del CETI. Se anexa listado de convenio.	Dirección Académica.
33. Porcentaje de convenios firmados en el CETI - Investigación y Tecnología	Convenios de investigación y Tecnología	5 convenios 100%	5 convenios 100%	4 convenios 80.00%	80.00%	Al tercer trimestre 2023, se concretaron 4 convenios de Investigación y Tecnología con diferentes dependencias.	Dirección Académica.
34. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI - Difusión y capacitación	Actividades de Contraloría Social	40 actividades 100%	40 actividades 100%	32 actividades	61.54%	Indicador de corte anual. Al cierre del tercer trimestre 2023, se reportan un avance del 61.54%, esto como resultado de las actividades realizadas por la instancia ejecutora.	Dirección de Desarrollo Institucional
35. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Trabajo del Comité de Contraloría Social en el CETI - Quejas y denuncias	Acciones	40 actividades 100%	40 actividades 100%	32 actividades	61.54%	Indicador de corte anual. Al cierre del tercer trimestre 2023, se reportan un avance del 61.54%, esto como resultado de las actividades realizadas por la instancia ejecutora.	Dirección de Desarrollo Institucional



5.4.2 Implementación de las Disposiciones de Austeridad del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2023, publicado el 28 de noviembre de 2022.

CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL
REPORTE ANALITICO DEL GASTO POR PARTIDAS RESTRINGIDAS 2023
PERIODO DEL 01/01/2023 AL 30/09/2023

FECHA DE REPORTE: 05/10/2023

CONCEPTO GENERAL	No .	PARTIDA	NOMBRE DE LA PARTIDA	EJERCIDO 2022	INFLACIÓN 7.82%	AUTORIZACIÓN 2023	MONTO MAX 2023	POR EJERCER	TOTAL EJERCIDO 2023	1ER TRIMESTRE 2023	2DO TRIMESTRE 2023	3ER TRIMESTRE 2023	4TO TRIMESTRE 2023
Papelería	1	21101	Útiles de oficina	\$ 115,385.73	\$ 9,023.16	\$ -	\$ 124,408.89	\$ 45.60	\$ 124,363.29	\$ -	\$ 89,820.24	\$ 34,543.05	\$ -
	2	21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 237,826.44	\$ 18,598.03	\$ -	\$ 256,424.47	\$ 126,685.64	\$ 129,738.83	\$ -	\$ 73,310.26	\$ 56,428.57	\$ -
Consumibles del equipo de computo	3	21401	Materiales y útiles para consumibles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos	\$ 29,793.20	\$ 2,329.83	\$ -	\$ 32,123.03	\$ 15,022.19	\$ 17,100.84	\$ -	\$ 4,029.49	\$ 13,071.35	\$ -
	4	21501	Material de apoyo informativo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Alimentación	5	22102	Productos alimenticios para personas derivado de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	6	22103	Alimentos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	7	22104	Alimentos en las instalaciones	\$ 46,177.00	\$ 3,611.04	\$ -	\$ 49,788.04	\$ 22,866.04	\$ 26,922.00	\$ 7,075.00	\$ 14,582.00	\$ 5,265.00	\$ -
	8	22106	Alimentos actividades extraordinarias	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Combustibles	9	26102	Combustible vehículos programas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	10	26103	Combustible vehículos administrativos	\$ 57,014.90	\$ 4,458.57	\$ -	\$ 61,473.47	\$ 31,922.76	\$ 29,550.71	\$ 1,170.77	\$ 15,269.74	\$ 13,110.20	\$ -
	11	26104	Combustible vehículos servidores	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	12	26105	Combustible para maquinaria	\$ 3,367.18	\$ 263.31	\$ -	\$ 3,630.49	\$ 3,063.60	\$ 566.89	\$ -	\$ -	\$ 566.89	\$ -
Luz	13	31101	Energía eléctrica	\$ 2,969,256.05	\$ 232,195.82	\$ -	\$ 3,201,451.87	\$ 556,518.85	\$ 2,644,933.02	\$ 755,138.01	\$ 957,381.00	\$ 932,414.01	\$ -



Gas	14	31201	Servicio de gas	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Agua	15	31301	Agua potable	203,839.03	15,940.21	-	219,779.24	5,282.22	214,497.02	118,726.00	10,058.00	85,713.02	-
Telefonía	16	31401	Servicio telefónico convencional	140,035.20	10,950.75	-	150,985.95	80,550.75	70,435.20	17,608.80	26,413.20	26,413.20	-
	17	31501	Servicio de celular	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servicios de comunicación e internet	18	31601	Servicio de radiolocalización	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	19	31602	Telecomunicaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	20	31603	Servicio de internet	913,585.22	71,442.36	-	985,027.58	227,555.88	757,471.70	252,490.58	252,490.56	252,490.56	-
	21	31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	22	31901	Servicios integrales de telecomunicación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	23	31904	Servicios integrales de infraestructura de cómputo	3,981,596.27	311,360.83	-	4,292,957.10	4,292,957.10	-	-	-	-	-
Arrendamientos	24	32101	Arrendamiento de terrenos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	25	32201	Arrendamiento de edificios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	26	32301	Renta Equipo TIC'S	10,595,170.92	828,542.37	-	11,423,713.29	3,646,724.92	7,776,988.37	1,944,304.90	2,916,457.35	2,916,226.12	-
	27	32302	Renta Mobiliario	196,262.72	15,347.74	-	211,610.46	80,471.30	131,139.16	-	91,587.80	39,551.36	-
	28	32303	Arrendamiento de equipo de telecomunicaciones	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	29	32401	Arrendamiento de equipo e instrumental médico	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	30	32501	Arrendamiento de vehículos programas de seguridad pública y nacional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	31	32502	Arrendamiento de vehículos operación de programas públicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	32	32503	Arrendamiento de vehículos servicios administrativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



	33	32505	Arrendamiento de vehículos para servidores públicos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	34	32601	Arrendamiento de maquinaria	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Patentes	35	32701	Patentes, derechos de autor, regalías y software	\$ 3,105,261.57	\$ 242,831.45	\$ -	\$ 3,348,093.02	\$ 3,312,573.42	\$ 35,519.60	\$ 11,919.60	\$ -	\$ 23,600.00	\$ -
Otros	37	33602	Otros servicios comerciales	\$ 250.00	\$ 19.55	\$ -	\$ 269.55	\$ -	\$ 269.55	\$ 205.00	\$ 64.55	\$ -	\$ -
Impresiones	38	33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	\$ 239,834.71	\$ 18,755.07	\$ -	\$ 258,589.78	\$ 142,838.57	\$ 115,751.21	\$ 41,347.65	\$ 37,399.56	\$ 37,004.00	\$ -
Mantenimientos	40	35101	Mantenimiento y conservación de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	\$ 3,267,301.28	\$ 255,502.96	\$ -	\$ 3,522,804.24	\$ 2,458,929.56	\$ 1,063,874.68	\$ -	\$ 791,650.10	\$ 272,224.58	\$ -
	41	35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	\$ 16,865.69	\$ 1,318.90	\$ -	\$ 18,184.59	\$ 993.39	\$ 17,191.20	\$ -	\$ 10,231.20	\$ 6,960.00	\$ -
Pasajes	42	37101	Pasajes aéreos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	43	37104	Vuelos nacionales	\$ 35,686.94	\$ 2,790.72	\$ -	\$ 38,477.66	\$ 11,491.74	\$ 26,985.92	\$ 19,151.01	\$ 7,834.91	\$ -	\$ -
	44	37106	Vuelos internacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	45	37201	Pasajes terrestres labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	46	37204	Pasajes nacionales	\$ 6,172.22	\$ 482.67	\$ -	\$ 6,654.89	\$ 72.25	\$ 6,582.64	\$ 4,354.28	\$ 2,228.36	\$ -	\$ -
	47	37206	Pasajes terrestres internacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	48	37301	Pasajes marítimos labores de campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	49	37304	Pasajes marítimos desempeño de funciones oficiales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Viáticos	50	37501	Viáticos labores campo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	51	37504	Viáticos nacionales	\$ 10,134.51	\$ 792.52	\$ -	\$ 10,927.03	\$ -	\$ 10,927.03	\$ 4,501.95	\$ 1,009.00	\$ 5,416.08	\$ -



	52	37602	Viáticos en el extranjero	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Congresos	53	38301	Congresos y convenciones	\$ 60,588.00	\$ 4,737.98	\$ -	\$ 65,325.98	\$ 7,865.48	\$ 57,460.50	\$ -	\$ 57,460.50	\$ -	\$ -
Exposiciones	54	38401	Exposiciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Alimentación	55	38501	Gastos alimentación mandos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Mobiliario	56	51101	Mobiliario	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Bienes informáticos	57	51501	Bienes TIC's	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Equipamientos	58	51901	Equipo de administración	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	59	52101	Equipos y aparatos audiovisuales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	60	52201	Aparatos deportivos	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	61	52301	Cámaras fotográficas y de video	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	62	52901	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	63	56501	Equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Mantenimiento de obras	64	62102	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones habitacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	65	62201	Obras de construcción para edificios no habitacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
	66	62202	Mantenimiento y rehabilitación de edificaciones no habitacionales	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTALES				\$ 26,231,404.78	\$ -	\$ -	\$ 28,282,700.63	\$ 15,024,431.28	\$ 13,258,269.36	\$ 3,177,993.55	\$ 5,359,277.82	\$ 4,720,997.99	\$ -

5.4.3 Estructura Orgánica y Administrativa de la Institución al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2023 comparada con la misma fecha del ejercicio anterior, indicando la cifra presupuestal global que incluya tanto el Programa de Honorarios y Eventuales, capítulo 1000 (Anexo 6).

Puesto	A septiembre de 2022			A septiembre de 2023			Variación (B-A)
	Autorizadas	Contratadas (A)	Diferencial	Autorizadas	Contratadas (B)	Diferencial	
Director General	1	1	0	1	1	0	0
Coordinador General	0	0	0	0	0	0	0
Directores de Área	7	7	0	7	7	0	0
Subdirectores	13	12	1	13	13	0	-1
Jefes de Departamento	9	9	0	9	9	0	0
Enlaces	0	0	0	0	0	0	0
Operativos	175	167	8	175	169	6	-2
TOTAL DE ESTRUCTURA	205	196	9	205	199	6	-3
TOTAL EVENTUALES	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE HONORARIOS	70	65	5	68	65	3	0

5.4.4 Cumplimiento de la: i) Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 41 y 42 de la LAASSP (Anexo A), y, ii) Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, contratadas mediante licitación y/o excepciones, a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 42 y 43 de la LOPSRM (Anexo B).



Cálculo y determinación del porcentaje del 30% a que se refiere el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público

(Miles de pesos)

Dependencia o Entidad: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL.

Periodo: ENERO/SEPTIEMBRE 2023

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (Incluye modificaciones, en su caso)	ENTRE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES (Párrafo quinto del art.1 de la Ley)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS CON CONTRATO FIRMADO						LICITACIÓN PÚBLICA (Arts. 26, 26 Bis y 28 de la Ley)
CLAVE	DESCRIPCIÓN			ARTÍCULO 42		ARTÍCULO 41				
				ADJUDICACIÓN DIRECTA	INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	PATENTE I	COSTOS ADICIONALES III	MARCA DETERMINADA VIII	OTROS II, IV a VII y IX a XX	
CAPÍTULO 2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS		(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)
2100	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,047.66		26.95	0.00	0.00	0.00	0.00	92.15	824.94
2200	Alimentos y Utensilios	49.79		26.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2300	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2400	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,368.24		131.42	0.00	0.00	0.00	0.00	19.22	1,112.23
2500	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	759.66		154.32	0.00	0.00	7.01	0.00	0.00	567.47
2600	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	65.10	62.78	1.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.43
2700	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	199.49		9.12	0.00	0.00	25.25	0.00	0.00	209.82
2800	Materiales y Suministros para Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2900	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,146.49		103.23	0.00	0.00	0.00	0.00	22.09	955.53
CAPÍTULO 3000 - SERVICIOS GENERALES (Excepto el Concepto 3900)										
3100	Servicios Básicos	7,843.22	2,949.34	33.46	0.00	0.00	0.00	0.00	870.66	96.97
3200	Servicios de Arrendamiento (Excepto las partidas 321 y 322)	13,914.31		146.39	0.00	717.36	0.00	0.00	9,141.98	1,137.21
3300	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	12,304.23		1,572.85	0.00	1,312.44	0.00	0.00	3,947.68	4,183.22
3400	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales (Excepto las partidas 341, 343 y 349)	877.22		313.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	447.25
3500	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación (Excepto la partida 351)	7,509.09		553.53	0.00	0.00	0.00	0.00	5,851.34	335.08
3600	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3700	Servicios de Traslado y Viáticos (Excepto las partidas 375 a 379)	45.13		73.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3800	Servicios Oficiales	405.64		317.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
CAPÍTULO 5000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (Excepto el concepto 5800)										
5100	Mobiliario y Equipo de Administración	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5200	Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5300	Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5400	Vehículos y Equipo de Transporte	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



5500	Equipo de Defensa y Seguridad	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5600	Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5700	Activos Biológicos	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5900	Activos Intangibles (Excepto las partidas 592 a 596 y 598)	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL		\$ 47,535.29	\$ 3,012.12	\$ 3,463.04	\$ -	\$ 2,029.80	\$ 32.26	\$ -	\$ 19,945.11	\$ 9,873.17

- Los incrementos en las cantidades, conforme al artículo 52 de la Ley, se incluirán en la columna que corresponda al contrato original que se haya modificado.

- Las contrataciones que se realicen por la rescisión de contratos (art. 41 fracc. VI de la Ley), se adicionarán en la columna H y se restará de lo que corresponda al contrato rescindido.

Nota:

En la integración de la Columna Art. 42 Adjudicación Directa, se consideró órdenes de compra sin contrato por la cantidad de \$ 1709.84(miles de pesos), así como reembolsos.

En el presente formato no contemplar el IVA.

Porcentaje de contrataciones formalizadas conforme al artículo 42 de la Ley =

7.29

que será igual o menor a 30%

Porcentaje restante integrado por =

73.40

que será mayor o igual a 70 %

Fuente: Clasificador por Objeto del Gasto



ANEXO B

Adquisiciones y Obra Pública

**CALCULO Y DETERMINACIÓN DEL PORCENTAJE DEL 30% A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 43 DE LA LOPSRM
(MILES DE PESOS)**

Centro de Enseñanza Técnica Industrial

PERIODO: Julio-Septiembre 2023

CONCEPTO		PRESUPUESTO ANUAL AUTORIZADO (INCLUYENDO MODIFICACIONES EN SU CASO) (A)	CONFORME AL TERCER PÁRRAFO ART. 1 LOPSR (B)	CONTRATACIONES FORMALIZADAS (CONTRATOS FIRMADOS)						LICITACION PUBLICA (ARTS. 30) (I)
CLAVE	DESCRIPCION			ARTICULO 43 - LOPSRM		ARTICULO 42- LOPSRM				
				ADJUDICACION DIRECTA (C)	INVITACION CUANDO MENOS A TRES PERSONAS (D)	I (E)	III (F)	IV (G)	(OTROS VI AL XII) (H)	
62701	Trabajos de obra pública en el CETI 2023	8,424,494.0								7,960,091.2
TOTAL		8,424,494.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7,960,091.2

$$\frac{C+D}{A} \times 100\%$$

0

$$\frac{B+E+F+G+H+I}{A} \times 100\%$$

94.5

ey



ANEXO I

SÍNTESIS SOBRE LA CONCLUSIÓN Y LOS RESULTADOS GENERALES DE LAS CONTRATACIONES REALIZADAS CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 41 Y 42 DE LA LEY, ASÍ COMO DE LAS DERIVADAS DE LICITACIONES PÚBLICAS

ENTIDAD: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL

TRIMESTRE QUE REPORTA: TERCER PERIODO: JULIO A SEPTIEMBRE 2023.

HOJA: 1 DE 1

Durante el tercer trimestre del ejercicio 2023 se realizaron las siguientes adjudicaciones de los capítulos de gasto 2000 y 3000:

Artículo de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector público.	Número de Contratos	Monto Total (Sin IVA)
26 (Licitaciones públicas.)	3 contratos	\$1,107,213.50
41 (Adjudicaciones Directas.)	9 contratos y órdenes de compra	\$ 989,855.38
42 (Adjudicaciones Directas.)	9 contratos, órdenes de compra y reembolsos	\$1,612,586.54

Al cierre de este periodo se comprometió un total de **80.69%**, del presupuesto autorizado para el ejercicio 2023, de los cuales solo el **7.29%** fue por adjudicación directa (Art. 42), el **73.40%** por adjudicación directa (Art. 41); el resto por licitación pública (Art. 26), sin incluir el impuesto al valor agregado, buscando el beneficio para la entidad, en cuanto a ahorro, eficiencia, honradez, economía y transparencia, además en todo momento se privilegian las adjudicaciones por Licitación pública.

Durante este Ejercicio 2023 se han formalizado 26 contratos que se desprenden de Contrato Marco por un monto de \$ 15,896.072.12 sin incluir el impuesto al valor agregado.

INFORME TRIMESTRAL
ANEXO II

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial
TRIMESTRE: Tercer Trimestre/2023
PERIODO: 1 de julio al 30 de septiembre del 2023

CUMPLIMIENTO A LA FRACCIÓN II DEL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO EN LOS SIGUIENTES INCISOS:

NÚMERO DE CONTRATO	MONTO DEL CONTRATO	PROVEEDOR	CONCEPTO	INCISO a)	INCISO b)	INCISO c)	INCISO d)	INCISO e)	INCISO f)	MONTO DE PENALIZACIÓN
				ATRASO EN LA ENTREGA DE BIENES O SERVICIOS	AUTORIZACIÓN DIFERIMIENTO DE PLAZO	APLICACIÓN DE PENALIZACIÓN	MONTO MÁXIMO DE PENALIZACIÓN AGOTADO	RESCINDIDO S, CONCLUIDO O SUSPENDIDOS	TERMINADOS SIN FINIQUITO	
LPN-005/2023	\$4,852,539.47	GRUPO SCORPION SOLUCIONES EMPRESARIALES, S. A. DE C.V.	SERVICIO DE VIGILANCIA	NO		SI	NO	NO	NO	\$60,212.75
CAAS-015/2023	\$6,103,130.04	ROYAL LIM S.A. DE C.V.	SERVICIO DE LIMPIEZA	NO		SI	NO	NO	NO	\$53,452.74
LPN-014/2023	\$2,098,289.20	COMERCIALIZADORA DAFERDI, S.A. DE C.V.	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS MENORES, MATERIALES Y CONSUMIBLES	SI		SI	NO	NO	NO	\$2,305.38
32/2022	\$419,367.00	NUÑEZ ROSAS Y ASOCIADOS S.C.	SERVICIO DE AUDITORIA	SI		SI	NO	NO	NO	\$21,840.48
CAAS-037/2021	\$25,964,231.70	COMPUCAD, S.A. DE C.V.	ARRENDAMIENTO EQUIPO DE COMPUTO	SI		SI	NO	NO	NO	\$231.23

INFORME TRIMESTRAL
ANEXO III

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial
TRIMESTRE: Tercer Trimestre/2023
PERIODO: 1 de julio al 30 de septiembre del 2023

Procedimiento de contratación (1)	Inconformidad presentada en la fase de: (2)	Fecha de presentación y motivos	Área responsable de la contratación	Proveedor inconforme	Resolución (Breve descripción)	Fecha de la resolución
DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2023 NO SE PRESENTARON INCONFORMIDADES.						

INFORME TRIMESTRAL

ANEXO IV

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

TRIMESTRE: Tercer Trimestre/2023

PERIODO: 01 de julio al 30 de Septiembre 2023

No. De Contrato	Descripción del Contrato	Proveedor	Fecha de rescisión de contrato	Motivos de la rescisión	Estatus	Observaciones
<p>DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2023 NO SE REALIZARON RESCISIONES DE CONTRATOS, POR LO QUE CUMPLIDAS LAS OBLIGACIONES DE LOS PROVEEDORES A SATISFACCIÓN DE LA ENTIDAD, SE PROCEDERÁ INMEDIATAMENTE A EXTENDER LA CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES PARA QUE SE DÉ INICIO A LOS TRÁMITES PARA LA CANCELACIÓN DE LAS GARANTÍAS DE ANTICIPO Y CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS, DE CONFORMIDAD A LO SEÑALADO EN EL ARTICULO 81 FRACCION VIII DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP.</p>						

INFORME TRIMESTRAL

ANEXO V

DEPENDENCIA O ENTIDAD: Centro de Enseñanza Técnica Industrial

TRIMESTRE: Tercer Trimestre/2023

PERIODO: 01 de julio al 30 de septiembre 2023

<p>EL PORCENTAJE ACUMULADO DE LAS CONTRATACIONES FORMALIZADAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN A QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 42 DE LA LEY CORRESPONDE AL 7.29 %, Y DE LAS CONTRATACIONES FORMALIZADAS CORRESPONDIENTE A ESTE TRIMESTRE EL 80 % SON MIPYMES</p>

5.4.5 Informe del avance físico-financiero al 30 de septiembre del Programa de Inversión 2023, ejercido con recursos fiscales y/o con recursos propios, en su caso

Como seguimiento a los trabajos de obra pública que derivan del procedimiento de Licitación Pública LO-011-L3P-011L3P001-N-50-2023, al tercer trimestre de 2023, se informa el siguiente avance:

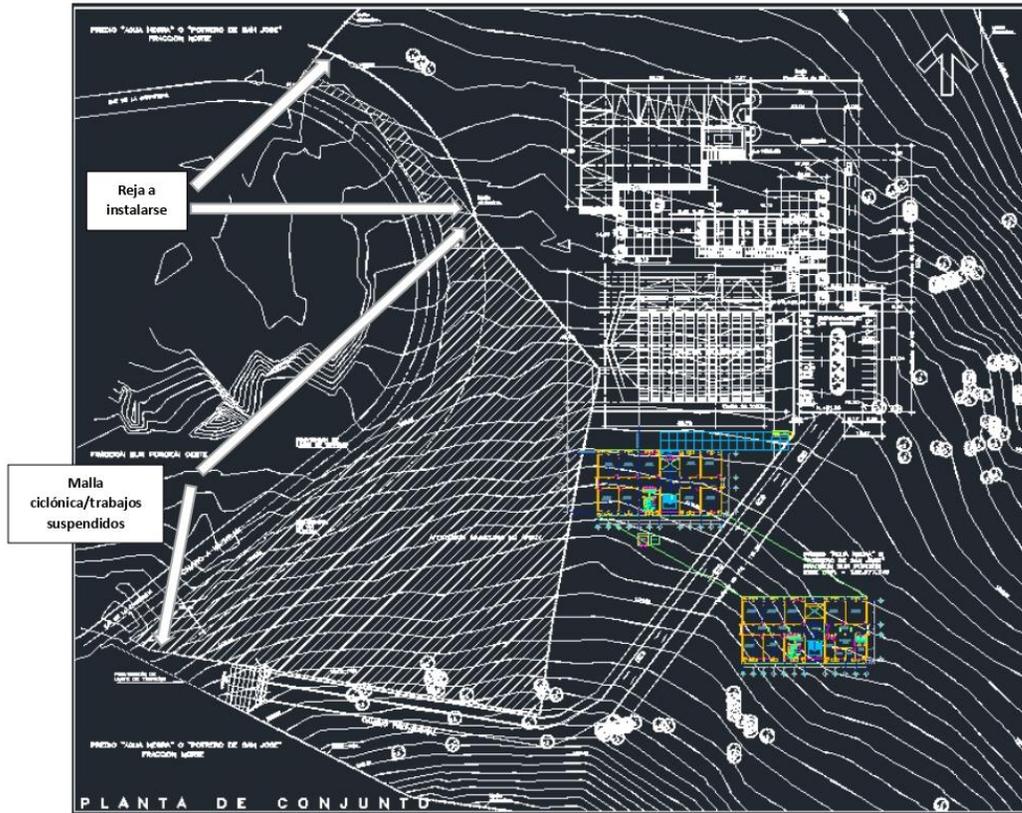
Contratación	Partidas	Monto contrato IVA incluido	Avance físico	Estatus
Trabajos de obra pública en el CETI 2023	Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"	7960,091.15	75%	En ejecución
	Segunda etapa de construcción de muro perimetral			

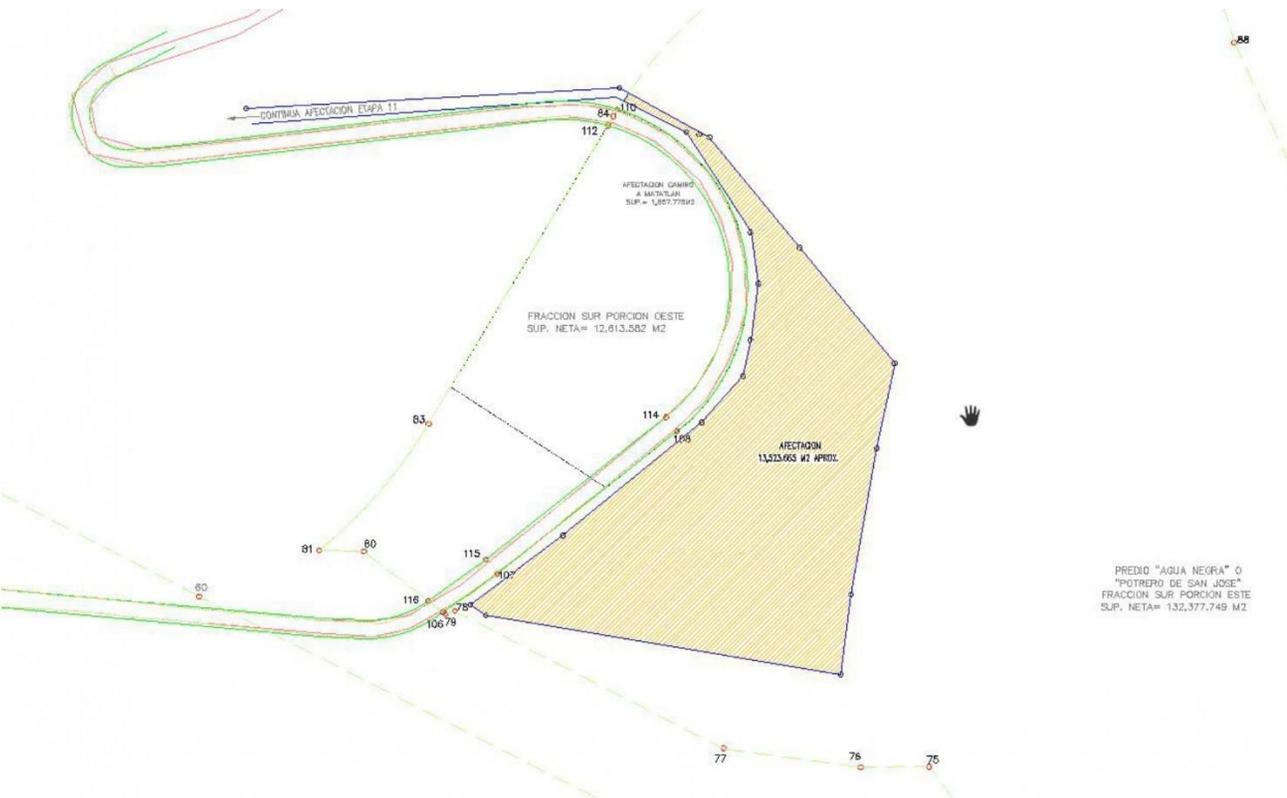
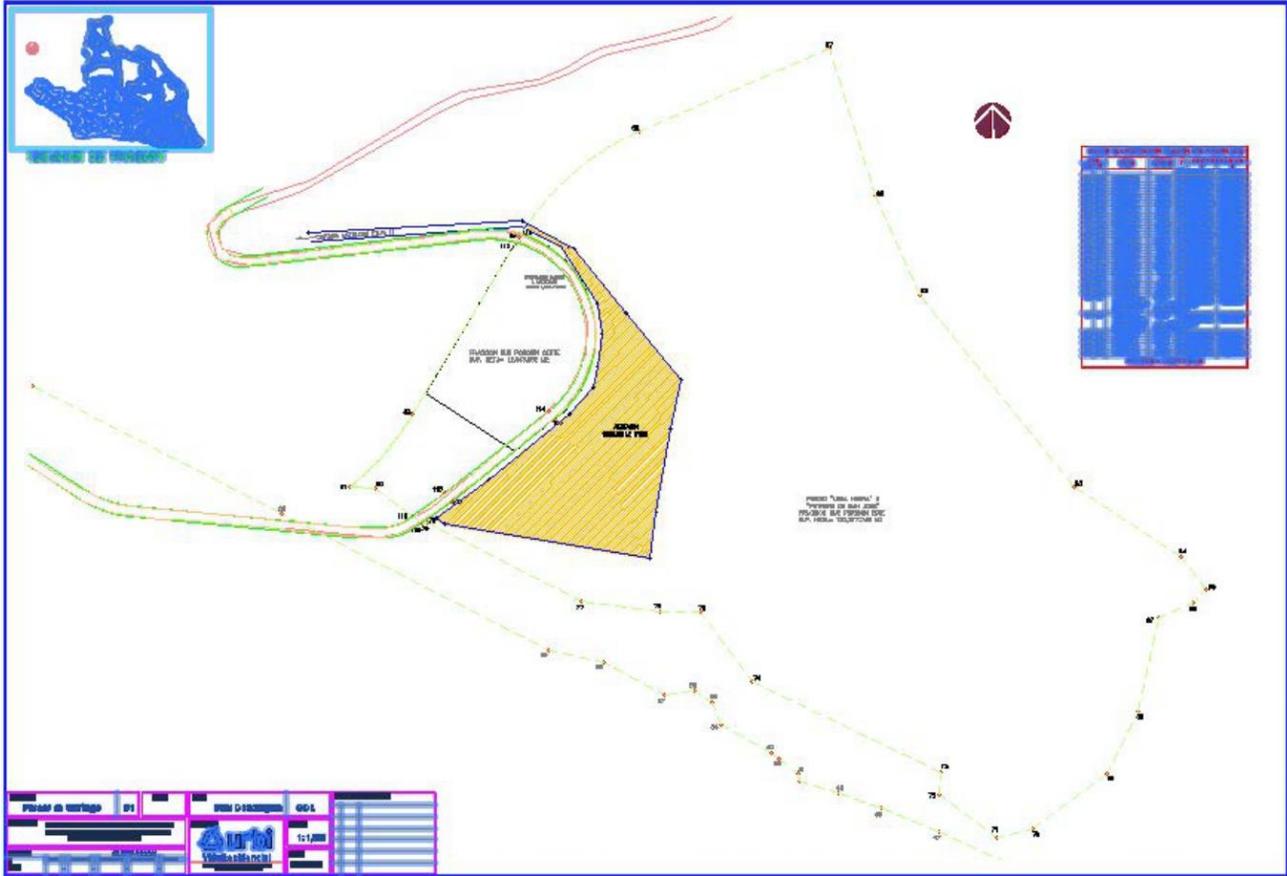
En lo que corresponde a la partida denominada "Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B" se les informa que los trabajos se encuentran en ejecución y dentro de los tiempos establecidos en el cronograma de actividades sin contratiempos que reportar; respecto a la "Segunda etapa de construcción de muro perimetral", en el plantel Río Santiago, se hace de su conocimiento los siguientes acontecimientos.

- El Centro de Enseñanza Técnica Industrial cuenta con la propiedad inmueble ubicado en camino Matatlán no. 2400, denominado CETI Plantel Río Santiago, contando con las escrituras que sustentan dicha pertenencia;
- Uno de los propósitos de la adjudicación de la contratación, obedece a la necesidad de generar una ruta de evacuación segura para el personal administrativo y alumnado de dicho plantel, además de buscar el resguardo de sus bienes muebles e inmuebles;
- Durante el proceso de ejecución del contrato en el Plantel Río Santiago, se llevó a cabo la suspensión de la obra por parte del H. Ayuntamiento de Tonalá; en virtud de lo cual, y tras varios trámites administrativos realizados por el personal de esta Entidad, fue autorizado mediante oficio DGPDUS/DCE/2504/2023 el permiso para que se realicen trabajos de colocación de malla ciclónica y de reja metálica en el predio donde se encuentra ubicado el referido plantel, informando además que, no existe ningún impedimento legal para que se de la expedición o emisión de permisos de edificación en este predio;
- Derivado de lo anterior, se reiniciaron las actividades contractuales por parte del contratista; sin embargo, a inicios del mes de septiembre de 2023, se presentaron personas armadas alegando la propiedad de aproximadamente una hectárea en el acceso sobre la carretera al plantel a pesar de no poder acreditar la propiedad de la porción de terreno en disputa, razón por la cual, fueron interrumpidos nuevamente los trabajos de obra que comprenden este espacio;
- Mediante oficio DG/488/2023, el Director General de esta institución, realizó una solicitud de apoyo al Titular de la Unidad de Políticas Estratégicas para la Construcción de Paz con Entidades Federativas y Regiones, ya que, las personas que alegan la propiedad del citado terreno amenazaron de manera directa al personal del CETI y de seguridad privada del Plantel río Santiago en su integridad física;
- Como respuesta a lo anterior, se recibió oficio de referencia SSPC/UPECPEFR/DGCEF-Z/00377/2023, a través del cual, la Dirección General de Coordinación con Entidades Federativas y Regiones Zona 1, informa al CETI la atención a la solicitud realizada, pues, el 20 de septiembre de 2023 se suscitó un acontecimiento que ameritaba su intervención.

Por lo anterior descrito, la obra en comento continua en su ejecución; sin embargo, para salvaguardar la integridad física tanto del personal que labora en el CETI, así como de los trabajadores del Contratista, no se llevará a cabo el siguiente trabajo de la obra pues se tenía previsto que se realizará dentro de la zona que se encuentra invadida, la cual, suma aproximadamente 13,500 metros cuadrados (se anexan planos).

Dentro del concepto MURO 04 del contrato OP-LPN-01/2023, una de las actividades contempladas correspondía a la instalación de 184 metros de malla ciclón de 63x63 CAL. 12.S de 2.00 metros con alambre de púas por un importe aproximado de \$141,249.44 (Ciento cuarenta y un mil, doscientos cuarenta y nueve pesos 44/100 M.N.), el cual, no será ejecutado ni cobrado por el contratista, lo que conllevará la formalización de un convenio modificatorio del contrato.





5.4.6 Informe diagnóstico en cuanto a la implementación y operación en tiempo real, del Sistema de Armonización Contable por módulos, al 30 de septiembre de 2023, conforme a los lineamientos del CONAC y en cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

En seguimiento al *“Diagnóstico del sistema. Módulos y Características que cumplen y no cumplen con la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) en materia de Armonización Contable. Estrategias y Sugerencia para cumplir con la LGCG y lo dispuesto por el CONAC”*. Al respecto me permito hacer de su conocimiento lo siguiente:

Evaluación de la aplicación de Armonización Contable

Durante el último trimestre del 2022, la Entidad participó en la “Evaluación del Avance de la Armonización Contable en los Entes Públicos de la Federación”, coordinada por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la cual tuvo como propósito, evaluar la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, a efecto de conocer el grado de avance de dicha Ley en sus cuatro vertientes:

1) Presupuestal, 2) Contable, 3) Administrativa y 4) de Transparencia financiera.

Como resultado de lo anterior, la Entidad realizó la captura de la información en el Sistema SEVAC correspondiente a los reactivos evaluados de los aspectos de la Contabilidad Gubernamental (Presupuestal, contable, transparencia, administrativa), logrando un resultado global preliminar del 95.08% de cumplimiento.

Dicho porcentaje, fue validado por la Unidad de Contabilidad Gubernamental de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de acuerdo a la información y evidencia documental enviada por esta Entidad, otorgó una calificación final global de 84.97%.

(Anexo 1. Resultados SEVAC)

El 29 de septiembre del 2023, se recibió el oficio número DGPYRF.-20.3/4160/2023, mediante el cual se remite el diverso CONAC/Secretaría Técnica.-171/2023, suscrito por el Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y el correo electrónico de fecha 27 de septiembre, del Director General de Normatividad Contable de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), en los que se refieren al inicio del proceso de evaluación del avance de la Armonización Contable 2023 en los Entes Públicos de la Federación, para el cual se utilizará la plataforma tecnológica denominada Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEvAC); por lo que, se designó de enlace a la Directora Administrativa para comenzar el proceso correspondiente.

Estrategias para lograr cumplir con el 100% de la Ley General de Contabilidad Gubernamental

A solicitud de la Unidad de Contabilidad Gubernamental, el pasado 19 de junio, se trabajó un plan de acción que el CETI llevará a cabo para implementar la armonización contable y así dar cumplimiento a lo establecido dentro de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, dicho plan contiene los compromisos que asume este ente público, las actividades a realizar y las fechas de inicio y conclusión de cada actividad.

A la fecha, no se ha recibido retroalimentación de este plan, por parte de autoridad requirente de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público; por lo que el CETI está realizando las actividades programadas en dicho plan.

(Anexo. Plan de acción avances a septiembre 2023).

Plan de acción de armonización contable del ente público

Clave del ente público: L3P

Nombre del ente público: Centro de Enseñanza Técnica Industrial (CETI)

Compromiso	Acciones	Fecha inicio	Fecha Final	Área Responsable	% Avance al cierre de septiembre	Razones en caso de no reportar avance
1. Cumplimiento total del apartado de Registros Contables	A.3.7 Revisar y en su caso plantear la no aplicabilidad de este reactivo a la entidad	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	100%	
	A.3.8 Generar de manera anual las notas a los estados financieros en el sistema conforme al capítulo VII del Manual de Contabilidad Gubernamental	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	50%	
	A.2.3 Registrar contablemente los bienes inmuebles como mínimo nivel catastral	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	0%	No se han adquirido bienes inmuebles del último periodo de evaluación a la fecha.
	A.2.19 Registrar provisiones en el pasivo a corto y largo plazo en cuentas al cuarto nivel	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	100%	
2. Cumplimiento total del apartado de Registros Presupuestales	B.1.1 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, donde muestre el CRI alineado al segundo nivel	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	100%	
	B.1.2 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, donde muestre el COG alineado al tercer nivel	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	100%	
	B.1.3 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, donde muestre el Clasificador Económico vinculado al COG	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	80%	
	B.1.4 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, donde muestre la alineación al tercer nivel	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	80%	
	B.1.6 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, donde se muestre la clasificación administrativa armonizada	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	100%	
	B.2.15 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, modificando el ejemplo utilizado del estado analítico de ingresos	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	80%	
	B.3.1 Actualizar la evidencia presentada en SEVAC en el siguiente proceso, modificando el formato del estado analítico de ingresos con la desagregación	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	80%	
	B.3.4 Revisar y en su caso actualizar el formato del reporte al aprobado por el CONAC	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	80%	



	B.3.5 Revisar y en su caso actualizar el formato del reporte al aprobado por el CONAC	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	80%	
	B.3.6 Revisar y en su caso plantear la no aplicabilidad de este reactivo a la entidad	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	100%	
	B.3.7 Revisar y en su caso plantear la no aplicabilidad de este reactivo a la entidad	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	100%	
	B.4.2 Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental la información correspondiente a los avances y metas en programas, que permita mostrar información respecto a los indicadores de resultados	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Control Presupuestal	0%	Subiremos la información de manera anual en conjunto con la Subdirección de Planeación y Desarrollo
3. Cumplimiento total del apartado de Registros Administrativos	C.1.3 Actualizar y automatizar el libro de inventarios en el sistema de contabilidad gubernamental	01/07/2023	31/12/2024	Jefatura del Departamento de Contabilidad	0%	En espera de conclusión del proyecto de valuación para actualización de valores en bienes registrados con valor 0
	C.1.5 Actualizar y automatizar el libro de inventarios en el sistema de contabilidad gubernamental	01/07/2023	31/12/2024	Jefatura del Departamento de Contabilidad	0%	En espera de conclusión del proyecto de valuación para actualización de valores en bienes registrados con valor 0
	C.1.6 Actualizar y automatizar el libro de inventarios en el sistema de contabilidad gubernamental	01/07/2023	31/12/2024	Jefatura del Departamento de Contabilidad	0%	En espera de conclusión del proyecto de valuación para actualización de valores en bienes registrados con valor 0
	C.1.8 Incluir relación de bienes recibidos en el acta entrega recepción del proceso de transición de una administración a otra	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	0%	No se ha presentado la transición de una administración a otra desde el último periodo evaluado a la fecha.



	C.1.9 Revisar y en su caso actualizar la alineación del catálogo de bienes inmuebles al establecido por el CONAC	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	100%	
	C.1.10 Revisar y en su caso actualizar la alineación del catálogo de bienes muebles al establecido por el CONAC	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	100%	
	C.1.11 Revisar y en su caso actualizar el formato póliza aprobado por el CONAC	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	100%	
	C.2.7 Revisar, actualizar y enviar la evidencia que acredite la atención de los requerimientos de información realizador por los entes de fiscalización	01/07/2023	31/12/2023	Jefatura del Departamento de Contabilidad	100%	
4. Cumplimiento total del apartado de Transparencia	D.2.7 Generar de manera trimestral las notas a los estados financieros en el sistema conforme al capítulo VII del Manual de Contabilidad Cubernamental.	01/07/2023	31/12/2023	Subdirección de Finanzas	50%	
	D.3.6 Revisar y en su caso plantear la no aplicabilidad de este reactivo a la entidad	01/07/2023	31/12/2023	Subdirección de Finanzas	100%	
	D.3.7 Revisar y en su caso plantear la no aplicabilidad de este reactivo a la Entidad	01/07/2023	31/12/2023	Subdirección de Finanzas	100%	
	D.4.2 Registrar en el sistema de contabilidad gubernamental la información correspondiente a los avances y metas en programas, que permita mostrar información respecto a los indicadores de resultados para publicarlos	01/07/2023	31/12/2023	Subdirección de Finanzas	0%	Subiremos la información de manera anual en conjunto con la Subdirección de Planeación y Desarrollo
	D.4.3 Revisar y en su caso actualizar la ruta de consulta	01/07/2023	31/12/2023	Subdirección de Finanzas	100%	
	D.5.4 Actualizar el documento publicado a formato pdf	01/07/2023	31/12/2023	Subdirección de Finanzas	100%	

5.4.7 Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Anexo 7).

1. Transparencia y Acceso a la Información Pública

Durante el tercer trimestre de 2023 que se informa, se realizaron actividades encaminadas al fortalecimiento de la gestión institucional, la transparencia y la rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos humanos, financieros y materiales.

En el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se recibieron **252** solicitudes de información en la Unidad de Transparencia del CETI, habiéndose atendido **238** de ellas, por lo que **14** se encuentran en proceso de atención por las áreas responsables.

La información de las solicitudes versa sobre los siguientes temas:

Tipo de solicitudes	Número de solicitudes
Estructura Orgánica	8
Remuneraciones	0
Información generada o administrada por la dependencia o entidad	75
Programas de subsidio	0
Actividades de la institución o dependencia	23
Información sobre servidores públicos	30
Información referente a contratos celebrados	75
Datos personales	6
Gastos	29
Archivos	2
Auditorías	4
Igualdad de Género	0
Violaciones a Derechos Humanos	0
Solicitudes a las que no se les dio trámite*	0
Falta de información	0
Total	252

COMITÉ DE TRANSPARENCIA. Se reporta que se llevaron a cabo 17 reuniones del Comité de Transparencia las cuales se distribuyen de la siguiente manera.

DISTRIBUCIÓN DE LAS SESIONES DEL COMITÉ	
Número de sesiones del Comité de Transparencia	24 (9 Sesiones ordinarias y 15 extraordinarias)
Número de casos atendidos en sesiones del Comité de Información	169
Resoluciones emitidas en sesiones del Comité de Información	169

Dentro de las temáticas tratadas en las sesiones del Comité de Información destacan contratos de proveedores, remuneraciones, el Índice de Expedientes Reservados, Clasificación de Información concerniente a las obligaciones comunes de transparencia e información referente a servidores públicos que laboran en la Institución.

RECURSOS DE REVISIÓN

En el periodo correspondiente al tercer trimestre de 2023, no se recibieron recursos de revisión por parte del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI), sólo se recibieron 3 Resoluciones emitidas por el Pleno del INAI en el sentido:

RECURSOS DE REVISIÓN NO. DE EXPEDIENTE	SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN
---	--------------------------



RRA 5366/23	FOLIO 330003623000081	El pleno del INAI acordó revocar la respuesta otorgada por el Centro De Enseñanza Técnica Industrial
RRA 6670/23	FOLIO 330003623000087	El pleno del INAI acordó modificar la respuesta otorgada por el Centro De Enseñanza Técnica Industrial
RRA 8192/23	330003623000167	El pleno del INAI acordó sobreseer el Recurso de Revisión.

Anexo 6.

ATENCIÓN AL NÚMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN
(Enero a septiembre de 2023)

Solicitudes de acceso a la información recibidas en el periodo	Solicitudes de acceso a la información atendidas.	Recursos de revisión interpuestos en su contra ante el INAI	Resoluciones emitidas por el INAI
252	238	3	3

5.4.8 Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2023.

CLAVE DE LA DEPENDENCIA: L3P

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL

ANEXO I

EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A SEPTIEMBRE DEL (2023)

(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL		ACUMULADO AL MES DE SEPTIEMBRE		VARIACIÓN EJERCIDO/PROGRAMADO		SEMÁFORO		AVANCE EN % CONTRA MODIFICADO
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	PROGRAMADO (3)	EJERCIDO (4)	ABSOLUTA (5) = (4) - (3)	RELATIVA (6) = (5) / (3)	MENOR GASTO	MAYOR GASTO	(7) = (4) / (2)
I.- GASTO DIRECTO	395.7	387.3	256.4	256.4	0.0	0.0			66.2
GASTO CORRIENTE	395.7	387.3	256.4	256.4	0.0	0.0			66.2
SERVICIOS PERSONALES	327.7	327.7	221.6	221.6	0.0	0.0			67.6
MATERIALES Y SUMINISTROS	19.8	4.8	3.8	3.8	0.0	0.0			80.2
SERVICIOS GENERALES	45.8	52.4	29.6	29.6	0.0	0.0			56.6
OTRAS EROGACIONES	2.4	2.4	1.4	1.4	0.0	0.0			56.3
GASTO DE CAPITAL	0.0	8.4	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FÍSICA	0.0	8.4	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	8.4	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
III.- SUBTOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	256.4	256.4	0.0	0.0	0.0	0.0	64.8
IV.-GASTO FEDERALIZADO	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
V.- TOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	256.4	256.4	0.0	0.0	0.0	0.0	64.8

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA DEPENDENCIA:

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA:

EVOLUCION DEL GASTO PROGRAMABLE DE ENERO A SEPTIEMBRE 2023

ANEXO I BIS

(Millones de pesos con un decimal)

CONCEPTO	PRESUPUESTO ANUAL			VARIACIÓN		SEMÁFORO		AVANCE EN %
	ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	EJERCIDO (3)	EJERCIDO/PROGRAMADO		MENOR GASTO	MAYOR GASTO	CONTRA MODIFICADO (6) = (3) / (2)
				ABSOLUTA (4) = (3) - (2)	RELATIVA (5) = (4) / (2)			
I.- GASTO DIRECTO	395.7	395.7	256.4	-139.3	-35.2			64.8
GASTO CORRIENTE	395.7	387.3	256.4	-130.9	-33.8			66.2
SERVICIOS PERSONALES	327.7	327.7	221.6	-106.1	-32.4			67.6
MATERIALES Y SUMINISTROS	19.8	4.8	3.8	-0.9	-19.8			80.2
SERVICIOS GENERALES	45.8	52.4	29.6	-22.7	-43.4			56.6
OTRAS EROGACIONES	2.4	2.4	1.4	-1.1	-43.7			56.3
GASTO DE CAPITAL	0.0	8.4	0.0	-8.4	0.0			0.0
INVERSIÓN FÍSICA	0.0	8.4	0.0	-8.4	0.0			0.0
BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
OBRAS PÚBLICAS	0.0	8.4	0.0	-8.4	0.0			0.0
OTRAS EROGACIONES	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
INVERSIÓN FINANCIERA				0.0	0.0			0.0
II.- SUBSIDIOS Y TRANSFERENCIAS				0.0	0.0			0.0
III.- SUBTOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	256.4	-139.3	-35.2			64.8
IV.-GASTO FEDERALIZADO	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
CORRIENTE	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
GASTO DE CAPITAL	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0			0.0
V.- TOTAL DEL GASTO	395.7	395.7	256.4	-139.3	-35.2			64.8

* / Este formato deberá utilizarse solamente al cierre del ejercicio fiscal de que se trate, ya que al mes de diciembre el Presupuesto Anual Modificado es el mismo que se reporta como Programado Acumulado.

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

Crterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto

Mayor Gasto

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA INSTITUCION: L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: CENTRO DE ENSEÑANZA TECNICA INDUSTRIAL
AVANCE DEL GASTO PUBLICO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO
PERIODO A EVALUAR DE ENERO A SEPTIEMBRE 2023
(Millones de pesos con un decimal)

ANEXO II

AI	PP*	APERTURA PROGRAMÁTICA (DENOMINACIÓN DE LOS PROGRAMAS)	PRESUPUESTO ANUAL MODIFICADO ^{1/}	GASTO CORRIENTE		GASTO DE CAPITAL		GASTO TOTAL		VARIACIÓN		SEMÁFORO	
				PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	PROGRAMADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	RELATIVA	MENOR GASTO	MAYOR GASTO
	E007	Servicios de Educación Media Superior	112.7	74.7	74.7	0.0	0.0	74.7	74.7	0.0	0.0%		
	E010	Servicio de Educación Superior y Posgrado	204.1	138.9	138.9	0.0	0.0	138.9	138.9	0.0	0.0%		
	E021	Investigación científica y desarrollo tecnológico	3.7	2.2	2.2	0.0	0.0	2.2	2.2	0.0	0.0%		
	K009	Proyectos de infraestructura social de educación	8.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0%		
	MOO1	Actividades de apoyo administrativo	63.7	38.7	38.7	0.0	0.0	38.7	38.7	0.0	0.0%		
	OOO1	Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	2.2	1.5	1.5	0.0	0.0	1.5	1.5	0.0	0.0%		
	S243	Programa de Becas Institucionales	0.9	0.5	0.5	0.0	0.0	0.5	0.5	0.0	0.0%		
T O T A L			395.7	256.4	256.4	0.0	0.0	256.4	256.4	0.0	0.00%		
TOTAL PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS "E" (PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS)			320.5	215.8	215.8	0.0	0.0	215.8	215.8	0.0	0.00%		
% TPP** "E" vs TOTAL			81%	84%	84%	0.0	0.0	84%	84%	0.00%	0.00%		

FUENTE DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB).

AI = Actividad Institucional PP* = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

^{1/} No incluye Operaciones Ajenas Netas, y corresponde al presupuesto modificado autorizado al periodo que se esté reportando.

TPP** = Total Programa Presupuestario

Criterios de asignación de color de los semáforos.

Menor Gasto		Mayor Gasto	
Correctivo	Mayor al 10%	Correctivo	Mayor al 10%
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%	Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%	Razonable	Menor al 5%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN: L3P		NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Centro de Enseñanza Técnica Industrial				ANEXO III			
INDICADORES DE DESEMPEÑO POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO									
PROGRAMA PRESUPUESTARIO (Pp) Y CLAVE V/	INDICADOR			UNIDAD DE MEDIDA	META			SEMÁFORO	
	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN		FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ENERO-SEPTIEMBRE 2020 PLANEADA	REALIZADA		PORCENTAJE DE AVANCE
Pp CON INDICADORES SELECCIONADOS EN EL PEF									
E007 Servicios de Educación Media Superior	Estratégico	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio Superior.	El indicador mide la variación de la matrícula atendida en la Educación de tipo Medio Superior de las Unidades participantes en el programa presupuestario E007 en el año t con respecto al año anterior.	Alumno	Anual	0.0	0.0	0.0%	0.0%
E010 Prestación de servicios de educación superior y posgrado	Gestión	Porcentaje de alumnos atendidos en programas de licenciatura reconocidos por su calidad de las instituciones participantes	Mide el porcentaje de alumnos de las instituciones que participan en el Programa presupuestario (E010.- Servicios de Educación Superior y Posgrado) atendidos en programas educativos de licenciatura que cuentan con reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de la matrícula de educación superior.	Alumno	Anual	0.0	0.0	0.0%	0.0%
E021 Investigación científica y desarrollo tecnológico	Gestión	Porcentaje de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los diversos sectores respecto a los proyectos de investigación en desarrollo en año t	Se refiere al porcentaje de los proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación vinculados con los diversos sectores con respecto al total de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación en desarrollo en las áreas de investigación, que participan en el programa. Las investigaciones cuentan parcial o totalmente con recursos federales, externos de una dependencia pública o privada ajena a la que desarrolla la investigación.	Investigación en proceso	Anual	0.0	0.0	0.0%	0.0%
S243 Programa de becas	Gestión	Porcentaje de estudiantes que cuentan con beca del tipo medio superior con respecto a la matrícula en el año N	Mide el porcentaje de estudiantes que cuentan con beca del tipo medio superior con respecto al total de la matrícula en el año N	Estudiante Becado	Anual	0.0	0.0	0.0%	0.0%
NO SELECCIONADOS EN EL PEF 2/									
M001 Actividades de apoyo administrativo	Gestión	Porcentaje de áreas con ejercicio presupuestal.	Porcentaje de direcciones general, de área y de plantel, que han ejercido su presupuesto asignado.	Presupuesto ejercido	Trimestral	7.0	7.0	100.0%	

FUENTE DE INFORMACIÓN: Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo PbR-Evaluación del Desempeño).

V/ Anotar denominación del Programa Presupuestario y su Clave correspondiente al que pertenece cada indicador, sean "Seleccionados en el PEF" o no "Seleccionados en el PEF"

2/ En el caso específico de los Pp que no tienen Indicadores Seleccionados en el PEF, se deberán incorporar preferentemente los indicadores de los Pp que están vinculados con los objetivos

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los

Criterios de asignación de color de los semáforos

Correctivo	Cumplimiento inferior al 90%
Preventivo	Cumplimiento del 90% al 99%
Razonable	Cumplimiento igual o mayor al 100%

CLAVE DE LA INSTITUCIÓN:
L3P

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:
Centro de Enseñanza Técnica Industrial

Avance del Gasto por Programa Presupuestario (Pp) y Cumplimiento de Metas de los Indicadores de Desempeño que conforman su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Programa Presupuestario Seleccionado ^{1/}: E010 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
(Millones de Pesos con un decimal)

AI	CLAVE Pp	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA	EJERCIDO 2023	PRESUPUESTO ANUAL 2023 MODIFICADO	ENERO-SEPTIEMBRE 2023		VARIACIÓN		SEMÁFORO	
					PRESUPUESTO PROGRAMADO	PRESUPUESTO EJERCIDO	ABS.	REL.	Menor Gasto	Mayor Gasto
EDUCACIÓN	E010	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR	138.9	204.1	138.9	138.9	0.0	0.0%		

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

NIVEL DE OBJETIVO	TIPO	NOMBRE	DEFINICIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PERIODO Y VALOR DE LA LINEA BASE	META		DIFERENCIA ABSOLUTA	SEMÁFORO
							ENERO - JUNIO 2022 PLANEADA	REALIZADA		
FIN	ESTRATEGICO	Porcentaje de alumnos atendidos en programas de licenciatura reconocidos por su calidad de las instituciones participantes	Mide el porcentaje de alumnos de las instituciones que participan en el Programa presupuestario (E010.- Servicios de Educación Superior y Posgrado) atendidos en programas educativos de licenciatura que cuentan con reconocimiento de los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o del Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de la matrícula de educación superior.	Alumno Atendido	Anual	2020	0	0	0.0	
PROPOSITO 1	ESTRATEGICO	Tasa de variación de la matrícula de licenciatura en programas reconocidos por su calidad respecto al año anterior	Mide la tasa de variación de la población matriculada en licenciatura en las instituciones que participan en el PP E010 y que son atendidas a través de programas educativos acreditados por su reconocida calidad en el año t con respecto al año anterior	Alumno Atendido	Anual	2015-2016 1.330	0	0	0.0	
COMPONENTE 1	GESTIÓN	Porcentaje de programas educativos de licenciatura evaluados y/o acreditados por su calidad	Mide la relación porcentual del número de programas educativos en el nivel licenciatura evaluados y/o acreditados por Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) nivel 1 y/o por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES) con respecto al total de programas educativos del nivel licenciatura impartidos evaluables y/o acreditables.	Programa Evaluado	Semestral	2017	2	2	0.0	
ACTIVIDAD 1.1	GESTIÓN	Porcentaje de docentes de tiempo completo con grado de especialidad, maestría o doctorado	Mide el porcentaje de Profesores de Tiempo Completo (PTC) con grado de especialidad, maestría o doctorado con relación al total de Profesores de Tiempo Completo de las Instituciones de Educación Superior (licenciatura y posgrado) que participan en el programa.	Docente	Trimestral	2017	60	60	0.0	
ACTIVIDAD 1.2	GESTIÓN	Porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura actualizados.	Mide el porcentaje de planes y/o programas de estudio de licenciatura que se actualizaron (se someten a revisión metodológica y temática) durante el año respecto al total de programas de estudio de licenciatura impartidos.	Programa Evaluado	Trimestral	2017	0	0	0.0	

FUENTES DE INFORMACIÓN: Sistema Integral de Información de los Ingresos y Gasto Público (SII@WEB) y Portal Aplicativo de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público "PASH" (Módulo PbR- Evaluación del Desempeño)

AI = Actividad Institucional

PP = Programa Presupuestario, de acuerdo con el Análisis Funcional Programático Económico del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2014.

1/ Los Pp a seleccionar con su correspondiente MIR, será tomando como base los de mayor peso presupuestal y/o que más contribuyan al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución, y principalmente aquellos que estén obligados a tener MIR registrada en el PASH.

NOTA: En los casos de aquellos indicadores que sus metas sean descendentes (Ejemplo: Pérdidas de energía eléctrica), sus resultados cuando sean favorables no deberán ser mayores a los programados. En este caso, se deberá ajustar la fórmula correspondiente de ese indicador para que refleje el resultado real alcanzado.

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance financiero del Pp.

Menor Gasto

Correctivo	
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Mayor Gasto

Correctivo	
Preventivo	Mayor al 5% y hasta el 10%
Razonable	Menor al 5%

Criterios de asignación de color de los semáforos del avance de las metas de los indicadores.

Correctivo	
Preventivo	Cumplimiento del 90% al 99%
Razonable	Cumplimiento igual o mayor al

5.4.9 Informe del comportamiento del Programa de Cadenas Productivas al tercer trimestre (30 de septiembre) de 2023 (Formato previsto por NAFIN).



09-oct-2023

INFORME DE REGISTRO Y OPERACIÓN
CENTRO DE ENSEÑANZA TÉCNICA INDUSTRIAL

Mensual del 01-septiembre-2023 al 30-septiembre-2023		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
Proveedores	Proveedores registrados	1,643
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	56
Documentos Registrados	Documentos	125
	Monto Total	\$2,958,466.45
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	0
	Plazo Promedio de Pago	15
	Documentos Susceptibles de Factoraje	125
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	\$2,958,466.45
	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	3.41%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Anual del 01-enero-2023 al 30-septiembre-2023		
Concepto	Subconcepto	Moneda Nacional
Proveedores	Proveedores registrados	1,643
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	140
Documentos Registrados	Documentos	1,068
	Monto Total	\$27,156,806.70
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	0
	Plazo Promedio de Pago	15
	Documentos Susceptibles de Factoraje	1,068
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	\$27,156,806.70
	Documento Operados	0
	Monto de los Documentos Operados	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	8.52%
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	0.00%

Acumulado al 30-septiembre-2023				
Concepto	Subconcepto	Total	Moneda Nacional	Dólar Americano
Proveedores	Proveedores registrados	1,643	-	-
	Proveedores con Cuentas por Pagar (CXP) registradas	1,453	-	-
Documentos Registrados	Documentos	26,083	26,082	1
	Monto Total	-	\$696,017,431.19	\$1,930.33
	Plazo Promedio de Registro de Cuentas por Pagar (CXP)	6	-	-
	Plazo Promedio de Pago	11	-	-
	Documentos Susceptibles de Factoraje	24,263	24,262	1
Factoraje	Monto Susceptible de Factoraje	-	\$631,775,842.89	\$1,930.33
	Documento Operados	884	884	0
	Monto de los Documentos Operados	-	\$33,804,882.88	\$0.00
Estadísticas	Monto de Intereses Pagados por Proveedores	-	\$82,831.80	\$0.00
	Total Proveedores con CXP registradas / Total Proveedores registrados	88.44%	-	-
	Total Documentos Operados / Documentos Susceptibles de Factoraje	3.64%	3.64%	0.00%
	Monto Operado en Factoraje / Monto Susceptible de Factoraje	-	5.35%	0.00%

5.5 PERSPECTIVAS.

5.5.1 Plantear de manera ejecutiva los desafíos y retos que enfrenta la Institución, presentar las previsiones programáticas presupuestarias para concluir el ejercicio fiscal 2023 (posibles incumplimientos programáticos y presiones presupuestarias de gasto que requieren adoptar medidas preventivas).

PREVISIONES PROGRAMÁTICAS Y PRESUPUESTARIAS AL TERCER TRIMESTRE 2023

Al cierre del tercer trimestre la Entidad cuenta con los siguientes temas en materia programática y presupuestaria:

1) Servicios personales (Capítulo 1000)

1.1. *Presiones de gasto*

En el 2023, de acuerdo a la metodología de cálculo establecida en el Reglamento del Programa de Estímulo al Desempeño Docente, el tope para asignar en el programa de estímulos, es de \$9,603,044.81, sin embargo, derivado de las proyecciones de las economías en diversas partidas, el CETI presupuestó solo \$6,000,000.00; pagadero en dos partes, \$3,000,000.00 en el año corriente y otros \$3,000,000.00 en el año siguiente. Es importante mencionar que, esto se suma a la presión de gasto del programa de estímulo anterior 2022 pendiente de pago en los meses febrero y abril.

Es el caso que, en el programa de estímulos 2023-2024, el recurso solo alcanzó para 20 docentes y 25 docentes que obtuvieron algún nivel de estímulos quedaron sin recurso; es decir hizo falta \$4,464,772.61, de los cuales \$2,232,386.30 es pagadero en 2023. Lo anterior, en virtud de que el salario mínimo, del cual se calcula el monto del estímulo, ha crecido al menos un 43% acumulado en los últimos años y, solo se beneficia a los docentes con mayor puntaje, pues el Reglamento dispone que el recurso se asigna de manera ascendente hasta agotar el recurso, y, esto deja fuera a docentes que, si bien es cierto ganaron un nivel de estímulos, pero la bolsa del recurso no alcanza para pagarles.

Por lo cual, la Entidad con apoyo de la Dirección General de Presupuesto y Recursos Financieros de SEP, está en búsqueda de alternativas de solución a esta problemática; a través de una reunión de trabajo, en la que se trató este tema y lo relacionado con las prestaciones del personal de horas asignatura y, presupuesto del 2024 en servicios personales y la posibilidad de apoyo de otorgamiento de recurso en este ejercicio para completar el pago de estímulos a la totalidad de los beneficiados en el dictamen.

1.2. *Incrementos salariales*

Al cierre del tercer trimestre, se esta a la espera que la SHCP autorice los tabuladores de sueldos y salarios 2023 del personal operativo, docente, enlace y mando medio que se encuentran en trámite en el sistema de servicios personales; para que, una vez autorizados se tramitar las ampliaciones líquidas al presupuesto de servicios personales para estar en posibilidades de nivelar el sueldo y pagar retroactivos a las y los trabajadores del CETI, lo cual se pronostica que ocurra en el mes de octubre.

2) Materiales, Suministros y Servicios Generales (Capítulos 2000 y 3000)

En estos capítulos de gasto, se cuenta con el recurso suficiente para atender las necesidades programadas en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público 2023; al cierre de este periodo se comprometió un total de 80.69%, del presupuesto autorizado para el ejercicio 2023, de los cuales solo el 7.29% fue por adjudicación directa (Art. 42), el 73.40% por adjudicación directa (Art. 41); el resto por licitación pública (Art. 26), sin incluir el impuesto al valor agregado, buscando el beneficio para la Entidad, en cuanto a ahorro, eficiencia, honradez, economía y transparencia, además en todo momento se privilegian las adjudicaciones por Licitación pública.

En cuanto a servicios generales, se está en espera a que se devenguen algunos servicios contratados para el restado del año, y, está pendiente de proceso de contratación los siguientes servicios:

- a) Software.
- b) Mantenimiento a equipos informáticos.
- c) Servicio de cableado.
- d) Mantenimiento a equipos de laboratorios.
- e) Mantenimiento a inmuebles.

3) Ayudas, transferencias y subsidios (Capítulo 4000)

En este capítulo de gasto, se cuenta ejerciendo con normalidad y no presenta algún tema relevante por reportar, se cuenta con la planeación para el gasto del recurso por lo que resta del año.

4) Gasto de inversión (Capítulos 5000 y 6000)

En virtud de la autorización de los ingresos excedentes, se planea llevar a cabo la contratación de \$1,500,000.00 de equipamiento de laboratorios.

Derivado de los trabajos de licitación pública nacional, se adjudicaron 2 obras públicas en el contrato de obra pública OP-LPN-01/2023:

Monto c/IVA	Monto s/IVA	Partidas	Monto asignado por partida	Plantel
\$ 7,960,091.15	\$ 6,862,147.54	Partida 1. Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B"	\$ 4,317,088.38	Colomos
		Partida 2. Segunda etapa de construcción de muro perimetral	\$ 3,643,002.77	Río Santiago

En lo que corresponde a la partida denominada Segunda etapa de reforzamiento del Edificio "B" se les informa que los trabajos se encuentran ejecución y dentro de los tiempos establecidos en el cronograma de actividades sin contratiempos que reportar; respecto a la "Segunda etapa de construcción de muro perimetral" en el Plantel Río Santiago, se hace de su conocimiento los siguientes acontecimientos:

El Centro de Enseñanza Técnica Industrial cuenta con la propiedad del inmueble ubicado en camino a Matatlán no. 2400 denominado CETI Plantel Río Santiago, contando con las escrituras que sustentan dicha pertenencia;

Uno de los propósitos de la adjudicación de la contratación, obedece a la necesidad de generar una ruta de evacuación segura para el personal administrativo y alumnado de dicho Plantel, además de buscar el resguardo de sus bienes muebles e inmuebles.

Durante el proceso de ejecución del contrato en el Plantel Río Santiago, se llevó a cabo la suspensión de la obra por parte del H. Ayuntamiento de Tonalá; en virtud de lo cual, y tras varios trámites administrativos realizados por personal de esta Entidad, fue autorizado mediante oficio DGPDUS/DCE/2504/2023 el permiso para que se realicen trabajos de colocación de malla ciclónica y de reja metálica en el predio donde se encuentra ubicado el referido Plantel, informando además que, no existe ningún impedimento legal para que se dé la expedición o emisión de permisos de edificación en este predio.

Derivado de lo anterior, se reiniciaron las actividades contractuales por parte del contratista; sin embargo, a inicios del mes de septiembre de 2023, se presentaron personas armadas alegando la

propiedad de aproximadamente una hectárea en el acceso sobre la carretera al Plantel a pesar de no poder acreditar la propiedad de la porción de terreno en disputa, razón por la cual, fueron interrumpidos nuevamente los trabajos de obra que comprenden este espacio.

Mediante oficio DG/488/2023, el Director General de esta Institución, realizó una solicitud de apoyo al Titular de la Unidad de Políticas Estratégicas para la Construcción de Paz con Entidades Federativas y Regiones, ya que, las personas que alegan la propiedad del citado terreno amenazaron de manera directa e indirecta al personal del CETI y de seguridad privada del Plantel Río Santiago en su integridad física.

Respuesta a lo anterior, se recibió oficio de referencia SSPC/UPECPEFR/DGCEF-Z1/00377/2023, a través del cual, la Dirección General de Coordinación con Entidades Federativas y Regiones Zona 1, informa al CETI la atención a la solicitud realizada, pues, el 20 de septiembre de 2023 se suscitó un acontecimiento que ameritaba su intervención.

Por lo anterior descrito, la obra en comento continua en su ejecución; sin embargo, para salvaguardar la integridad física tanto del personal que labora en el CETI, así como de los trabajadores del Contratista, no se llevara a cabo el siguiente trabajo de la obra pues se tenía previsto que se realizara dentro de la zona que se encuentra invadida, la cual, suma aproximadamente 13,500 metros cuadrados (se anexan planos).

Dentro del concepto MURO 04 del contrato OP-LPN-01/2023, una de las actividades contempladas correspondía a la instalación de 184 metros de malla ciclón de 63x63 CAL. 12.S de 2.00 metros con alambre de púas por un importe aproximado de \$141, 249.44 (Ciento cuarenta y un mil, doscientos cuarenta y nueve pesos 44/100 M.N.), el cual, no será ejecutado ni cobrado por el contratista, lo que conllevará a la formalización de un convenio modificatorio del contrato.

Respecto al Plantel Río Santiago, cuando inicio la obra correspondiente a la barda perimetral, le fue impedido al personal correspondiente comenzar con los trabajos, por parte del Ayuntamiento del Municipio, por existir una denuncia por parte de quienes se ostentan como propietarios del terreno que colinda al plantel. Se sostuvieron mesas de negociación con los dueños siendo estos la "Familia Leaño" quienes abandonaron sin explicación alguna, esta. Ante el ayuntamiento se hizo valer título de propiedad registrado ante el registro público de la propiedad con límites georreferenciados al 2022, con inscripción al INDAABIN, registro catastral georreferenciado, por lo que el Ayuntamiento giró el documento, en el que se ampara el reinicio de obras justo un día antes que se presentara personal de seguridad privada y trabajadores a levantar una malla ciclónica al frente del predio de CETI Río Santiago. Motivo por el cual, se pidió el apoyo a los responsables del programa de "mesa de paz", la cual otorgó el apoyo e intervención de la Guardia Nacional, quienes permanecieron hasta que se otorgó el amparo promovido por la "Familia Leaño" y se decretaron las medidas cautelares que les impidieron seguir interviniendo, se describe la cronología:

1. Los "invasores" presentaron una demanda de amparo en contra del CETI alegando que el CETI, con apoyo de la Guardia Nacional (la "GN"), expulsó a sus trabajadores del que dicen es su terreno, y les está impidiendo el ejercicio de su derecho de posesión.
2. Derivado de esta demanda de amparo, la GN y la policía de Tonalá informaron al CETI que ya no podrán intervenir en apoyo al CETI en tanto exista un juicio en proceso.
3. En el amparo, el Juez de distrito negó la suspensión provisional y la definitiva porque el CETI negó los hechos y la parte actora no demostró la existencia de los actos reclamados. El CETI presentó en sus informes previo y justificado evidencia documental para acreditar que es el titular del derecho de propiedad de los terrenos sobre los cuales está construido el Plantel de Río Santiago y sobre los cuales se está construyendo la obra pública referida. Se presentaron argumentos para intentar propiciar que el Juez de amparo se pueda pronunciar respecto del derecho de propiedad del

terreno (ya que el amparo originalmente no estaba dirigido a dirimir derechos de propiedad o de posesión).

4. Actualmente la naturaleza de la “invasión” es una cuestión de hecho y no de derecho, ya que los “invasores” no han acreditado que tienen algún título que ampare un derecho de propiedad o de posesión en los terrenos del CETI.
5. La estrategia por seguir sería la siguiente:
 - a) Esperar a que se resuelva el juicio de amparo y ver si los alcances de la sentencia resuelven de fondo el tema del derecho de propiedad y de posesión a favor del CETI.
 - b) En caso de que la sentencia de amparo solo atienda el tema del acto reclamado y sobresea el juicio, el CETI podrá reanudar la solicitud de apoyo de la GN para asegurar el perímetro, eliminar los riesgos de violencia y garantizar la conclusión de la obra.
 - c) Eventualmente, si la GN no realiza el apoyo al CETI en los términos descritos, el CETI podrá tramitar un Interdicto de Retención de la posesión.



Cuadro resumen con el presupuesto autorizado y las presiones de gasto por capítulo

CONSOLIDADO									
CAPÍTULO DEL GASTO	Presupuesto autorizado (1)	Ampliaciones/Reducciones (2)	Presupuesto modificado (3)=(1-2)	Ejercido Enero-Septiembre (4)	Disponible Enero-diciembre (5)=(3-4)	Requerido Octubre-Diciembre (6)	Déficit absoluto (7)=(5)-(6)	% de déficit (8)=7/5	Nota
1000	\$ 327,699,363.00	\$ 50,400.00	\$ 327,749,763.00	\$ 220,264,493.08	\$ 107,485,269.92	\$ 109,735,269.92	-\$ 2,250,000.00	-2.09%	Estímulo al Docente
2000	\$ 19,769,701.00	-\$ 15,133,265.38	\$ 4,636,435.62	\$ 3,831,077.18	\$ 805,358.44	\$ 805,358.44	\$ -	0.00%	
3000	\$ 45,804,208.00	\$ 6,708,771.38	\$ 52,512,979.38	\$ 29,364,597.01	\$ 23,148,382.37	\$ 23,148,382.37	\$ -	0.00%	
4000	\$ 2,403,133.00	\$ -	\$ 2,403,133.00	\$ 1,055,671.27	\$ 1,347,461.73	\$ 1,347,461.73	\$ -	0.00%	
5000	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	-\$ 8,059,209.89	0.00%	Para atender las carteras de inversión 2211L3P0001 y 2211L3P0008
6000	\$ -	\$ 8,424,494.00	\$ 8,424,494.00	\$ -	\$ 8,424,494.00	\$ 8,424,494.00	-\$ 7,181,709.00	-	
Total	\$ 395,676,405.00	\$ 50,400.00	\$ 395,726,805.00	\$ 254,515,838.54	\$ 141,210,966.46	\$ 143,460,966.46	-\$ 17,490,918.89	-12%	

Nota: Se debe solicitar autorización por parte de la SHCP para ejercer en partidas restringidas que contemplen los déficits.

5.5.2 Magnitud y tendencia que muestran los pasivos laborales contingentes de la Institución al cierre del tercer trimestre (30 de septiembre) de 2023, con un comparativo al cierre del ejercicio 2022. Señalar el número total de litigios en trámite; laudos firmes desfavorables, estimación del monto total al que ascienden los pasivos, y proyección de litigios con sentencia desfavorable que se estime deban pagarse en el curso del año 2023, así como la explicación de las medidas presupuestarias que se tomarán para cubrir el monto a pagar (Anexos 8a y 8b).

Análisis de los pasivos laborales contingentes del CETI al 30 de septiembre de 2023, con un análisis de montos y número de asuntos por tipo de acción. De igual manera se muestra el número de expedientes en trámite; desglosados en función a la acción principal ejercida, con una estimación del monto total al que ascienden los pasivos contingentes de la institución y el número de laudos desfavorables que se encuentran firmes y que, por tanto, pueden ser exigidos en cualquier momento mediante el procedimiento de ejecución.

Al respecto, se informa que, al cierre del tercer trimestre del año 2023 se contabilizan noventa y siete expedientes laborales en contra del CETI, informando que en este trimestre no existen cambios en el número de asuntos.

El monto total de pasivos laborales de los 97 expedientes es por la cantidad de \$37,002,580 (Treinta y siete millones dos mil quinientos ochenta pesos).

Anexo 7a

RESUMEN DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE JUNIO DE 2023 Y SEPTIEMBRE DE 2023

Trimestre	A. Litigios en trámite	A ₁ Monto aproximado global	B. Laudos firmes desfavorables	B ₁ Monto a pagar por laudos
2 ^{do} 2023	97	\$36,277,040.00	17	\$8,797,762.00
3 ^{ro} 2023	97	\$37,002,580.00	17	\$8,973,717.00

Anexo 7b

CUADRO CON EL DETALLE DEL ESTADO QUE GUARDAN LOS PASIVOS LABORALES AL MES DE MARZO 2023

Apartado del artículo 123 Constitucional	B *
Declaración Beneficiarios	1
Incorporación retroactiva al ISSSTE	2
Indemnización Constitucional	19
Indemnización por muerte	4
Nivelación Salarial	3
Pago de Estímulos	4
Reconocimiento de Antigüedad	4
Reinstalación	59
Reintegro Salarios	1
Monto de pasivo laboral contingente (Monto estimado por el total de las demandas)	\$37,002,580.00
Monto de pasivo contingentes exigible por laudos contra la institución	\$8,973,717.00
Forma en que la Institución paga liquidaciones o convenios con el trabajador (para las que aplique)	La entidad ha gestionado adecuaciones presupuestales para cubrir los asuntos ya pre-cuantificados.
Forma en que la Institución cumple con el laudo cuando se trata de reinstalación (para las que aplique)	Se acata la disposición dictada por la autoridad.

<p>Enunciar las tres principales causas que motivan las demandas laborales en contra de la institución</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Terminación de la relación laboral calificada como injustificada por la autoridad jurisdiccional • Cambios en condiciones salariales • Obligados solidarios (disminución de servicios especializados en 2020)
--	---

5.5.3 Informe de la implementación del Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024; principales acciones realizadas al tercer trimestre de 2023 (Anexo 9).

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Registrar en la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones, cada una de las etapas de la ejecución de los contratos de compras con recursos federales, desde su formalización hasta la recepción y pago de los bienes y servicios, para eficientar su seguimiento.	Acciones realizadas	Se adjunta en la evidencia un archivo en formato Excel que cuenta con la información que debe reportarse relativa a la Bitácora Electrónica de Seguimiento de Adquisiciones.
Combate a la corrupción	A partir de la capacitación que brinde la SFP, el INAI y otras instituciones y organismos especializados, promover la impartición de cursos, así como el establecimiento de programas y acciones que propicien la transparencia en la gestión pública, el acceso a la información, la rendición de cuentas, el gobierno abierto y el lenguaje ciudadano, con objeto de garantizar el derecho de acceso a la información pública.	Acciones realizadas	Se modificó el Programa de Capacitación en materia de Transparencia, Acceso a la Información, Protección de Datos Personales y temas relaciones (PCTAIPDP) para el ejercicio 2023, mismo que fue aprobado por el Comité de Transparencia, así como la impresión de pantalla de su captura en línea, y se comenzó a capacitar al personal mediante la modalidad presencial a distancia, se anexan listado de servidores públicos que han realizado capacitación al tercer trimestre de 2023.
Combate a la corrupción	Impulsar la implementación y el seguimiento de los compromisos derivados de Planes de Acción de la Alianza para el Gobierno Abierto que contribuyan al bienestar del pueblo de México.	Acciones realizadas	Se da seguimiento a las acciones de los distintos programas institucionales y con esto contribuir en la transparencia, la inclusión y la participación ciudadana
Combate a la corrupción	Promover el uso de la Plataforma de Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción de la SFP.	Acciones realizadas	Se anexa la carpeta de evidencias con la difusión realizada de la plataforma durante el tercer trimestre de 2023.
Combate a la corrupción	Promover y fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la vigilancia de los recursos públicos federales, que contribuyan a la prevención de la corrupción.	Acciones realizadas	La instancia Normativa solicitó a las Instancias Ejecutoras que se sigan llevado a cabo las labores en tiempo y forma de Contraloría Social respecto al ejercicio fiscal 2023
Combate a la corrupción	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan realizar el seguimiento trimestral de sus programas presupuestarios, a efecto de verificar su administración por resultados para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo la sesión con las unidades administrativas con el propósito de dar seguimiento a los riesgos que obstaculizan el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, por lo que se lleva a cabo el seguimiento, avance y verificación respecto de las mismas.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la corrupción	Fortalecer la matriz de riesgos, con la incorporación de aquellos valorados con alto impacto y alta probabilidad de recurrencia, relacionados con incumplimiento de objetivos y metas, así como de posibles actos de corrupción en la ejecución de los programas presupuestarios.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo la sesión con las unidades administrativas con el propósito de dar seguimiento a los riesgos que obstaculizan el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, por lo que se lleva a cabo el seguimiento, avance y verificación respecto de las mismas.
Combate a la corrupción	Reducir los riesgos de ineficacia en la gestión pública y la probabilidad de ocurrencia de actos contrarios a la integridad.	Acciones realizadas	Se adjunta en la evidencia un archivo que contiene el informe de las observaciones realizadas por autoridades fiscalizadoras a la Dirección Administrativa.
Combate a la impunidad	Denunciar o dar vista a la Secretaría de la Función Pública de los actos o hechos presuntamente constitutivos de infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, que cometan los licitantes, proveedores o contratistas.	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2023 la Dirección Administrativa no tuvo conocimiento de posibles infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, por lo que no se remitió a la Secretaría de la Función Pública ninguna denuncia.
Combate a la impunidad	Asegurar que el personal adscrito a las áreas convocantes asista a la capacitación que proporcione la Secretaría de la Función Pública, en materia de procedimientos administrativos de sanción a licitantes, proveedores y contratistas.	Acciones realizadas	El personal adscrito a las áreas convocantes ha tomado cursos, de los que ofrece el sistema CompraNet, con la finalidad de mantener actualizados los conocimientos necesarios para las actividades que ejecutan. Se adjuntan copia de las constancias de acreditación.
Combate a la impunidad	Proporcionar oportunamente a la autoridad investigadora correspondiente, y mediante el requerimiento respectivo, la información necesaria para la debida integración de los expedientes de investigación, en caso de una investigación administrativa por la presunta comisión de faltas administrativas.	Acciones realizadas	Se adjunta evidencia con los requerimientos recibidos y atendidos por la Dirección Administrativa durante el tercer trimestre del 2023, en el que se desglosa el número de requerimientos recibidos; número de requerimientos atendidos en tiempo; número de prórrogas solicitadas; y número de requerimientos con prórroga atendidos.
Combate a la impunidad	Difundir materiales de sensibilización sobre el tema de conflictos de intereses por medio de los Comités de Ética y Prevención de Conflictos de Intereses.	Acciones realizadas	El Comité de Ética elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2023, además de que se difunde a través de correos masivos. Así mismo se difunde material relacionado a los mismos temas, que es proporcionado por la UCMAPF. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada, así como la solicitud para que el material se difunda a través de correos masivos.
Combate a la impunidad	Atender por medio de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses las solicitudes de asesoría y consultas sobre el tema de conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2023 el Comité de Ética no recibió solicitudes de asesoría y consulta respecto de ningún tema. Por lo que se adjunta al presente como evidencia, el formulario de asesorías y consultas en 0.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Combate a la impunidad	Brindar capacitación por medio de las gestiones de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, sobre los elementos fundamentales del conflicto de intereses.	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2023 no se difundió la capacitación en materia de conflicto de intereses, puesto que la UCMAPF no ha proporcionado material de difusión con las fechas de inscripción de los cursos disponibles en el SICAVISP. Por lo que se adjunta el formato de estadísticas proporcionado por la UCMAPF en 0. No obstante durante el segundo trimestre del 2023, el Comité de Ética brindo un curso de capacitación sobre la prevención de conflictos de interés a todo el equipo de RRHH, se adjunta evidencia del mismo.
Combate a la impunidad	Difundir las directrices y los principios que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas para salvaguardar la disciplina administrativa.	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión a esta Dirección. Sin embargo la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2023. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada.
Combate a la impunidad	Instaurar estrategias de difusión, relacionadas con los objetivos de la verificación patrimonial a efecto de concientizar a las personas servidoras públicas respecto de la importancia de la manifestación de su patrimonio.	Acciones realizadas	La Dirección Administrativa instauró la estrategia de difusión proporcionada por la Secretaría de la Función Pública en relación a la presentación de la declaración patrimonial y de intereses 2023, además de que se elaboraron y difundieron materiales propios; por otra parte el Comité de Ética hizo las difusiones solicitadas por la UEPPCI. En el 2023 según el sistema OMEX el CETI alcanzo el 100% de cumplimiento de esta obligación.
Combate a la impunidad	Remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación comprobatoria de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción, dentro de los 15 días naturales a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, conforme a lo establecido en la normatividad aplicable.	Acciones realizadas	Durante el trimestre del 2023 la Dirección Administrativa no tuvo conocimiento de posibles infracciones a las disposiciones en materia de contrataciones públicas, por lo que no se remitió a la Secretaría de la Función Pública ninguna denuncia ni documentación comprobatoria.
Combate a la impunidad	Difundir las posibles faltas administrativas que pueden cometer las personas servidoras públicas y las sanciones a que se pueden hacer acreedoras.	Acciones realizadas	A la fecha la Dirección General de Responsabilidades y Verificación Patrimonial no ha brindado el material correspondiente para la difusión. Sin embargo la Dirección Administrativa elaboró una infografía con el contenido correspondiente que se encuentra publicada en el sitio web institucional y se encuentra programada para que esté vigente todo el 2023. Por lo que en la evidencia se encuentra la infografía elaborada y la liga de internet donde se encuentra publicada.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a las acciones que en materia de control interno realicen las Dependencias y Entidades e informar los resultados alcanzados en la aplicación de las medidas de austeridad en la producción de bienes y prestación de servicios en los COCODIS y Órganos de Gobierno.	Acciones realizadas	"Con la finalidad de describir los bienes y prestación de servicios a los que se aplican a las medidas de austeridad; acciones realizadas de mejora; y el monto de presupuesto asignado y partidas específicas, se adjunta a la evidencia lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ° Una tarjeta informativa que señala los bienes y servicios a los que se les aplicarán medidas de austeridad. ° Un archivo que contiene el analítico de las partidas restringidas."
Mejora de la Gestión Pública	Elevar el nivel de digitalización de trámites y servicios, así como digitalizar procesos que permitan proveer al ciudadano más y mejores servicios, y con mayor calidad y oportunidad.	Acciones realizadas	La Entidad ha logrado un alto grado de digitalización en todos sus procesos y servicios, lo cual ha permitido optimizar sus operaciones internas y mejorar la eficiencia y agilidad en la prestación de sus servicios. Además, con el objetivo de impulsar aún más su crecimiento y ofrecer una experiencia más integrada a sus usuarios, la entidad se encuentra actualmente en proceso de actualizar y unificar sus plataformas institucionales. Esto permitirá una mayor sinergia entre las diferentes áreas y departamentos, facilitando la colaboración, comunicación e intercambio de información de manera más fluida y segura.
Mejora de la Gestión Pública	Hacer uso intensivo de las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de reducir el costo de los recursos materiales y servicios generales del gobierno.	Acciones realizadas	La Entidad está utilizando las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) como una herramienta clave para alinear sus Programas Presupuestarios (Pp) con el Programa Nacional de Combate a la Corrupción y la Impunidad. Con el objetivo de garantizar una gestión eficiente y transparente, se está llevando a cabo la captura digital trimestral de los indicadores correspondientes a las Categorías TIC. Esta medida permite un seguimiento más preciso y oportuno de los avances y resultados en materia de TIC, fortaleciendo así las acciones de combate a la corrupción y la impunidad.
Mejora de la Gestión Pública	Destinar los ahorros generados como resultado de la aplicación de medidas para racionalizar el gasto, en los términos de las disposiciones generales aplicables, a los programas prioritarios de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	Se lleva a cabo la revisión presupuestal, con el propósito optimizar el uso de los recursos, y con esto realizar los ajustes necesarios a las partidas presupuestarias, conforme al presupuesto modificado.
Mejora de la Gestión Pública	Tomar medidas para racionalizar el gasto destinado a las actividades administrativas, de operación y de apoyo, sin afectar el cumplimiento de las metas de los programas aprobados en el Presupuesto de Egresos de la Federación.	Acciones realizadas	Se realizaron ajustes presupuestales para asignarlo a las actividades prioritarias de la institución.
Mejora de la Gestión Pública	Utilizar la información del desempeño de políticas y programas a fin de promover su orientación al logro de objetivos, mejoras en su diseño, coordinación e instrumentación y el uso eficiente de los recursos.	Acciones realizadas	Se llevo a cabo el ajuste de metas, con respecto a la programación del ejercicio a efecto de alcanzar los objetivos derivados de los programas presupuestarios.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Mejora de la Gestión Pública	Promover la utilización de herramientas tecnológicas para atención de asuntos vía remota a través de internet y otros instrumentos de comunicación.	Acciones realizadas	La oficina de tecnologías de la información envía a través de correos electrónicos, las distintas herramientas tecnológicas, con las que dispone la institución como apoyo a los trabajos en cada una de las áreas.
Mejora de la Gestión Pública	Fortalecer el proceso de planeación de las compras y contrataciones públicas, mediante la mejora continua de la calidad de la información que se pone a disposición para la integración de la demanda de los rubros susceptibles de un proceso de consolidación; esto con la finalidad promover la mejora de procesos, así como mejores condiciones para el Estado.	Acciones realizadas	"Al respecto se adjunta a la evidencia lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> ° Los acuses de carga del PAAAS de los meses de julio a septiembre del 2023. ° Los acuerdos de consolidación de los que el CETI forma parte."
Mejora de la Gestión Pública	Realizar un mayor número de procedimientos de contratación de manera totalmente electrónica y publicar de manera oportuna y en los tiempos establecidos el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública y la información completa de los procedimientos de contratación en el Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet o en aquel que lo sustituya.	Acciones realizadas	"° Durante el tercer trimestre del 2023, se llevó a cabo el 100% de los procesos de contrataciones públicas del periodo a través del sistema CompraNet. <ul style="list-style-type: none"> ° Durante el segundo trimestre del 2023, se formalizó el 100% de los contratos y convenios del periodo a través del Módulo de Instrumentos Jurídicos de CompraNet. ° A la fecha se encuentran actualizados los usuarios de CompraNet y el MFIJ. Se adjunta evidencia que acredita los puntos señalados."
Mejora de la Gestión Pública	Establecer mecanismos de contraloría social y participación ciudadana para que la comunidad se involucre en el combate a la corrupción y a la impunidad, a efecto de promover la eficiencia, eficacia y honestidad en la gestión pública.	Acciones realizadas	Se llevo a cabo la elaboración de los planes de trabajo para los programas presupuestarios correspondientes S423, E007, E010, E021, para la Contraloría Social en el presente ejercicio, los cuales se encuentran en validación, para su ejecución
Mejora de la Gestión Pública	Identificar los riesgos que obstaculicen el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, así como dar seguimiento a la implementación de los mecanismos de control.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo la sesión con las unidades administrativas con el propósito de dar seguimiento a los riesgos que obstaculizan el cumplimiento de objetivos y metas institucionales, y de posibles actos de corrupción, por lo que se lleva a cabo el seguimiento, avance y verificación respecto de las mismas.
Mejora de la Gestión Pública	Dar seguimiento a los programas presupuestarios respecto del cumplimiento de sus metas y objetivos en el COCODI.	Acciones realizadas	Con el propósito de dar cumplimiento a la alineación de los Programas presupuestarios (Pp) respecto al Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad se lleva a cabo la captura de los indicadores con seguimiento trimestral en el sistema de información para la planeación y seguimiento, cuyo reporte es analizado en el comité de control y desempeño institucional a efecto de llevar a cabo su verificación y la emisión de observaciones respecto de aquellos en los que la meta es menor a la programada.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proporcionar y difundir en la institución contenidos gráficos y audiovisuales, sobre los elementos fundamentales de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2023, el Comité de Ética del CETI llevó a cabo las acciones necesarias para difundir a la Comunidad del CETI material creado por el mismo Comité, así como el proporcionado por la SFP relativo a la Nueva Ética Pública; el nuevo Código de Ética de la Administración Pública Federal; Pronunciamiento de cero tolerancia a las conductas de hostigamiento sexual y acoso sexual; conflictos de interés; y carta compromiso.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Fortalecer la cobertura y operación de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Intereses, como principales promotores de la Nueva Ética Pública.	Acciones realizadas	"Durante el tercer trimestre del 2023, el Comité de Ética del CETI: a) Se mantuvo debidamente integrado. b) Celebró dos sesiones extraordinarias. c) Realizó las actividades comprometidas en el PAT e integró debidamente las evidencias en el apartado de documentos del SSECCOE. Se adjunta evidencia de lo señalado."
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Proponer al Comité de Control y Desempeño Institucional los acuerdos que permitan dar cumplimiento a las disposiciones normativas en materia de funciones del servicio público.	Acciones realizadas	Revisar con el secretario ejecutivo y enlace de la carpeta de COCODI este punto,
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar el Manual de Organización o manifestar que se encuentra actualizado, de acuerdo con el numeral 31 bis de las Disposiciones de RH-SPC.	Acciones realizadas	El CETI cuenta con estatuto orgánico, mismo que se encuentra vigente y publicado en el DOF
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Analizar el impacto de las estructuras orgánicas en el cumplimiento de sus objetivos y resultados institucionales.	Acciones realizadas	Se llevan a cabo las sesiones de trabajo donde se realiza el análisis del cumplimiento en las metas de gestión institucional
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Actualizar y registrar las estructuras organizacionales, contratos de honorarios y puestos eventuales, evitando la duplicidad de funciones y bajo criterios de eficiencia, transparencia y austeridad.	Acciones realizadas	Se llevó a cabo el refrendo de estructura orgánica y autorización de JD de plantilla de honorarios para el 2023.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Realizar el análisis de los procesos que permita la vinculación con su normatividad interna, la eliminación de actividades innecesarias y la incorporación de tecnologías de la información.	Acciones realizadas	Se elaboro la matriz de procesos y procedimientos internos donde se identifican 3 normas, susceptibles de mejora.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Desarrollar acciones de simplificación y mejora en los procesos sustantivos y las normas internas para contribuir al logro de los objetivos y metas institucionales.	Acciones realizadas	Llevar acabo sesiones del Equipo de Mejora Regulatoria Interna con el objetivo de mantener actualizado el marco normativo interno, así como su inventario en el sistema de gestión de calidad y sistema de administración de normas internas de la secretaria de la Función Interna.

Tema	Compromiso	Tipo de Respuesta	Avances en el cumplimiento
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Profesionalizar a las personas servidoras públicas con base en el mérito, la perspectiva de género y políticas de fomento a la diversidad e inclusión.	Acciones realizadas	El CETI implementa la perspectiva de género y las políticas de fomento a la inclusión al momento de profesionalizar a las personas servidoras públicas de la institución. Por lo anterior en la evidencia se adjunta una tarjeta informativa sobre Acciones afirmativas que contribuyen al cumplimiento de compromisos, estrategias y acciones establecidas en los documentos programáticos emanados de la Ley de Planeación y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
Profesionalización y gestión eficiente de Recursos Humanos	Conformar y actualizar el inventario de normas internas y de procesos esenciales de la institución.	Acciones realizadas	Llevar acabo sesiones del Equipo de Mejora Regulatoria Interna con el objetivo de mantener actualizado el marco normativo interno, así como su inventario en el sistema de gestión de calidad y sistema de administración de normas internas de la secretaria de la Función Interna.
Uso de Bienes	Ejecutar acciones de regularización jurídica, así como llevar a cabo las acciones legales o administrativas para recuperar los inmuebles y/o espacios ocupados irregularmente.	Acciones realizadas	La información respectiva a los espacios ocupados irregularmente se encuentra debidamente reportada en el SIPIFP.
Uso de Bienes	Garantizar el cumplimiento de las acciones orientadas a lograr el óptimo aprovechamiento de los inmuebles en uso, incluidas la inspección y vigilancia, del uso y ocupación así como la entrega de los inmuebles o áreas no utilizadas.	Acciones realizadas	Durante el primer y segundo trimestre del 2023 se realizó la gestión para obtener los dictámenes valuatorios.
Uso de Bienes	Priorizar el uso y aprovechamiento de inmuebles y espacios disponibles, para satisfacer los requerimientos de arrendamiento de la dependencia o entidad.	Acciones realizadas	El Centro de Enseñanza Técnica Industrial no arrenda ningún inmueble.
Uso de Bienes	Mantener actualizada la normatividad interna, aplicando las acciones correspondientes a la conservación y mantenimiento de los bienes inmuebles bajo su responsabilidad, coadyuvando a preservar el Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal.	Acciones realizadas	Durante el tercer trimestre del 2023, se actualizaron dos normatividades, el Procedimiento para la capitalización de obra pública y el Manual de integración y funcionamiento del Área de Obra Pública del CETI.
Uso de Bienes	Garantizar que los inmuebles de su competencia cuenten con el (los) dictamen (es) valuatorio (s) actualizado (s).	Compromiso no aplicable en el periodo o sin avances a reportar	
Uso de Bienes	Realizar las acciones necesarias para obtener la información y documentación relativa a la situación física, jurídica y administrativa de los inmuebles de su competencia, y remitirla o capturarla en el SIPIFP para efecto de la integración del sistema de información inmobiliaria federal y paraestatal.	Acciones realizadas	La Dirección Administrativa realizó la actualización anual de registro del inventario de bienes inmuebles en el SIPIST.
Uso de Bienes	Presentar en el Comité de Control y Desempeño Institucional de las dependencias y entidades el inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.	Acciones realizadas	Se adjunta como evidencia el inventario de los bienes inmuebles.

5.5.4 Informe de la implementación de lo dispuesto en la Ley Federal de Austeridad Republicana; y de las disposiciones del Ejecutivo Federal; principales acciones realizadas al tercer trimestre de 2023.

En cumplimiento a las instrucciones emitidas en los siguientes instrumentos normativos:

- 1) Memorándum del 3 de mayo del 2019, suscrito por Andrés Manuel López Obrador, Presidente de los Estados Unidos Mexicanos en el relativas a las medidas de austeridad republicana que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal.
- 2) Ley Federal de Austeridad Republicana.
- 3) Decreto por el que se establecen las medidas de austeridad que deberán observar las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal; publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de abril del 2020.
- 4) Programa de Austeridad y Disciplina Presupuestaria del Centro de Enseñanza Técnica Industrial para el ejercicio fiscal 2023, aprobado por este Órgano de Gobierno en la primera sesión ordinaria del presente año.

1) Gestión de ampliación de gasto de partidas restringidas

Durante el primer trimestre del año, se aprobó el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamiento del CETI 2023, a partir de ello, se revisaron las partidas restringidas en las que fue programado mayor recurso que el ejercido el año anterior, una vez considerada la inflación.

Por lo cual, a continuación, se muestra un consolidado de las gestiones realizadas para la obtención del dictamen de autorización de ampliación presupuestal y su estatus:

No. De oficio	Fecha	Solicitud	Estatus
DA/018/2023	15 de marzo del 2023	Solicitud de dictamen por \$13,067,722.68 (Trece millones sesenta y siete mil setecientos veintidós pesos 68/100 M.N.); para ejercer en las siguientes partidas: <ul style="list-style-type: none"> • PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES. • PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET • PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS • PARTIDA 35201 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN. • PARTIDA 37104. VUELOS NACIONALES • PARTIDA 37204. PASAJES NACIONALES • PARTIDA 37504. VIÁTICOS. 	Devuelto con observaciones oficio DGPYRF.-10.2/1834/2023 del 28 de abril del 2023, relacionados con los diversos 416/DGPYA/2023/0532 y 411/UPCP/DGEEP/C/2023/0065 emitidos por la Dirección General de Programación y Presupuesto "A" y Unidad de Política y Control Presupuestario respectivamente. Las observaciones están relacionadas con profundizar razones cuantitativas y cualitativas.
DA/043/2023	26 de mayo del 2023	Solicitud de dictamen por \$13,067,722.68 (Trece millones sesenta y siete mil setecientos veintidós pesos	Devuelto con observaciones notificadas el 6 de julio del 2023, a través de los oficios 411/UPCP/DGEEP/C/2023/0065

No. De oficio	Fecha	Solicitud	Estatus
		68/100 M.N.); para ejercer en las siguientes partidas: <ul style="list-style-type: none">• PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES.• PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET• PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS• PARTIDA 35201 MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN.• PARTIDA 37104. VUELOS NACIONALES• PARTIDA 37204. PASAJES NACIONALES• PARTIDA 37504. VIÁTICOS.	del 20 de abril y 411/UPCP/DGEEP/2023/0104 del 26 de junio, emitidos por la Dirección General de Evaluación y Estrategia Presupuestaria de la Unidad de Política y Control Presupuestario. Las observaciones están relacionadas con profundizar razones cuantitativas y cualitativas en comparación con 2022 y, explicar cómo los recursos solicitados se vinculan con los objetivos planteados, así como la relevancia y trascendencia de la autorización.
DA/110/2023	15 de agosto del 2023	Solicitud de dictamen por \$12,831,956.60 (Doce millones ochocientos treinta y un mil novecientos cincuenta y seis pesos 60/100 M.N.) para ejercer en las siguientes partidas: <ul style="list-style-type: none">• PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES.• PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET• PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.	Devuelto con observaciones a través del oficio DGPYRF.-102./3879/2023 en el que solicitó que el anexo 1 fuera congruente en los sistemas SICOP y SIIWEB.
DA/125/2023	19 de sept. 2023	Solicitud de dictamen por \$12,831,956.60 (Doce millones ochocientos treinta y un mil novecientos cincuenta y seis pesos 60/100 M.N.) para ejercer en las siguientes partidas: <ul style="list-style-type: none">• PARTIDA 26103. COMBUSTIBLES.• PARTIDA 31603. SERVICIOS DE INTERNET• PARTIDA 32301. ARRENDAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMÁTICOS.	Pendiente de respuesta.

2) Gestión de gasto de capítulo 6000 (Partida 62202)

Se adjunta para su conocimiento acta circunstanciada realizada por personas servidoras públicas del CETI a quienes les corresponde, ejecutar y seguimiento al ejercicio del presupuesto en materia de obra pública de la Institución; en la cual, se detalla diversas problemáticas relacionadas con la obtención del dictamen presupuestario de la partida

restringida 62202, resolviéndose la reclasificación del gasto de obra pública, con el propósito de evitar mayores perjuicios a la Entidad.

(Anexo 1. Acta circunstanciada).

3) Ejercicio de gasto de las partidas restringidas.

Al cierre del tercer trimestre, la Entidad realizó un gasto de las partidas restringidas por \$4,720,997.99.

(Anexo 2. Reporte trimestral de partidas de la LFAR)

4) Ahorros que se generan en las partidas de austeridad.

Aun no se han generado o detectados ahorros, se está en espera de las autorizaciones de las partidas restringidas y a realizar un pre cierre del ejercicio en el siguiente trimestre.

5.5.5 Acciones de apoyo a los programas prioritarios del Gobierno Federal 2019-2024, a la cultura de la paz, a una vida saludable y para la prevención de las adicciones.

Cultura de la paz

El compromiso de CETI, hacia con los jóvenes, es proporcionarles espacios libres de violencia, donde puedan desarrollar sus capacidades académicas, por lo cual dando atención a los programas prioritarios llevo a cabo las siguientes acciones:

- Cada plantel asigno un espacio físico, donde se instaló la Unidad de Atención de casos de violencia sexual, con el fin brindar apoyo e información a los alumnos, que les den tranquilidad y seguridad en caso de ser víctimas de acoso, y sobre los derechos que los respaldan.
- En cada uno de los planteles se llevaron a cabo reuniones con todo el personal docente, donde se difundió y se entregaron los materiales para la estrategia de Cero tolerancia, con el fin de construir una cultura que guie, erradique y permita la denuncia, ante el hostigamiento sexual y acoso sexual.
- Se creo, en cada plantel, la red de apoyo interinstitucional con representantes de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres (CONAVIM), la Secretaría de Salud, la Fiscalía del Estado, Instituciones de la Mujer y de la Juventud, Derechos Humanos y padres de familia
- Por parte del psicólogo David Artega, se impartió la conferencia, llamada "Prevención de la violencia de género",
- Se ofrecen charlas sobre el sendero seguro, las cuales forman parte del programa cuyo principal propósito es prevenir y atender situaciones de violencia en los alrededores de los centros educativos.
- Se implementó la Jornada de Prevención del Suicidio "Pedir ayuda te fortalece", la cual fue impartida por el Gabinete de Orientación Educativa (GOE).

Vida saludable

- Uno de los esfuerzos en CETI, se enfoca en poder proporcionar a las y los jóvenes espacios que proporcionen entornos saludables, donde el objetivo es que cada uno de ellos, pueda participar en talleres, conferencias, campañas de difusión, que los dotes de herramientas que complementen su desarrollo físico y emocional.
- Implementación de esquemas saludables dentro de la escuela, en distinción de talleres deportivos y de arte, como lo son teatro, cinematografía, ritmos latinos, pintura, fotografía, dibujo artístico.

Prevención de las adicciones

Como la segunda casa de las y los jóvenes, el compromiso de CETI es prevenir que todos los alumnos lleven sus actividades académicas, en un ambiente libre de drogas, por lo cual como primera acción en cada plantel:

- Se continuo con el programa de prevención de adicciones, con la estrategia en el aula “Si te drogas te dañas” a través del departamento del Gabinete de Orientación Educativa y el convenio obtenido con CECAJ (Consejo Estatal Contra las Adicciones en Jalisco)
- Se impartió una conferencia de manera presencial, llamada “Prevención de las adicciones”.
- Se implementó la “estrategia en el aula” para la prevención de adicciones, la cual incluye acciones de manera inmediata:
 - Se designo a un responsable por plantel, del seguimiento e implementación de la estrategia.
 - Se llevaron a cabo sesiones de trabajo con todos los docentes, donde se les proporciono el material informativo relativo a la prevención en el consumo de drogas, tabaco y alcohol.
 - Cada docente al interior de su aula, al iniciar la clase dispondrán de 15 minutos, para proporcionar información relativa a la prevención de adicciones para las y los alumnos.

Combate a la corrupción

La transparencia y rendición de cuentas fortalecen la ética como forma de vida de servidores públicos y combate las malas prácticas del pasado; por tanto, en anticorrupción el CETI tiene como acciones:

- Capacitación continua en cultura de la legalidad, tal como es la difusión, capacitación y promoción acerca de cultura de transparencia, rendición de cuentas y ética pública.
- Sensibilización a estudiantes de nuevo ingreso a través del curso de inducción institucional sobre sus derechos y obligaciones.
- Difusión de los canales para la utilización de la plataforma de ciudadanos alertadores, en fomento a la denuncia.